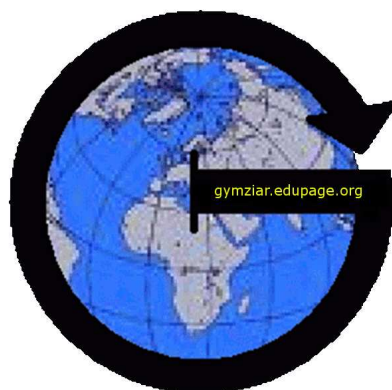


GYMNÁZIUM MILANA RÚFUSA



PLÁN PRÁCE ŠKOLY *NA ŠKOLSKÝ ROK 2012/2013*

„MODERNÁ ŠKOLA, ÚSPEŠNÝ ŽIAK“

V Žiari nad Hronom dňa 2. októbra 2012

Ing. Dana Paálová
riaditeľka školy

Plán práce školy schválený pedagogickou radou školy dňa 02. 10. 2012

Plán práce školy predložený Rade školy dňa 03. 10. 2012

OBSAH

1	ÚVOD	3
1.1	Východiská pre tvorbu plánu práce	3
1.2	Charakteristika aktuálneho stavu (SWOT analýza)	5
2	CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	8
2.1	Poslanie školy	8
2.2	Vízia školy	8
2.3	Prioritné osi	9
2.4	Ciele školy	9
3	CIELE A ÚLOHY PRE ŠKOLSKÝ ROK 2012/2013	14
3.1	Špecifické ciele školy	14
3.1.1	Vzdelávacia oblasť	14
3.1.2	Výchovná oblasť	17
3.1.3	Oblasť mimoškolskej a záujmovej činnosti žiakov	19
3.1.4	Oblasť rozvoja ľudských zdrojov	20
3.1.5	Materiálne – technická oblasť	22
3.1.6	Oblasť hospodárenia školy, dodržiavania pracovno-právnych predpisov, BOZP	23
3.1.7	Oblasť vedenia školy	24
3.1.8	Budovanie otvorenej školy	25
3.2	Konkrétne aktivity na plnenie cieľov výchovno-vzdelávacieho procesu	28
3.2.1	Exkurzie	28
3.2.2	Celoškolské aktivity	29
3.2.3	Projekty	34
3.2.4	Besedy	35
3.2.5	Súťaže	36
3.2.6	Krúžková činnosť	37
3.2.7	Ďalšie súčasti vyučovania	39
4	ORGANIZÁCIA ŠKOLSKÉHO ROKA 2012/2013	40
4.1	Charakteristika Školského roka	40
4.2	Študijné odbory	41
4.3	Organizačné zabezpečenie školy	43
5	TERMÍNY - 2012/2013	46
5.1	Stretnutia združenia rodičov	46
5.2	Plánované pedagogické rady a pracovné porady	47
5.3	Zloženie Rady školy	49

PRÍLOHY

- 1) Učebné plány
- 2) Plány práce PK
- 3) Plány triednických hodín
- 4) Plán výchovného poradcu
- 5) Plán práce špeciálneho pedagóga
- 6) Prehľad o začlenených žiakoch v školskom roku 2012/2013
- 7) Vzdelávanie žiakov s ŠVVP
- 8) Prehľad o žiakoch s ŠVVP v školskom roku 2012/2013
- 9) Plány koordinátorov PDV, ENV, VMR, LP
- 10) Plán činnosti žiackej školskej rady
- 11) Organizačný poriadok
- 12) Školský poriadok
- 13) Prevádzkový poriadok telocvične a laboratórne poriadky odborných učební
- 14) Plán vnútroškolskej kontroly
- 15) Plán kontinuálneho vzdelávania

1 ÚVOD

1.1 VÝCHODISKÁ PRE TVORBU PLÁNU PRÁCE

Základným východiskom Plánu práce školy na školský rok 2012/2013 je **Školský vzdelávací program** vypracovaný v súlade so Zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a **Koncepcia rozvoja školy na roky 2012 - 2014**. Dôležité podklady na vypracovanie tohto plánu vyplývajú z analýzy výchovno-vzdelávacích výsledkov predchádzajúceho školského roka a navrhovaných opatrení ustanovených v Správe o výchovno-vzdelávacej činnosti a podmienkach školy v školskom roku 2011/2012.

Pri zostavovaní plánu práce školy sme ďalej vychádzali z Pedagogicko-organizačných pokynov MŠVVaŠ SR na školský rok 2012/2013 a usmernení pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti BBSK a ďalšími aktuálnymi zákonmi, vyhláškami, smernicami a nariadeniami. Ciele stanovené v pláne práce školy zodpovedajú nasledovným koncepciám a stratégiám:

- Koncepcia rozvoja vzdelávania, športu a mládeže v Banskobystrickom samosprávnom kraji na roky 2010 – 2015,
- Koncepcia rozvoja pohybových aktivít detí a mládeže,
- Plán výchovy k ľudským právam v rezorte školstva na roky 2005 – 2014,
- Národná stratégia rodovej rovnosti na roky 2009 – 2013,
- Národný akčný plán na prevenciu a elimináciu násilia páchaného na ženách na roky 2009 – 2012,
- Stratégia prevencie kriminality v SR na roky 2012 – 2015,
- Stratégia informatizácie spoločnosti na roky 2009 – 2013,
- Stratégia informatizácie regionálneho školstva,
- Národná stratégia pre informačnú bezpečnosť,
- Národná stratégia Slovenskej republiky pre digitálnu integráciu,
- Správa o pokračovaní projektu Infovek,
- Koncepcia rozvoja informačných systémov verejnej správy za rezort školstva,
- Národný akčný plán pre deti na roky 2009 – 2012,
- Národná protidrogová stratégia na obdobie 2009 – 2012,
- Národný program prevencie HIV/AIDS v SR na roky 2009 – 2012,
- Národný program duševného zdravia na roky 2011 – 2013,
- Národný program boja proti obchodovaniu s ľuďmi na roky 2011 – 2014,
- Národný program ozdravenia výživy obyvateľov Slovenskej republiky,
- Národný program prevencie ochorení srdca a ciev,
- Koncepcia pedagogicko-psychologického poradenského systému a jeho implementácie do praxe,
- Koncepcia špeciálnopedagogického poradenstva,
- Koncepcia rozvoja nadaných detí a mládeže v SR,
- Koncepcia výchovy a vzdelávania detí so zdravotným postihnutím,
- Koncepcia vyučovania cudzích jazykov na základných a stredných školách,

- Národná stratégia pre globálne vzdelávanie rokov 2012 – 2016,
- Koncepcia mediálnej výchovy v Slovenskej republike v kontexte celoživotného vzdelávania,
- Stratégie celoživotného vzdelávania 2011,
- Národný štandard finančnej gramotnosti.

Tento plán slúži ako pracovný materiál pre činnostnú oblasť a bude v prípade potreby aktualizovaný počas školského roka operatívnymi zásahmi. Plán práce organizačne zabezpečuje chod školy v priebehu daného školského roka.

1.2 CHARAKTERISTIKA AKTUÁLNEHO STAVU (SWOT ANALÝZA)

Hlavnou prioritou školy je poskytovanie kvalitného stredoškolského vzdelania, ktoré má všeobecný charakter a zároveň prihliada na schopnosti, nadanie, talent a záujmy žiaka. Základom pre určenie stavu, v ktorom sa škola nachádza, a návrh ďalšieho smerovania vychádza z analýzy:

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
▪ plná odbornosť vyučovania ťažiskových predmetov ▪ záujem žiakov o štúdium cudzích jazykov ▪ kvalitná príprava žiakov na VŠ, dlhodobé výborné výsledky žiakov v prijímaní na VŠ ▪ kvalitná práca s talentovanými žiakmi, dlhodobé výborné výsledky žiakov v rôznych súťažiach (vedomostných, športových,...) ▪ možnosť profilácie žiakov pomocou širokej ponuky voliteľných predmetov a krúžkov ▪ ponuka výučby piatich cudzích jazykov ▪ príprava žiakov na získanie certifikátu z cudzieho jazyka (náhrada MS) ▪ korektná tímová práca v rámci PK ▪ príprava a realizácia množstva projektov, každoročne získanie dotácií z grantov ▪ naďalej zvyšujúci sa počet odborných učební, postupné rekonštrukcie priestorov pre učiteľov i žiakov a ich zariaďovanie moderným nábytkom ▪ vlastná telocvičňa, školská jedáleň, prednášková miestnosť (54 miest), školská knižnica ▪ estetické prostredie školy, dostatok priestorov pre relaxáciu učiteľov a žiakov ▪ kvalitné vybavenie školy pomôckami, digitálnou technikou, moderným zariadením a IKT, využívanie interaktívnych tabúl vo vyučovaní ▪ tvorba vlastných výučbových materiálov, učebníc, metodických a pracovných listov ▪ organizácia rozmanitých školských akcií (exkurzie, besedy, odborné prednášky, kultúrne a športové podujatia), rozvíjanie tradícií (školský ples, stužkové slávnosti, GYMI, Rande s vedou, Noc v škole,...), časté benefičné aktivity ▪ rozširujúca a prehĺbujúca sa spolupráca školy s rôznymi inštitúciami ▪ ochota učiteľov organizovať rôzne školské i mimoškolské akcie, zotavovacie podujatia ▪ fungujúce poradenstvo špeciálneho pedagóga,	▪ vysoká zaťaženosť učiteľov vyučovacími a mimovyučovacími povinnosťami, pribúdajúca agenda ▪ nerovnomerné rozdelenie mimovyučovacích povinností medzi učiteľov ▪ slabá motivácia žiakov pre aktívnu činnosť na výchovných a neklasifikovaných predmetoch, ▪ klesá záujem žiakov o telesnú výchovu, rastie počet oslobodených žiakov od telesnej výchovy ▪ vysoký počet žiakov v niektorých triedach a skupinách alebo nerovnomerné rozdelenie ▪ nízky záujem rodičov o dianie v škole ▪ náročnosť spravovania školskej siete (rozsah, vedomé i nevedomé narušanie chodu užívateľmi), ▪ uprednostňovanie aktivizujúcich metód rastie náročnosť prípravy na vyučovací proces ▪ nerovnomerné využitie učiteľov prírodovedných a humanitných predmetov v posledných ročníkoch štúdia ▪ nedostatok odborných učební s IKT na výučbu cudzieho jazyka, nedostatočné vybavenie digitálnou technikou ▪ potrebná obnova a doplnenie PC techniky pre neinformatické predmety ▪ naďalej nevyužívaný potenciál školského dvora z dôvodu nevysporiadaných pozemkov – chýbajú vlastné ihriská, oddychové zóny ▪ pomalé internetové pripojenie, nemožnosť využívať internetové zdroje (filmové ukážky, DVD, online programy) ▪ vytrácajúce sa laboratórne práce a pokusy z vyučovania prírodovedných predmetov (zníženie dotácie, hodiny s celou triedou, nedostatok pomôcok, a pod.) ▪ nedostatočná evaluačná činnosť učiteľov, malá spätná väzba učiteľ – žiak, reflexia vlastnej práce ▪ zníženie počtu delených hodín v niektorých predmetoch ▪ problémy s organizáciou a fungovaním

odborná práca so žiakmi s ŠVVP, kariérne poradenstvo ▪ zapájanie žiakov do života školy (živá spolupráca so žiackou školskou radou, žiacke akcie, projekty) ▪ medzinárodná spolupráca v projekte Comenius ▪ ochota učiteľov vzdelávať sa (prevláda sebvzdelávanie a interné vzdelávanie) ▪ využívanie e-learningového vzdelávania ▪ rastie počet absolventov s medzinárodným jazykovým certifikátom ▪ zlepšujúce sa výsledky školy v PFEČ MS ▪ účinný informačný systém školy ▪ kvalitná archivácia materiálov, tvorenie databázy učebných a pedagogických materiálov ▪ dobré jazykové kompetencie aj u učiteľov - nejazykárov ▪ bohaté a rozmanité aktivity školy (exkurzie, besedy, odborné prednášky, mobility a pod.)	počítačovej siete – náročnosť správy vzhľadom na rozsah a zmeny ▪ nemožnosť centrálneho blokovania internetu ▪ problémy s požičiavaním digitálnej techniky iným PK ▪ klesá motivácia žiakov vzdelávať sa a samostatne riešiť problémy ▪ nezáujem detí o neklasifikované predmety
PRÍLEŽITOSTI	OHROZENIA
▪ možnosť študovať v zahraničí už počas SŠ ▪ prispôsobovanie vzdelávania moderným trendom ▪ možnosť školy stať sa školiacim centrom v oblasti celoživotného a kontinuálneho vzdelávania (spolupráca s MPC a ÚPSVaR), zapájanie školy do externého testovania ▪ ochota rôznych inštitúcií a zamestnávateľov spolupracovať so školou na miestnej regionálnej, národnej, či medzinárodnej úrovni (Kancelária ombudsmana, BBSK, ŠPÚ, UMB BB, NÚCEM, CPPPaP, POS ZH, nadácie a neziskové organizácie, ABteam, Thermosolar, RÚVZ ZH, SČK, atď.) ▪ možnosť zapájať sa do rôznych projektov i medzinárodnej spolupráce, reagovať na výzvy nadácií a grantov ▪ možnosť nadviazať zahraničnú spoluprácu, mobility učiteľov a žiakov ▪ budovanie a propagovanie e-learningového vzdelávania v škole ▪ zastúpenie nemeckých, rakúskych a mexických firiem v regióne ▪ možnosť mimorozpočtového financovania školy prostredníctvom vyhlasovaných výziev na projekty ▪ prehĺbovanie spolupráce s inštitúciami a zamestnávateľmi v regióne ▪ rozvíjajúca sa spolupráca s ostatnými školami v ZH (spolupráca na projektoch)	▪ zlá finančná situácia v odvetví školstva ▪ nedostatok finančných prostriedkov u zriaďovateľa ▪ nárast administratívnych prác pedagogických i nepedagogických zamestnancov (štatistiky, tabuľky,...) ▪ nestále legislatívne prostredie, nekonšepčná práca v oblasti reforiem školstva ▪ nedostatok kvalitných učebníc, pracovných listov, metodických materiálov pre nový systém vzdelávania, chýbajúca aktuálna odborná literatúra ▪ pre niektoré predmety dodané učebnice nekorešpondujú úplne s ŠVP ▪ finančná náročnosť nákupu IKT, odbornej literatúry i učebných pomôcok (možné zabezpečenie väčšinou len cez vhodné výzvy) ▪ pretrvávajúce nedostatočné finančné aj morálne ohodnotenie učiteľa v spoločnosti ▪ pretrvávajúca vysoká záťažnosť učiteľov mimovyučovacími povinnosťami ▪ nedostatočná ponuka kontinuálneho vzdelávania (obsah, kvalita, vyváženosť predmetov) najmä pre MPC Banská Bystrica, ▪ zdĺhavý, časovo a finančne náročný systém získavania kreditov, ▪ nedostatok finančných prostriedkov na vyplácanie kreditových príplatkov (pokles vzdelávajúcich sa učiteľov v programoch kontinuálneho vzdelávania)

▪ účasť odborníkov na aktivitách školy ▪ celoštátna i medzinárodná podpora športu a športových aktivít mládeže ▪ bohaté možnosti regiónu (besedy, odborné prednášky, exkurzie, výskum, história, umenie) ▪ vytváranie informačných portálov o školstve (BBSK), stránky s metodickými materiálmi (ochota učiteľov zdieľať vlastné produkty) ▪ zastúpenie našich učiteľov vo výberových komisiách reformných učebníc ▪ spoločenská objednávka orientovania na technické smery vysokoškolského štúdia ▪ informatizácia v takmer všetkých oblastiach života ▪ rozdelenie počtu hodín i učiva v jednotlivých ročníkoch je záležitosťou školy ▪ možnosť študovať v zahraničí ▪ certifikát z CJ ako náhrada MS (na druhej strane pokles priemernej úspešnosti na PFEČ, výborní žiaci si urobia certifikát)	▪ nepriaznivé demografické trendy, znižujúci sa počet žiakov ▪ obmedzený počet prijímaných žiakov na 8-ročné gymnáziá vzhľadom na populáciu ▪ prehnané nároky v zadaniach olympiád (nesúlاد požiadaviek s ŠVP) ▪ nedostatok výziev na podávanie projektov, zlá finančná situácia vyhlasovateľov ▪ rôzna úroveň pripravenosti žiakov na štúdium po absolvovaní ZŠ (v niektorých predmetoch veľmi nízka – cudzí jazyk, informatika) ▪ nevysporiadané pozemky pod budovou školy, nám neumožňujú zapájať sa do finančných projektov spojených s modernizovaním športovísk a úpravou okolia školy ▪ preferovanie výučby anglického jazyka pred vyučovaním ostatných cudzích jazykov (zavedenie povinnej výučby) ▪ rast konkurencie v regióne (jazykové školy, pribudla nová stredná školy v ZH) ▪ neochota rodičov spolupracovať so školou ▪ chýbajúce učebnice a metodické príručky ▪ zníženie počtu hodín v 3. ročníku, ▪ nezáujem o technické predmety, ▪ málo výziev pre granty zamerané na humanitné predmety, ▪ meniace sa záujmy žiakov o voliteľné predmety, ▪ prijímacie pohovory na VŠ orientované na encyklopedické vedomosti a faktografiu ▪ nekompatibilita jednotlivých rozhraní a softvérov v škole a v domácnosti ▪ neochota rodičov spolupracovať ▪ značný nesúlاد ŠVP s cieľovými požiadavkami na MS najmä v prírodovedných predmetoch
--	--

2 CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Škola poskytuje v školskom roku 2012/2013 vzdelávanie v štvorročnom a osemročnom štúdiu. Vyučovanie sa uskutočňuje dennou formou. Výchova a vzdelávanie prebieha v súlade so Školským vzdelávacím programom v štvorročnom štúdiu a v nižších ročníkoch osemročného štúdia a v kvinte. Výučba vo vyšších ročníkoch osemročného gymnázia (sexta, septima, oktáva) sa riadi legislatívou a učebnými osnovami platnými pred 1. 9. 2008 a aktuálnymi vyhláškami.

Gymnázium v oboch dĺžkach štúdia umožňuje žiakom získať úplné stredné všeobecné vzdelanie (ISCED 3A), ktoré je ukončené maturitnou skúškou. Absolventi štvrtého ročníka osemročného štúdia v tomto školskom roku získajú stredné vzdelanie (ISCED 2).

2.1 POSLANIE ŠKOLY

Poslaním školy je poskytovať kvalitné a efektívne vzdelávanie reagujúce na potreby trhu práce s kvalitnou personálnou základňou, kvalitným materiálno-technickým zabezpečením a motivujúcou školskou klímou.

Hlavným zámerom školy je pripraviť žiakov na štúdium na vysokých školách, ale aj na výkon niektorých činností v správe, kultúre a ďalších oblastiach. Škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie v súlade so základnými pedagogickými dokumentmi s cieľom poskytnúť úroveň všeobecného vzdelania s prihliadnutím na schopnosti, nadanie, talent a záujmy študenta tak, aby sa uplatnil v živote, spoločnosti, prípadne ďalej študoval.

Dôraz kladieme na aktívne učenie sa, vedíme žiaka k poznávaniu sveta rozumom, ale i srdcom. Každému dávame šancu byť úspešným.

Základné piliere nášho poslania sú:

- poskytovať všeobecné vzdelanie,
- pripraviť študenta na štúdium na VŠ a pre prax,
- vychovať adaptabilných a rozhladených ľudí.

Štruktúra učebných plánov a osnov je prispôsobená potrebám žiakov a aktuálnym požiadavkám na trhu práce, reflektuje požiadavky žiakov, zákonných zástupcov i regiónu.

2.2 VÍZIA ŠKOLY

Naše gymnázium je školou kvalitnou a otvorenou – je centrom vzdelávania a výchovy, mimoškolských aktivít i celoživotného vzdelávania, miestom rozvíjania dôvery medzi žiakmi, rodičmi a učiteľmi školy.

Absolvent našej školy je všestranne rozhladený, samostatne uvažujúci, flexibilný, kriticky mysliaci, autonómne konajúci jedinec, schopný úspešne absolvovať štúdium na ktorejkoľvek vysokej škole alebo na trhu práce, schopný plynule komunikovať v cudzom jazyku, využívať moderné informačno-komunikačné technológie a digitálnu techniku. Absolvent dokáže

reagovať na jeho meniace sa potreby a uvedomuje si nutnosť a potrebu neustáleho vzdelávania sa.

2.3 PRIORITNÉ OSI

Činnosť školy sa sústreďuje na niekoľko prioritných oblastí. Pri ich definovaní sme vychádzali so SWOT analýzy predchádzajúceho obdobia. Ciele, ktoré si kladieme, sa na základe plánov práce PK transformujú do vzdelávacieho a výchovného procesu. V tomto školskom roku sme si stanovili nasledovné priority:

- ✓ Zvyšovanie kvality a efektivity vzdelávania.
- ✓ Posilnenie väzieb medzi školou, rodinou, spoločnosťou a praxou.
- ✓ Reforma vzdelávania – premena tradičnej školy na modernú.
- ✓ Tvorba celoživotného systému vzdelávania.
- ✓ Implementácia a úpravy ŠKVP vo výchovno-vzdelávacom procese s ohľadom na uplatnenie absolventov.
- ✓ Vytváranie podmienok na kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov.
- ✓ Budovanie motivujúcej školskej klímy.

2.4 CIELE ŠKOLY

V školskom roku 2012/2013 sa v prioritných oblastiach zameriame na plnenie týchto cieľov:

Priorita 1 - Zvyšovanie kvality a efektivity vzdelávania

- a) zvyšovať úroveň všeobecného vzdelávania zameraného na všestranný rozvoj osobnosti žiakov a rozvoj kľúčových kompetencií (jazykové znalosti, znalosti v spoločenskovednej oblasti, z matematických a prírodovedných vied, estetický a telesný rozvoj osobnosti),
- b) zvyšovať úroveň vzdelávania najmä v oblasti cudzích jazykov a informatiky,
- c) zvyšovať kvalitu prípravy žiakov na maturitnú skúšku a ďalšie štúdium na VŠ,
- d) využívať vo vyučovacom procese vlastné učebné médiá (učebné texty, pracovné listy, didaktické testy, banky úloh, videosekvencie) zamerané na rozvíjanie kľúčových kompetencií žiakov a prípravu na vysokoškolské štúdium,
- e) realizovať proces evaluácie školy na všetkých úrovniach pedagogického procesu,
- f) prehĺbovať vedomosti pedagogických zamestnancov v oblasti sebahodnotenia, získavania spätnej väzby a hodnotenia žiakov, implementovania prierezových tém a projektovej činnosti prostredníctvom kontinuálneho vzdelávania,
- g) zvyšovať mieru využívania IKT a moderných didaktických technológií prostredníctvom zvyšovania profesionálnych zručností učiteľov a zabezpečením kvalitného materiálno-technického vybavenia,
- h) posilňovať voliteľnosť predmetov v súlade s personálnou základňou školy,
- i) rozvíjať záujmy žiakov v rámci rozmanitej krúžkovej činnosti, všestranne podporovať zapájanie žiakov do súťaží, olympiád v súlade s aktuálnymi ponukami,

- j) zvýšiť mobilitu žiakov zapájaním sa do rozmanitých projektov a programov, nadviazať medzinárodnú partnerskú spoluprácu,
- k) porovnať výsledky maturitných skúšok s celoslovenským priemerom,
- l) porovnávať a sledovať výsledky klasifikácie a hodnotenia žiakov najmä v profilových predmetoch (slovenský jazyk a literatúra, prvý cudzí jazyk, druhý cudzí jazyk, matematika)
- m) vybudovať návyky žiakov na pravidelnú a systematickú prácu,
- n) motivovať žiakov k samostatnému riešeniu problémov,
- o) monitorovať a vyhodnocovať úspešnosť žiakov v súťažiach, zapájaní sa do projektov, aktivít v rámci mestskej komunity, sledovať úspešnosť absolventov pri prijímaní na VŠ,
- p) podporovať vyučovacie stratégie s dôrazom na aktívne a tvorivé učenie sa a projektové vyučovanie,
- q) priebežne hodnotiť prácu pedagogických a odborných zamestnancov podľa stanovených kritérií,
- r) uplatňovať individuálny prístup pri práci so žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a integrovanými žiakmi,
- s) poskytovať žiakom a rodičom individuálnu pomoc špeciálneho pedagóga,
- t) podľa možností školy poskytnúť žiakom prípravu na certifikované skúšky – napr. získanie certifikátu na uznanie náhrady maturitnej skúšky z cudzieho jazyka, a pod.

Priorita 2 - Posilnenie väzieb medzi školou, rodinou, spoločnosťou a praxou:

- a) budovať školu ako otvorenú inštitúciu – vytvárať harmonické vzťahy s rodičmi a metskou komunitou,
- b) spolupracovať so všetkými zložkami podieľajúcimi sa na výchove žiakov,
- c) cielene budovať kontakty a prehĺbovať spoluprácu s inštitúciami a zamestnávateľmi v regióne, ale aj s vysokými školami,
- d) vytvárať dobré meno školy, prezentovať školu a jej výsledky na verejnosti na rôznych fórach, napr. organizovaním dní otvorených dverí, výstav a prezentácií výsledkov projektov, účasťou na konferenciách,...
- e) vytvárať u žiakov školy a rodičov postoj spolupatričnosti a lojálnosti voči škole,
- f) posilňovať väzby zamerané na tradície školy, regiónu, kraja,
- g) pripravovať aktivity v spolupráci s organizáciami a inštitúciami mesta,
- h) kooperovať s inými školami – vytvárať partnerstvá,
- i) priebežne informovať rodičov i verejnosť o činnosti a aktivitách školy,
- j) reagovať na požiadavky rodičov i zamestnávateľov pri realizácii Školského vzdelávacieho programu a zostavovaní učebných plánov a osnov,
- k) spolupracovať s Metodicko-pedagogickým centrom pri realizovaní kontinuálneho vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov v regióne.

Priorita 3 - Reforma vzdelávania – premena tradičnej školy na modernú:

- a) uplatňovať inovatívne koncepcie vzdelávania, sledovať moderné trendy v pedagogike a didaktike,
- b) zameriavať sa na rozvoj kľúčových kompetencií a zručností študentov, najmä rozvíjať u žiakov komunikačné a prezentačné zručnosti, schopnosť pracovať v tíme, zodpovednosť za pridelenú úlohu,
- c) realizovať aktivity zamerané na inováciu a modernizáciu vzdelávacieho procesu v projekte „Moderná škola, úspešný žiak“,
- d) rozvíjať u žiakov základné komerčné a hospodárske zručnosti (plánovanie času, spotreby,...),
- e) orientovať sa na rozvíjanie osobnostných charakteristík žiakov – trpezlivosť, tolerancia, precíznosť, schopnosť zdieľať vlastné nápady a riešenia, schopnosť obhájiť si výsledok svojej práce, vytrvalosť a sústavnosť pri plnení úloh, dodržiavanie pravidiel a záväzkov,
- f) uplatňovať vyučovacie stratégie, metódy a postupy v prepojení so životom a praxou,
- g) využívaním inovovaných organizačných foriem a metód výučby pripraviť absolventa pre aktuálne i budúce potreby trhu práce, ako aj pre jeho nadväzujúce vzdelávanie v systéme VŠ a ďalšie vzdelávanie,
- h) preferovať aktívne učenie sa žiaka, podporovať ho, posilňovať voliteľnosť predmetov, umožniť žiakovi voľiť si individuálnu vzdelávaciu cestu,
- i) využívať modernú didaktickú techniku, IKT a kvalitné učebné pomôcky,
- j) implementovať do vyučovania predmetov prierezové témy a medzipredmetové vzťahy,
- k) pripravovať projekty na základe rozmanitých výziev, vyhľadávať možnosti zlepšenia materiálne – technického vybavenia školy z rozpočtových aj mimorozpočtových zdrojov,
- l) pripraviť a realizovať proces sebahodnotenia školy s využitím rozmanitých foriem výskumu s cieľom zvýšiť kvalitu školy,
- m) poskytovať žiakom priestor a motiváciu na efektívne a hodnotné využívanie mimovyučovacieho času prostredníctvom záujmovej činnosti, podpory dobrovoľníkov, detských ombudsmanov,...
- n) prostredníctvom služieb a aktivít školskej knižnice rozvíjať čitateľskú gramotnosť žiakov a kritické myslenie,
- o) podporovať výskumné projekty žiakov, poskytnúť im odborné konzultácie, pripraviť priestor na prezentáciu zistených výsledkov.

Priorita 4 - Tvorba celoživotného systému vzdelávania:

- a) pripravovať žiakov na celoživotný systém vzdelávania, implementovať aktivity na rozvoj schopnosti žiakov učiť sa, vyhľadávať, triediť, spracúvať a prezentovať informácie, spolupracovať v tíme
- b) podporovať iniciatívnosť žiakov aj učiteľov v zapájaní sa do súťaží, realizovaní projektov a mobilít,
- c) poskytovať žiakom kariérne poradenstvo, poradenstvo pri výbere vysokej školy,
- d) prehľbovať a zvyšovať kvalifikáciu zamestnancov, vytvoriť ročný plán vzdelávania učiteľov školy, viesť ich k osobnej aktivite a odbornému rastu,

- e) vybudovať v priestoroch školy centrum celoživotného vzdelávania a centrum kontinuálneho vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov v regióne,
- f) pripravovať semináre, workshopy, besedy pre žiakov, rodičov i verejnosť so zameraním sa na celoživotné vzdelávanie,
- g) využívať dištančné formy vzdelávania pre žiakov aj učiteľov, pripravovať aktivity pre žiakov s využitím e-learningových programových prostredí (aSc Edupage, Moodle),
- h) príprava a realizácia žiackych výskumných a odborných projektov,
- i) hľadať možnosti na rozvíjanie IKT zručností nepedagogických zamestnancov i širokej verejnosti.
- j) hľadať príležitosti na zvyšovanie jazykových znalostí u učiteľov spoločenskovedných, prírodovedných a výchovných predmetov.

Priorita 5 – Implementácia a úpravy ŠkVP vo výchovno-vzdelávacom procese s ohľadom na uplatnenie absolventov:

- a) vytvárať školský vzdelávací program školy, ktorý umožní posilniť autonómiu školy a vytvorí priestor na uskutočnenie výchovy a vzdelávania podľa špecifického zamerania školy, potrieb regiónu, zamestnávateľov, rodičov
- b) aktualizovať učebné osnovy, obsahový a výkonový štandard povinných i voliteľných predmetov podľa kritérií stanovených Štátnym vzdelávacím programom pre oba zamerania a všetky ročníky štúdia, reagovať na legislatívne zmeny, nariadenia, usmernenia,
- c) implementovať všetky súčasti školského vzdelávacieho programu vo výchovno-vzdelávacom procese a na základe skúseností realizovať postupne úpravy školských dokumentov, najmä však učebných plánov a osnov.
- d) začleniť prierezové témy do výchovno-vzdelávacieho procesu v jednotlivých predmetoch, realizovať besedy, semináre, prednášky, súťaže, exkurzie, projekty, aktivity počas cvičenia na ochranu človeka a prírody a v škole v prírode zamerané na plnenie cieľov prierezových tém,
- e) rozvíjať technické zručnosti žiakov a motivovať ich k ďalšiemu štúdiu na VŠ tohto typu,
- f) rozvíjať medzipredmetové vzťahy, pripravovať spoločné aktivity predmetových komisií,
- g) prispôbovať ponuku voliteľných predmetov aktuálnemu záujmu žiakov a potrebám na trhu práce.

Priorita 6 - Vytváranie podmienok na kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov:

- a) vytvárať a upravovať plán vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov v súlade s platnou legislatívou a aktuálnymi podujatiami vzdelávacích centier,
- b) navrhnuť osobný plán vzdelávania a kariérneho rastu každého zamestnanca s ohľadom na potreby školy a praxe,
- c) uplatňovať rovnosť príležitostí a individuálny prístup,
- d) zapájať sa do vzdelávacích projektov pripravovaných MŠ SR, ŠPÚ, ÚIPŠ, ŠIOV a pod.
- e) podľa finančných možností školy reagovať na individuálne požiadavky zamestnancov a ich záujem vzdelávať sa,

- f) pripravovať interné vzdelávacie aktivity podľa aktuálnych potrieb školy a ponúk vzdelávacích inštitúcií.

Priorita 7 - Budovanie motivujúcej školskej klímy:

- a) vytvárať priaznivú sociálno-kultúrnu klímu – vzájomnú úctu a rešpekt,
- b) podporovať osobný rast žiakov aj učiteľov,
- c) oceňovať úspechy žiakov v rôznych súťažiach, v spoločensky prospešných aktivitách, a za vykonávanie dobrovoľníckych aktivít,
- d) budovať dôveru medzi žiakmi, rodičmi a učiteľmi,
- e) vychovávať žiakov k právnemu vedomiu, demokracii a mravným hodnotám
- f) posilňovať funkciu a postavenie výchovného poradcu, jeho výchovno-poradenských aktivít v spolupráci s CPPPaP¹ a s ČŠPP²
- g) umožniť žiakom, rodičom a učiteľom spolupracovať so špeciálnym pedagógom pri diagnostike, analýze a riešení problémov žiakov,
- h) podporovať činnosť žiackej školskej rady,
- i) podporovať aktivity zamerané na prevenciu drogových závislostí, realizovať aktívne preventívne programy, aktivity vedúce žiakov k zdravému vývinu študentov, prispievať k zlepšeniu verejného zdravia, prevencii pred civilizačnými chorobami,
- j) prehľbovať výchovu k ľudským právam vytváraním multikultúrneho prostredia v škole a zameriavať sa na hodnotu ľudského jedinca v demokratickej spoločnosti,
- k) vytvárať podmienky pre telesný a pohybový rozvoj vytvorením podmienok pre využívanie telovýchovných priestorov pre žiakov školy a ich rodičov, ako aj pre verejnosť,
- l) vytvárať motivujúce školské prostredie prostredníctvom modernizácie materiálno-technického vybavenia a inovovaním priestorov školy.

¹ CPPPaP – Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie

² ČŠPP – Centrum špeciálnopedagogického poradenstva

3 CIELE A ÚLOHY PRE ŠKOLSKÝ ROK 2011/2012

3.1 ŠPECIFICKÉ CIELE ŠKOLY

3.1.1 VZDELÁVACIA OBLASŤ

Cieľ 1: Zabezpečiť kvalitnú a efektívnu prípravu žiakov na maturitnú skúšku, ďalšie štúdium na VŠ, budúce povolanie

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Modernizovať fond učebníc a študijných materiálov – zamerať sa na aktuálnu odbornú literatúru, vedecké časopisy, učebnice v súlade ŠVP, beletriu	členovia PK správca učebníc	priebežne podľa finančných možností školy
Využívať formy a metódy práce zamerané na prepojenie vyučovania s reálnym životom (projektové a kooperatívne vyučovanie, zážitkové učenie, besedy, exkurzie)	všetci vyučujúci	priebežne, úloha trvalá
Pripravovať odborné prednášky najmä pre žiakov posledných ročníkov, stretnutia s odborníkmi z praxe	poverení učitelia v jednotlivých PK	priebežne
Podporovať zapájanie sa žiakov do súťaží, predmetových olympiád, organizovať vlastné školské súťaže	poverení učitelia v jednotlivých PK	priebežne, úloha trvalá
Využívať interaktívnu tabuľu vo vyučovaní, vytvárať rozmanité výučbové materiály a prezentácie	všetci učitelia	priebežne
Využívať vo vyučovaní rôzny edukačný softvér, spolupracovať na tvorbe školských edukačných materiálov	všetci učitelia	priebežne
Pripravovať aktivity pre žiakov v spolupráci s VŠ (besedy, odborné prednášky, Rande s vedou,...), zapájať sa do aktivít pripravovaných VŠ	výchovný poradca a poverení učitelia	priebežne podľa ponuky

Cieľ 2: Rozvíjať kľúčové kompetencie žiakov

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Rozvíjať čitateľskú gramotnosť a kritické myslenie u žiakov	všetci vyučujúci	priebežne, úloha trvalá
Využívať metódy aktívneho učenia a tímovej práce, zamerať sa na rozvoj osobnostných charakteristík žiakov	všetci učitelia	priebežne
Rozvíjať technické zručnosti žiakov a motivovať ich k ďalšiemu štúdiu na VŠ	učitelia prírodovedných predmetov a techniky	priebežne podľa TVVP
Rozvíjať podnikateľské zručnosti žiakov zapájaním žiakov do organizácie školských akcií a projektov	poverení učitelia	priebežne
Poskytovať žiakom služby školskej knižnice	poverení učitelia	priebežne
Využívať integrované jazykové vyučovanie (CLIL) – využitie anglického jazyka vo výučbe iných predmetov – INF, VYV, HUV, MAT,...	PK cudzích jazykov, PK informatika	priebežne
Pripraviť divadelné predstavenie v cudzom jazyku - ANJ	Panáková, Lapinová	raz ročne
Rozvíjať komunikačné zručnosti žiakov počas výmenných pobytov žiakov v partnerských krajinách v projekte	Stemnický, Sučanský,	podľa aktivít v projekte

Eurobike	Vincencová, Stajníková	
----------	---------------------------	--

Cieľ 3: Prispôbiť vzdelávanie individuálnym schopnostiam žiakov

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Pripraviť individuálne vzdelávacie programy (IVP) pre individuálne začlenených žiakov a žiakov s ŠVVP	učitelia individuálne začlenených žiakov a žiakov s ŠVVP	do 30. 09. 2012
Pripraviť individuálne vzdelávacie plány pre žiakov podľa rozhodnutia riaditeľky školy	učitelia žiakov	do 30. 09. 2012
Poskytovať služby špeciálneho pedagóga podľa potreby žiakov a v súlade s plánom špeciálneho pedagóga	špeciálny pedagóg	priebežne
Konzultovať potreby žiakov s ŠVVP a zdravotne znevýhodnených žiakov s odborníkmi z praxe	výchovný poradca, špeciálny pedagóg	priebežne podľa potreby
Pripravovať žiakov na získanie certifikátu z anglického jazyka	PK ANJ	priebežne
Pripravovať nadaných žiakov na súťaže, hľadať možnosti ich ďalšieho rozvoja	všetci učitelia	priebežne
Podporovať žiakov v tvorbe vedeckých projektov a výskumných prác (konzultácie, spolupráca s inštitúciami, hľadanie financovania výskumov, a pod.)	všetci učitelia	priebežne

Cieľ 4: Aplikovať metódy sebahodnotenia žiaka

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Pokračovať v implementovaní európskeho jazykového portfólia v úrovniach B1 a B2 do vyučovania všetkých cudzích jazykov	vyučujúci cudzích jazykov	priebežne
Aplikovať metódy sebahodnotenia vo vyučovaní (v každej skupine a predmete využije učiteľ aspoň jednu z metód)	všetci učitelia	priebežne

Cieľ 5: Implementovať systém hodnotenia kvality vzdelávania

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Zostaviť SWOT analýzu výchovno-vzdelávacieho procesu podľa jednotlivých predmetových komisií	vedúci PK členovia PK	september 2012
Pripraviť a vyhodnotiť riaditeľské testy z maturitných predmetov SJL, MAT, CJ FYZ, BIO	poverení učitelia	2-krát ročne 1-krát ročne
Postupovať podľa Školského systému hodnotenia a klasifikácie žiakov a podľa hodnotiacich kritérií vypracovaných v jednotlivých PK v súlade s metodickým pokynom č. 21/2011	všetci učitelia	priebežne
Zapojiť sa do testovania jazykovej úrovne žiakov podľa aktuálnej ponuky (predovšetkým ANJ)	vyučujúci CUJ	podľa aktuálnej ponuky
Zapojiť sa do testovania pripravenosti žiakov na maturitnú skúšku v súlade s novými cieľovými požiadavkami v predmetoch podľa ponuky NÚCEM – HKV testy	PK podľa ponuky NÚCEM	podľa termínov NÚCEM

Vyhodnotiť úroveň získaných vedomostí a zručností u žiakov štvrtého ročníka osemročného gymnázia (Monitor, Komparo, iné vlastné testy)	učitelia MAT, SJL, CUJ v KVARTE	1-krát ročne
Zapojiť sa do testovacích štúdií TALIS 1013, ICILS 2013 a pod. v prípade oslovenia organizátormi	poverení učitelia	marec – apríl 2013
Vyhodnotiť úspešnosť maturantov v jednotlivých častiach MS, porovnať výsledky s predchádzajúcim rokom	učitelia 4. ročníka	máj – jún 2013

Cieľ 6: Implementovať školský vzdelávací program vo výchovno-vzdelávacom procese

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Revidovať školský vzdelávací program v súlade s platnou legislatívou a upraviť učebné osnovy na základe zmeny v učebných plánoch	vyučujúci jednotlivých predmetov a tried	september 2012
Doplňať a prepracovávať školský výchovno-vzdelávací program na základe zmien v legislatíve	vedenie školy	priebežne
Pri tvorbe učebných osnov využiť program SMILE, koordinovať činnosť jednotlivých učiteľov	Wagnerová	priebežne
Vytvoriť tematické výchovno-vzdelávacie plány v prostredí SMILE	všetci vyučujúci príslušných tried	september 2012
Realizovať vyučovanie podľa pripravených koncepcií a TVVP	všetci vyučujúci príslušných tried	priebežne
Sledovať dodržiavanie obsahového a výkonového štandardu	všetci vyučujúci príslušných tried	priebežne
Diagnostikovať nedostatky ŠkVP a navrhnúť zmeny	všetci vyučujúci príslušných tried	priebežne
Integrovať prierezové témy do vyučovania	vyučujúci príslušných tried, školskí koordinátori	priebežne
Integrovať do vyučovania ďalšie odporúčané témy (finančná gramotnosť, ľudské práva, mediálna výchova, výchova k manželstvu a rodičovstvu, globálna výchova,...)	vyučujúci príslušných tried, školskí koordinátori	priebežne
Vydať usmernenie k priebehu maturitných skúšok pre žiakov triedy OKTÁVA (vzdelávanie pred ŠVP)	vedenie školy	september 2012
Pripraviť tézy a otázky na maturitné skúšky v súlade s novými cieľovými požiadavkami	vedúci PK pre maturitné predmety	marec 2013
Sledovať zmeny zákonov, vyhlášok a usmernení a podľa nich upravovať školské dokumenty	RŠ, ZRŠ, Wagnerová	priebežne
Vyhodnotiť priebeh implementácie ŠkVP v príslušných ročníkoch	vedúci PK a učitelia	júl 2013
Zpracovať navrhované zmeny do ŠkVP	Wagnerová	august 20123

Cieľ 7: Zavádzať dištančné formy vzdelávania do vyučovacích procesov

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Pripraviť aspoň jeden e-learningový modul pre každú skupinu v predmete informatika	Zacharová, Jančík, Wagnerová	priebežne

Pripraviť a využívať e-learningové vzdelávanie aspoň v štyroch ďalších predmetoch	vybraní učitelia	priebežne
Informovať rodičov o možnostiach sledovania výučby prostredníctvom e-learningu	triedni učitelia	1. stretnutie združenia rodičov
Predviesť žiakom iné formy dištančného vzdelávania pomocou IKT (videokonferencie, teleprojekty,...)	PK INF	priebežne

3.1.2 VÝCHOVNÁ OBLASŤ

Aktivity v tejto oblasti koordinuje výchovný poradca v spolupráci so špeciálnym pedagógom. Ich plán práce v tomto školskom roku sa nachádza v prílohe. Ciele protidrogovej, environmentálnej výchovy, výchovy k ľudským právam, výchovy k manželstvu a rodičovstvu plníme pomocou aktivít, ktoré pripravujú školský koordinátori – plány uvádzame v prílohe.

Cieľ 1: Poskytovať žiakom kariérne poradenstvo

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Pripraviť žiakov 2. a 3. ročníkov na zodpovednú voľbu voliteľných predmetov pre vyšší ročník	výchovný poradca, triedni učitelia	priebežne
Pripraviť žiakov 4. ročníkov na zodpovednú voľbu maturitných predmetov a VŠ	výchovný poradca, triedni učitelia	priebežne
Sledovať zmeny zákonov, vyhlášok, usmernení a implementovať ich do práce výchovného poradcu a školských dokumentov	výchovný poradca	priebežne
Zabezpečiť v spolupráci s CPPPaP testy profesijnej orientácie žiakov (žiaci podľa záujmu)	výchovný poradca	do marca 2013
Organizovať stretnutia žiakov s veľkými zamestnávateľmi v regióne, zástupcami VŠ, ale aj pracovníkmi ÚPSVaR (žiaci podľa záujmu)	výchovný poradca, ZRŠ	priebežne do marca 2013

Cieľ 2: Vytvárať systém komplexných preventívnych programov

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Oboznámiť žiakov s materiálmi pre žiakov o kultoch, sektách a rasistických symboloch	triedni učitelia	september 2012
Informovať žiakov o opatreniach a postupe pri prejavoch závislosti, pri požití návykových látok, propagovaní hnutí a siekt, šikanovaní	RŠ, ZRŠ, triedni učitelia	september 2012
Zostaviť ciele protidrogovej výchovy a konkretizovať ich v úlohách, pripraviť aktivity na ich plnenie	koordinátor protidrogovej výchovy (PDV)	september 2012
Zorganizovať aktivity v spolupráci s inštitúciami poskytujúcimi preventívne programy a poradenstvo	koordinátor PDV, výchovný poradca	priebežne podľa ponuky
Sledovať prejavy diskriminácie, rasizmu, násillia a šikanovania u žiakov a ihneď na ne vhodnou formou reagovať	všetci učitelia	priebežne
Zostaviť ciele výchovy k ľudským právam a pripraviť aktivity na ich plnenie	koordinátor výchovy k ľudským právam	september 2012

Zostaviť ciele environmentálnej výchovy a pripraviť aktivity na ich plnenie	koordinátor environmentálnej výchovy	september 2012
Zostaviť ciele výchovy k manželstvu a rodičovstvu a pripraviť aktivity na ich plnenie	Koordinátor výchovy k manželstvu a rodičovstvu	september 2012
Realizovať aktivity pripravené jednotlivými koordinátormi	Koordinátori a poverení učitelia	priebežne
Viesť žiakov k zdravému životnému štýlu prostredníctvom besied, rozhovorov, násteniek, význačných dní (deň čaju, svetový deň nefajčenia..)	PK BIO a CHE	priebežne
Realizovať aktivity zamerané na bezpečné a zodpovedné využívanie internetu (integrácia do výučby INF, besedy,...)	učitelia informatiky	priebežne
Umožniť žiakom využívať priestory telocvične a posilňovne i po vyučovaní	vedenie školy	podľa záujmu
Organizovať rozmanité športové aktivity (futbal maturanti – učitelia, volejbal maturanti – učitelia, športové dni,...)	PK TEV	máj – jún 2013
Realizovať cyklotúry do okolia a propagovať využitie bicykla v doprave	projekt Eurobike	priebežne
Spolupracovať s odborníkmi z CPPPaP	výchovný poradca	podľa potreby

Cieľ 3: Monitorovať vývoj klímy v škole a realizovať aktivity na jej zlepšenie

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Zbierať námety na riadenie a organizáciu činnosti v škole prostredníctvom čiernej skrinky, rozhovorov s členmi žiackej školskej rady, detskými ombudsmenmi	vedenie školy	priebežne
Mapovať spokojnosť žiakov a rodičov so školou	vedenie školy	priebežne
Vytvárať priestor na zlepšenie komunikácie učiteľ – učiteľ, žiak – učiteľ, vedenie školy – žiak, vedenie školy učiteľ prostredníctvom konzultácií, žiackej školskej rady, neformálnych stretnutí,...	učitelia, žiaci, vedenie školy	priebežne
Poskytovať konzultácie pre rodičov žiakov - PO a ST od 15.30 do 17.00 hod.	riaditeľka školy	priebežne podľa potreby

Cieľ 4: Pripravovať žiakov na život v spoločnosti

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Organizovať verejné zbierky (Biela pastelka, Deň narcisov, UNICEF...)	PK BIO, PK CHE	priebežne podľa termínov akcií
Organizovať aktivity zamerané na výchovu žiakov k zdravému životnému štýlu (besedy o civilizačných chorobách, MOST – meranie tlaku,...)	vedenie školy, PK BIO	priebežne podľa termínov pre jednotlivé akcie
Organizovať a zapájať sa do kultúrnych a spoločenských udalostí školy a mesta	ZRŠ, poverení učitelia	priebežne podľa ponuky aktivít

Komunikovať s mestským žiackym a študentským parlamentom (menovať zástupcov školy z členov ŽŠR)	vedenie školy, koordinátor ŽŠR	priebežne
Zapájať žiakov do organizácie školských akcií (DOD, gymnaziálny ples, imatrikulácie, EXPOGYM 2013,...) a riadenia projektov, rozvíjať podnikateľské zručnosti žiakov	realizačné tímy	podľa termínov akcií

Cieľ 5: Umožniť osobný rast žiakov, vychovávať žiakov k právnemu vedomiu, demokracii a mravným hodnotám

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Uplatňovať individuálny prístup k jednotlivým žiakom	všetci učitelia	priebežne
Pripravovať žiakov na olympiádu ľudských práv	PK NAS	podľa propozícií súťaže
Oboznamovať žiakov s právami dieťaťa	učitelia vých. predmetov triedni učitelia	priebežne
Pripraviť aktivity v rámci Európskeho týždňa miestnej demokracie	vedenie školy, PK NAS	október 2012
Vytvoriť priestor na realizáciu činnosti aktivít plánovaných žiackou školskou radou (plán v prílohe)	vedenie školy	podľa plánu
Podporovať a koordinovať činnosť detských ombudsmanov v spolupráci s odborníkmi z praxe	vedenie školy koordinátor LP	priebežne
Podporovať účasť žiakov na vedeckých odborných konferenciách, humanitných akciách a pod.	vedenie školy	priebežne
Pripraviť v spolupráci so SČK Študentskú kvapku krvi	vedenie školy	november 2012
Umožniť žiakom študovať v zahraničí na strednej škole obdobného typu	vedenie školy	podľa záujmu
Prispôbovať ponuku voliteľných predmetov i krúžkovej činnosti požiadavkám žiakov	vedenie školy	apríl 2013 september 2012
Umožniť žiakom zapájať sa do rozmanitých súťaží, oceňovať ich úspechy	všetci učitelia	priebežne
Implementovať do vyučovania aktivity zamerané na bezpečné používanie internetu a dodržiavania autorských práv	PK INF	priebežne
Podporovať činnosť mladých dobrovoľníkov (návštevy onkológie, záchranári,...)	všetci učitelia	priebežne

3.1.3 OBLASŤ MIMOŠKOLSKÉJ A ZÁUJMOVEJ ČINNOSTI ŽIAKOV

Cieľ 1: Organizovať krúžkovú činnosť pre žiakov školy i ostatných záujemcov

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Pripraviť ponuku krúžkov na školský rok 2012/2013 v súlade so záujmami žiakov	vedúci PK, zástupkyňa RŠ	september 2012
Vydať žiakom vzdelávacie poukazy	zástupkyňa RŠ	september 2012
Realizovať krúžky s dostatočným počtom záujemcov podľa harmonogramu	vedúci krúžkov	priebežne

Cieľ 2: Podporovať účasť žiakov na súťažiach, konferenciách

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Informovať žiakov o jednotlivých súťažiach, konferenciách	všetci učitelia	priebežne podľa propozícií
Kooperovať pri príprave žiaka na súťaž, konferenciu	učiteľ žiaka, vedúci krúžku	priebežne podľa propozícií
Podporovať účasť žiakov na súťažiach i konferenciách (uvoľnenie z vyučovania, finančné zabezpečenie, ostatné náklady na zapojenie sa do súťaže – tlač, zapožičanie IKT)	vedenie školy v spolupráci s RZ a ŽGNF	priebežne podľa propozícií

Cieľ 3: Podporovať stretávanie sa žiakov po vyučovaní pri tvorivej činnosti

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Kooperovať pri vydávaní školského časopisu a príprave propagačných materiálov o škole	vedenie školy, PK SJL, koordinátor webového sídla	priebežne
Poskytnúť priestory pre tréningy školskej kapely, družstvo mladých záchranárov a pod.	vedenie školy	priebežne podľa záujmu žiakov

Cieľ 4: Pripravovať aktivity zamerané na oblasť kultúrneho a spoločenského života

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Organizovať návštevy divadelných predstavení, múzeí, a pod.	vedenie školy, PK SJL, triedni učitelia	priebežne
Pripravovať kultúrne a spoločenské podujatia v škole (spomienka na Cyrila a Metoda, Dni Milana Rúfusa, imatrikulácie, stužkové slávnosti,...)	poverení učitelia	priebežne podľa mesačných úloh RŠ

3.1.4 OBLASŤ ROZVOJA ĽUDSKÝCH ZDROJOV**Cieľ 1: Uplatňovať systém autoevaluácie výchovno-vzdelávacieho procesu**

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Pripraviť návrh hodnotenia učiteľa na základe presne stanovených kritérií	riaditeľka školy	september 2012
Oboznámiť učiteľov s hodnotiacimi kritériami a priebehom hodnotiaceho rozhovoru	vedenie školy	september 2012
Realizovať hodnotiace rozhovory s jednotlivými učiteľmi	vedenie školy	priebežne, 37 x
Realizovať hospitácie a pohospitačné rozhovory vedúcim PK	poverení vedúci PK	priebežne
Zamerať kontrolnú činnosť na rozvíjanie kľúčových kompetencií a uplatňovanie prierezových a odporúčaných tém vo vyučovaní (v súlade s plánom vnútroškolskej kontroly)	vedenie školy	priebežne – podľa plánu

Cieľ 2: Zabezpečiť čo najvyššiu odbornosť vyučovania jednotlivých predmetov

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Podporovať učiteľov pri dopĺňaní si kvalifikácie v súlade s požiadavkami školy	vedenie školy	priebežne
Zostaviť vyučovacie úväzky tak, aby bola zabezpečená čo najvyššia odbornosť vyučovania	vedenie školy	jún – august 2013
Riešiť vzniknuté nedostatky prispôbením plánu kontinuálneho vzdelávania	vedenie školy	september 2012

Cieľ 3: Podporovať odborný rast a získavanie profesijných kompetencií PZ a OZ

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Sledovať ponuky vzdelávacích centier a škôl na vzdelávanie	vedenie školy, Wagnerová	priebežne
Pokračovať v projektoch rozširujúcich profesijné kompetencie vyučujúcich (MVP pre SŠ, MPC)	vedenie školy	podľa ponuky
Zostaviť plán kontinuálneho vzdelávania PZ a OZ v súlade s potrebami školy a záujmami PZ a OZ	vedenie školy, Wagnerová	september 2012
Absolvovať vzdelávanie zamerané na ochranu osobných údajov	RŠ, Wagnerová	podľa ponuky vzdelávacích inštitúcií
Absolvovať vzdelávania v súvislosti s aktuálnou legislatívou	úseky podľa príslušnosti k legislatíve	priebežne
Prehodnotiť kvalifikačné predpoklady a pracovné zaradenie jednotlivých zamestnancov, vydať príslušné doklady	Kašiarová Wagnerová	september 2012
Sledovať priebeh kontinuálneho vzdelávania, viesť evidenciu získaných kreditov	Wagnerová	priebežne
Pripraviť a absolvovať vzdelávanie zamerané na preventívne psychologické poradenstvo alebo tréning zameraný na predchádzanie a zvládanie agresivity alebo na sebaopoznanie a riešenie konfliktov, stresových situácií	vedenie školy	podľa ponuky

Cieľ 4: Viesť register PZ a OZ v súlade s platnou legislatívou

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Sledovať zmeny v platnej legislatíve	Wagnerová	priebežne
Aktualizovať register PZ a OZ – minimálne dvakrát ročne	Wagnerová	september 2011, január 2012, ďalej podľa potreby
Zasilať údaje zriaďovateľovi školy podľa jeho pokynov	Wagnerová	podľa pokynov BBSK

Cieľ 4: Monitorovať a zlepšovať klímu pracovného prostredia v škole

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Rovnomerne rozdeľovať úlohy jednotlivým učiteľom	vedenie školy	priebežne

Organizovať spoločné kultúrne a športové aktivity učiteľov	poverení učiteľa	priebežne
Poskytovať učiteľom spätnú väzbu o kvalite vykonávaných aktivít	vedenie školy	priebežne
Prostredníctvom neformálnych rozhovorov zisťovať požiadavky na zlepšenie klímy	vedenie školy	priebežne
Rešpektovať sa navzájom, dodržiavať dohodnuté pravidlá práce v zborovni, na relax využívať klubovňu pre učiteľov	všetci učiteľia	priebežne

3.1.5 MATERIÁLNO – TECHNICKÁ OBLASŤ

Cieľ 1: Zvyšovať kvalitu vybavenosti školy IKT a didaktickou technikou

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Doplniť IKT, didaktickú techniku, učebné pomôcky podľa finančných možností a požiadaviek predmetových komisií	vedenie školy	priebežne
Podľa finančných možností doplniť notebooky pre učiteľov	vedenie školy	priebežne
Hľadať možnosti na doplnenie jednej PC stanice a dataprojektora do každej učebne	vedenie školy	priebežne
Aktualizovať softvér pre vedenie informačného systému školy – aSc Agenda, aSc Rozvrhy, aSc Edupage,...	vedenie školy	september 2012
Oprava a údržba počítačovej siete, výmena kabeláže (optika)	vedenie školy, správca PC siete	podľa finančných možností školy
Riešiť drobné aktuálne nedostatky a poruchy PC techniky	vedenie školy, správca PC siete	priebežne
Oddeliť WIFI sieť pre žiakov od lokálnej počítačovej siete	správca PC siete	podľa pokynov INFOVEK 2

Cieľ 2: Pripraviť a realizovať projekty na zabezpečenie kvalitných materiálo-technických podmienok vyučovania

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Pokračovať v zariaďovaní odborných učební	RŠ, príslušné PK	úloha trvalá
Revitalizovať priestory klasických učební (zariadenie novým nábytkom, výmena podláh)	vedenie školy	úloha trvalá
Modernizovať a revitalizovať knižný fond	správca učebníc, školskej knižnice	úloha trvalá
Modernizovať pedagogickú knižnicu a metodickú literatúru	vedenie školy, vedúci PK	úloha trvalá
Realizovať nákup učebných pomôcok a IKT v súlade s aktivitami projektu „Moderná škola, úspešný žiak“	poverení zamestnanci	harmonogram projektu
Zostaviť vlastné učebné materiály (učebné texty, pracovné listy, banky úloh, testy, videosekvencie) zamerané na rozvíjanie kľúčových kompetencií žiakov a prípravu na VŠ v rámci aktivít v projekte „Moderná škola, úspešný žiak“	zapojení interní zamestnanci zapojení	harmonogramu projektu

3.1.6 OBLASŤ HOSPODÁRENIA ŠKOLY, DODRŽIAVANIA PRACOVNO-PRÁVNÝCH PREDPISOV, PREDPISOV BOZP

Cieľ 1: Zabezpečiť bezpečné pracovné a školské prostredie

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Využívať elektronický dochádzkový systém pre všetkých zamestnancov školy	vedenie školy	priebežne
Kontrolovať požívanie alkoholu a iných návykových látok v priestoroch a v okolí školy v spolupráci s policajnými zložkami	vedenie školy	priebežne podľa potreby
Dôsledne kontrolovať bezpečnosť žiakov prostredníctvom školského dozoru	učitelia podľa rozpisu dozorov	priebežne
Realizovať pravidelné školenia BOZP, poučenia v odborných učebniach, poučenia o bezpečnosti na zotavovacích podujatiach a viesť potrebnú dokumentáciu v súlade so smernicami školy	Koordinátor BOZP a referent CO	priebežne, min. na začiatku šk. roka a pred každou hromadnou šk. akciou
Dodržiavať BOZP a predpísané kontroly organizovať v súlade s platnými predpismi	poverení zamestnanci	priebežne
Udržiavať spoločné a pracovné priestory podľa platných predpisov	poverení zamestnanci	priebežne

Cieľ 2: Zabezpečiť efektívne nakladanie s pridelenými finančnými prostriedkami a hľadať ďalšie finančné zdroje

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Nakladať s finančnými prostriedkami školy v súlade so schváleným rozpočtom	vedenie školy	priebežne
Získavať vlastné finančné prostriedky z prenájmu nebytových priestorov v súlade s platnou legislatívou	vedenie školy	priebežne
Zabezpečiť externú správu PC techniky na základe verejnej obchodnej súťaže	vedenie školy	august 2013
Zaobstarávať služby a tovar v súlade s pokynmi BBSK	poverení zamestnanci	priebežne
Zverejňovať zmluvy, údaje o faktúrach a objednávkach v súlade s platnou legislatívou v CRZ BBSK	poverení zamestnanci	priebežne
Viesť register zmlúv, dodávateľských vzťahov v súlade s pokynmi BBSK	poverení zamestnanci	priebežne
V oblasti nakladania s finančnými prostriedkami a v účtovníctve dodržiavať platnú legislatívu	poverení zamestnanci	priebežne
Previesť inventúru majetku spravovaného školou	poverení zamestnanci	november 2012 – január 2013
Vyhľadávať možnosti získania mimorozpočtových zdrojov – dary a granty	vedenie školy, koordinátor pre projekty	priebežne

3.1.7 OBLASŤ VEDENIA ŠKOLY

Riaditeľka školy plní úlohy v súlade s platnou legislatívou, najmä tie, ktoré súvisia s riadením školy na prvom stupni a s povinnosťami vyplývajúcimi zo školského zákona. Okrem toho napĺňa aj tieto ciele:

Cieľ 1: Riadiť výchovno-vzdelávací proces a vydávať pedagogickú dokumentáciu

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Upravovať pedagogickú i ostatnú dokumentáciu školy v súlade s platnou legislatívou	vedenie školy	priebežne
Upraviť smernice v súlade s príkazom BBSK	vedenie školy a poverení zamestnanci	september 2012
Pripraviť na schválenie prevádzkový poriadok školy	vedenie školy	november 2012
Spracúvať a zasielať výkazy podľa stanovených termínov	RŠ a poverení zamestnanci	priebežne podľa termínovníka úloh

Cieľ 2: Uplatňovať systém autoevaluácie školy

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Pravidelné vyhodnocovať externé testovanie žiakov, navrhovať opatrenia	ZRŠ, výchovný poradca	jún 2013
Hodnotiť učiteľov na základe podkladov vedúceho PK	vedúci PK	2-krát ročne
Hodnotiť učiteľov na základe hodnotiacich rozhovorov	vedenie školy	1-krát ročne
Kontrolovať plnenie úloh plánu práce a ďalších aktuálnych úloh	vedenie školy, vedúci PK	priebežne
Zamerať kontrolnú činnosť na rozvíjanie kľúčových kompetencií žiakov (prostredníctvom riaditeľských testov)	vedenie školy	priebežne
Prostredníctvom triednych učiteľov monitorovať úroveň vzdelávacích výsledkov žiakov	vedenie školy a triedni učitelia	štvrt'ročne
Preštudovať materiály ŠŠI k internému hodnoteniu kvality školy a realizovať ho podľa pokynov	vedenie školy	podľa pokynov

Cieľ 3: Vyhľadávať možnosti ďalšieho napredovania školy

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Sledovať aktuálne výzvy na projekty	Wagnerová, vedúci PK	priebežne
Zapájať sa do aktivít ponúkaných mestom, zriaďovateľom, ministerstvom, atď.	vedenie školy a poverení učitelia	priebežne podľa ponúk
Poskytovať pomoc učiteľom pri realizácii projektov (nákup materiálu, dokumentácia, administratíva, zostavovanie rozpočtu)	personálne a ekonomické oddelenie, koordinátor pre projekty	priebežne
Sledovať ponuky na spoluprácu s rôznymi inštitúciami, zamestnávateľmi v regióne	vedenie školy	priebežne
Vyhľadávať možnosti a spôsoby prezentácie školy na verejnosti (v médiách, konferenciách,...)	vedenie školy	priebežne
Zapájať sa do externého a pilotného testovania vedomostí, zručností a kompetencií žiakov	vedenie školy	priebežne

Cieľ 4: Využívať rezortný informačný systém

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Napĺňať RIS podľa pokynov zriaďovateľa a MŠVVaŠ SR	poverení zamestnanci	priebežne

Cieľ 5: Spolupracovať so zástupcami zamestnancov

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Spolupracovať so zástupcami zamestnancov pri vytváraní novej kolektívnej zmluvy	RŠ	november – december 2012
Využívať prostriedky sociálneho fondu v súlade s pravidlami pre tvorbu a čerpanie sociálneho fondu (príloha KZ)	vedúci PK	2-krát ročne
Vyhodnotiť čerpanie prostriedkov sociálneho fondu za kalendárny rok 2012	Wagnerová	január 2013

3.1.8 BUDOVANIE OTVORENEJ ŠKOLY**Cieľ 1: Budovať postoj spolupatričnosti žiakov i rodičov so školou, lojálnosť voči škole**

ÚLOHY	Zodpovední	Termín plnenia
Sprostredkovať rodičom a verejnosti informácie o činnosti školy	vedenie školy, poverení učitelia	priebežne, Deň otvorených dverí, zasadnutia RŠ a ZR, Stredoškolač
Sprostredkovať rodičom priebežne informácie o výsledkoch žiakov – využívať internetovú žiacku knižku	všetci učitelia	priebežne (konzultácie, stretnutia ZR,...)
Aktualizovať internetovú stránku školy	koordinátor internetovej stránky školy	priebežne
Organizovať spoločné aktivity škola – žiak – rodič	triedni učitelia prima, sekunda, tercia	jedenkrát ročne
Spolupracovať so žiarskymi školami na spoločných aktivitách	poverení učitelia	harmonogram v projekte
Spolupracovať s partnerskými školami v SR i zahraničí	poverení učitelia, koordinátori projektov	podľa aktuálnych projektov
Spolupracovať na riešení projektov s odborníkmi z praxe a s pracovníkmi VŠ	koordinátor projektov, koordinátor SOČ	podľa aktuálnych projektov
Pokračovať v organizovaní medzinárodných mobilit študentov	vedenie školy, poverení učitelia	priebežne, podľa ponuky
Rozvíjať medzinárodnú spoluprácu v rámci projektov (Comenius,...)	koordinátori projektov	podľa aktuálnych projektov
Pozývať odborníkov a partnerov na aktivity školy (Rande s vedou, Dni Milana Rúfusa, EXPOGYM,...)	vedenie školy, organizátori akcií	priebežne
Prezentovať aktivity školy na zasadnutiach rady školy, vyhodnotiť činnosti školy	vedenie školy	aspoň 2-krát ročne

Rokovať s radou školy o aktuálnych problémoch, návrhu počtu žiakov, kritérií PS a pod.	vedenie školy	aspoň 2-krát ročne
--	---------------	--------------------

Cieľ 2: Prezentať výsledky školy na verejnosti

AKTIVITA	Cieľ	Zodpovední	Termín plnenia
Stredoškolač	- prezentovať školu v regióne	Štefancová	november 2012
Deň otvorených dverí	- prezentovať výchovno-vzdelávací proces a priestory školy	poverení učitelia	december 2012, marec 2013
Školský časopis CrazyGym	- vydať aspoň 2 čísla školského časopisu - uverejniť ho aj na stránke školy	Weissová Wagnerová	priebežne
Združenia rodičov	- úlohy podľa plánu ZR	všetci učitelia	podľa plánu ZR
Webové sídlo školy a internetová žiacka knižka	- aktualizovať priebežne stránku školy - zverejňovať klasifikáciu žiakov aspoň 1-krát mesačne	Wagnerová, podľa dohody v PK (stránky predmetov),	priebežne
Informačný bulletin o škole, multimediálna prezentácia	- poskytnúť širokej verejnosti informácie o škole, jej cieľoch a výsledkoch	Wagnerová, Jančík	november 2012
Uverejňovanie informácií v médiách	- zverejňovanie informácií o aktivitách školy podľa potreby v novinách, občasníkoch, mestskej televízii, na stránke ziadovateľa	vedenie školy	priebežne podľa udalostí a akcií školy

V rámci činnosti predmetovej komisie dejepisu bude naďalej využívaná spolupráca s inštitúciami Castrum Susol, VNJH, DSH, Nadáciou Milana Šimečku, Konzervatívnym inštitútom a nadáciou Ľudia proti rasizmu.

Cieľ 3: Rozvíjať spoluprácu s kultúrnymi, vzdelávacími a štátnymi inštitúciami v meste, regióne i na Slovensku

Aktivita	Partner	Cieľ	Zodpovední	Termín
Biela pastelka	Únia nevidiacich	- organizovať verejnú zbierku pre nevidiacich	Findriková	september 2013
Meranie tlaku	Združenie MOST	- výchova k zdravému životnému štýlu	Fabo	september 2013
Deň narcisov	Liga proti rakovine	- organizovať verejnú zbierku pre ľudí postihnutých rakovinou	PK BIO	apríl 2013
Týždeň boja proti rakovine	Liga proti rakovine	- realizovať preventívne programy a besedy o rakovine	Mered'ová	priebežne
Mestský žiacky	Školy v meste	- spolupracovať na riešení	Členovia	priebežne

a študentský parlament		úloh študentov - pripravovať spoločné aktivity škôl v meste	ŽŠR	
Organizácia prednášok a besied	Pedagógovia VŠ, odborníci v danej oblasti	- pripraviť odborné prednášky y besedy na aktuálne témy	poverení učitelia	priebežne podľa ponuky a záujmu žiakov
Stretnutia detských ombudsmanov	Kancelária ombudsmana SR	- riešiť problémy žiakov prostredníctvom detských ochrancov práv	Kohútová	priebežne
Aktivity dobrovoľníkov	Svetielko nádeje	- pripravovať program a navštevovať deti z onkologického oddelenia v BB	Kohútová Findriková	priebežne
Solárne dni	Thermosolar	- exkurzia, využívanie slnečnej energie	Wagnerová	máj 2013
Týždeň vedy a techniky	PF UK Bratislava	- prednášky na populárne témy z vedy a techniky	PK FYZ	november 2012

Pokračovať v spolupráci najmä s inštitúciami:

- MŠVVaŠ SR, ŠPÚ, ÚIPŠ, NÚCEM – účasť na projektoch, meraniach,
- Žiarsky gymnaziálny neinvestičný fond – spolupráca pri financovaní rozvoja školy a realizácie projektov, oceňovanie dosiahnutých výsledkov v súťažiach,
- Nadácia Intenda, Nadačný fond Slovak Telekom – podpora vzdelávacích projektov,
- Nadácia ZSNP a Slovalco – ocenenie úspechov žiakov,
- Nadácia Svetielko nádeje – aktivity dobrovoľníkov – návštevy detskej onkológie,
- Záujmové združenie Castrum Susol – čistenie a zachovanie žiarskej synagógy, projekty z regionálnej histórie,
- Združenie rodičov pri Gymnáziu Milana Rúfusa - oceňovanie dosiahnutých výsledkov žiakov, podpora účasti žiakov na súťažiach, zlepšovanie materiálnych podmienok školy,
- Kancelária verejného ochrancu práv Slovenskej republiky Doc. JUDr. Pavla KANDRÁČA, CSc. (Dr. Henrieta Antalová) – práca detských ombudsmanov,
- Slovenské národné stredisko pre ľudské práva (prednášky, vzdelávacia činnosť v oblasti ľudských a detských práv (Mgr. Anna Nádaždyová)
- Únia nevidiacich – zbierka Biela pastelka,
- Liga proti rakovine SR – zbierka Deň narcisov, Onkologická výchova,
- Pohronské osvetové stredisko, CVČ – kultúrne a vzdelávacie aktivity,
- MSKC – kultúrne aktivity,
- Klub priateľov Milana Rúfusa,
- Pracovníci múzeí, archívov – Rande s vedou, Eustory, SOČ – posudzovanie a príprava prác žiakov,
- Lekárska fakulta Univerzity Komenského Bratislava,
- Fakulta prírodných vied Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici,
- Fakulta matematiky, fyziky a informatiky Univerzity Komenského Bratislava,
- Katedra krajinnej ekológie - oblasť environmentálnej výchovy FPV UMB Banská Bystrica,
- Katedra základov a didaktiky fyziky PF UK Bratislava,
- SČK – realizácia študentskej kvapky krvi,
- Mestská knižnica Michala Chrásteka, ZH – informácie o službách knižnice, výchova kultivovaného čítania, literárne prednášky a tvorivé hodiny,

- Okresná hvezdáreň a planetárium v Žiari nad Hronom,
- Mestská a štátna polícia,
- Lektorka projektov Čas premien, S Tebou o Tebe - Viera Čapová – výchova k manželstvu a rodičovstvu,
- CPPPaP, sociálny kurátor p. Hlaváč,
- Žiarovky (Z. Denková, R. Uhrovič, J. Balážová, K. Beňová) – výskum a prezentácia regionálnej histórie.

Cieľ 4: Rozvíjať medzinárodnú spoluprácu, organizovať mobility učiteľov i žiakov

Aktivita	Partner	Cieľ	Zodpovední	Termín
Eurobike environmentálny projekt 7 krajín (Comenius)	Rakúsko, Chorvátsko, Belgicko, Holandsko, Poľsko, Švédsko	zvýšiť environmentálne povedomie, zmeniť postoj k spôsobu dopravy, výmena nápadov a skúseností, komunikácia so zahraničným s využitím IKT, soc. sietí	Stemnický Sučanský Vincencová Lapinová	Priebežne, podľa harmonogramu v projekte
Eurobike - mobilita ako súčasť projektu		výmenný pobyt učiteľov a žiakov - Poľsko - Holandsko	Sučanský Stemnický	Podľa aktivít v projekte
Spolupráca s učiteľmi GREF (Francúzsko)	GREF francúzsko	-návšteva francúzskych učiteľov – dôchodcov u nás - komunikácia so žiakmi na vyučovaní	Považanová	priebežne

3.2 KONKRÉTNE AKTIVITY NA PLNENIE CIEĽOV VÝCHOVNO-VZDELÁVACIEHO PROCESU

3.2.1 EXKURZIE

Exkurzia	Trieda	Termín	PK	Zodpovední
Poznávací exkurzia - Paríž	výber školy	26.-30.9.2012	FRJ	Srnková, Danková
Osvienčim – Múzeum holokaustu	3. ročník, septima	1. a 2. október 2012	NAS, OBN	Sučanský, Debnárová, Jančík, Kohútová
The Human Body exhibition - výstava Bratislava	výber školy	október 2012	BIO	Findriková Stemnický
Štátny archív Kremnica	1. ročník	október 2012	DEJ	Kohútová, Sučanský
Banská Štiavnica - mineralogické múzeum	1. ročník, kvinta	október 2012	BIO	Zupková
Kam za štúdiom na VŠ na prírodovedné, ekonomické	4. ročník, október	november 2012	výchovný poradca	Štefancová

a technické smery – exkurzia Brno				
Vianočná Viedeň	výber žiakov	december 2012	NEJ	Šályová
Hronský Beňadik - kláštor a Arborétum Mlyňany	kvinta	jar 2013	DEJ, BIO	Kohútová, Findriková
Kremnica - poznávanie pamiatok regiónu	prima	jar 2013	DEJ	Bendíková
Banská Štiavnica - poznávanie pamiatok regiónu, mineralogické múzeum	sekunda, tercia	jar 2013 jún 2013	DEJ, SJL, BIO	Kohútová, Kubišová, Júdová, Zupková
Poznávacia exkurzia		marec 2013	CHE - DEJ	Mereďová, Kohútová
Brodzany	I. C, II. B, kvinta, septima	apríl 2013	FRJ, RUJ, SPA	Kohútová, Srňková
Poznávacia exkurzia - Londýn	1. a 3. ročník, sexta	apríl 2013	ANJ	Strachan, Vincencová
Jaskyne - prírodovedná exkurzia	2. ročník, sexta	apríl 2013	CHE - GEO	Mereďová, Stemnický
Mochovce	3. a 4. ročník, septima, októbra	máj 2013	FYZ	Snopková
Flóra Bratislava	1. ročník, kvinta	máj 2013	BIO	Stemnický, Findriková
Energetika na Slovensku	I. C, I. B	máj - jún 2013	FYZ	Wagnerová
Martin, Mošovce - spoznávanie pamiatok regiónu	1. ročník, kvinta	jún 2013	SJL	Debnárová, Júdová, Weissová
Orava - spoznávanie pamiatok regiónu	2. ročník, sexta	jún 2013	SJL	Kubišová, Debnárová, Júdová, Bendíková
Poznávacia exkurzia – Londýn	septima a 2. ročník	jún 2013	ANJ	Považanová, Pajerská
Bratislava - návšteva NR SR a prehliadky Bratislavského hradu	tercia	podľa dohody s parlamentom	OBN, DEJ	Debnárová, Kohútová

3.2.2 CELOŠKOLSKÉ AKTIVITY

Aktivity	Úloha	Zodpovední	Termín
Svetový deň prvej pomoci	- diskusia o potrebe poznania poskytovania prvej pomoci, - nácvik poskytovania prvej pomoci po poranení, otvorených zraneniach, zásahu el. prúdom, reakcie v stresových situáciách a pod.	PK CHE, BIO, FYZ	9. 9. 2012
Medzinárodný deň ochrany ozónovej	- diskusia o globálnych problémoch životného prostredia	PK CHE, BIO, FYZ	16. 9. 2012

vrstvy			
Športový deň so zameraním na cyklistiku	- športový deň na bicykloch pre primu a sekundu - dopravná výchova - pravidlá pre cyklistov	PK GEO, Stemnický	september 2012
Cyklistická túra	- akcia v rámci projektu Eurobike	Stemnický	september 2012
Stretnutie detských ombudsmanov	- príprava kampane a náboru nových detských ombudsmanov - nástenka a relácia do rozhlasu		september 2012
Imatrikulácie Noc v škole	- prijať nových študentov za gymnazistov	ŽSR, prima, sekunda	október 2012
Európsky týždeň miestnej demokracie - besedy, súťaže, ankety	- zvýšiť povedomie obyvateľov o fungovaní miestnych samospráv, o činnosti štátnych úradníkov, poslancov a o možnostiach účasti na miestnych záležitostiach, prostredníctvom neformálnych podujatí a stretnutí	Sučanský, Debnárová	október 2012
Anglický týždeň	- rozvíjanie komunikačných zručností žiakov 2. a 3. ročníka - týždeň po anglicky s lektorom	Panáková	8. – 13. október 2012
Medzinárodný deň bola proti fajčeniu	- ankety na zistenie postoja žiakov k fajčeniu - pripraviť nástenku, dotazníky - relácia do rozhlasu – <i>Ochrana nefajčiarov</i> - <i>najmä 1. ročníky a kvinta, kvarta</i>	Mereďová, Štefancová, Zupková ETV, SJL, DEJ, VYV	október 2012
Ľudové remeslá	- remeslá nášho regiónu		október 2012
Testy profesijnej orientácie	- Kam ďalej po SŠ?	Štefancová CPPP a P ZH	október – november 2012
English Essay Competition	- písanie esejí v anglickom jazyku - rozvíjanie jazykových kompetencií v 3. a 4. ročníku	Panáková	november 2012
Imatrikulácie	- prijať nových študentov za gymnazistov	triedni učitelia 1. a 2. ročníkov	14. november 2012
Týždeň vedy a techniky	- pripraviť aktivity s podporou vedy a techniky - spoznať významných vedcov a ich diel v regióne - ukázať potreby fyziky pre život	Wagnerová	november 2012
Európsky týždeň boja proti drogám	- realizovať preventívne aktivity boja proti drogám - pripraviť informačné materiály, nástenky - ankety na zistenie postoja žiakov k užívaniu mäkkých drog - <i>najmä 3. ročníky a septima</i>	Mereďová, Štefancová, CHE, BIO, DEJ, SJL, ETV	november 2012

Týždeň boja proti rakovine	- pripraviť aktivity zamerané na prevenciu pred rakovinou - prednášky o niektorých druhoch rakoviny a ich liečbe	Findriková Stemnický	november 2012
Stužková slávnosť	- udeľovanie maturitných stužíek	Triedni učitelia	IV. A 16. 11. IV. B 7. 12. IV. C 9. 11. OKTÁVA 30. 11.
Vianočný program a vianočná výzdoba školy	- priblížiť atmosféru Vianoc	ŽŠR, Debnárová, Kubišová	december 2012
Svetový deň boja proti HIV/AIDS a Červená stužka	- pripojiť sa k celoslovenskej kampani boja proti AIDS - zapojiť sa do vyhlásenej akcie	Mered'ová PK ETV	december 2012
„Peter Black“	- divadelné predstavenie v anglickom jazyku pre 2. a 3. ročník	Panáková	13. december 2012
Deň otvorených dverí	- sprístupnenie priestorov školy budúcim žiakom - ukážky vyučovania a aktivít školy	vedenie školy a určené PK	5. 12. 2012 marec 2013
Práva dieťaťa	- prezentácie pre mladšie ročníky - výtvarná súťaž	Kohútová, Lapinová	január 2013
Nebezpečenstvá alkoholu	- ankety na zistenie postojov k požívaniu alkoholu - diskusia na aktuálne témy a prípadové štúdie (vedenie vozidla pod vplyvom alkoholu, vplyv alkoholu na organizmus, závislosť, zmeny vo vzťahoch,...)	Mered'ová, Štefancová, ETV, SJL, BIO, CHE, NOS, UKL	január 2013
Recyklácia odpadov	- vysvetliť spôsoby recyklácie odpadov - poznať recyklovateľné materiály a ich využitie	Mered'ová Findriková Zupková	január 2013
Študentská kvapka krvi	- daruj krv, zachrániš život - budovanie návykov u žiakov	vedenie školy	január 2013
Gymnaziálny ples	- naučiť študentov pripravovať a organizovať kultúrno-spoločenské podujatie - osvojiť si spoločenské správanie a pohyb v spoločnosti	triedni učitelia 3. ročníkov	február 2013
Zdravý životný štýl	- ankety na zistenie postojov ku nadmernej konzumácii liekov, psychofarmák - diskusia o liekoch na tlmenie bolesti, nadmerné prepisovanie liekov, závislosť, alternatívna liečba,...	Mered'ová, ETV, BIO, CHE, NOS	marec 2013
Medzinárodný deň protirasovej diskriminácie	- pripraviť aktivity na tému rasizmus – prejavy rasizmu, hnutia, symboly	PK ETV a NAB	marec 2013

Projektové stretnutie Eurobike		Stemnický	marec - apríl 2013
Meranie fyziologických funkcií a Deň srdca	- merať pre zdravie - podporovať zdravý životný štýl	Fabo Findriková Zupková	september 2012, marec 2013
Deň Zeme	- environmentálna výchova - premietanie environmentálneho filmu	PK BIO, PK FYZ	apríl 2013
Deň žiarskych škôl	- prezentácia aktivít školy v dohodnutej oblasti v uliciach mesta	Debnárová	máj 2013
Futbalový zápas - maturanti - učitelia		Fabo, Skokánek	máj 2013
Volejbalový zápas maturanti - učitelia		Skokánek, Štefancová	máj 2013
EXPOGYM 2013	- nesúťažná prehliadka žiackych vedeckých projektov a umeleckých prác	Stajníková Kohútová Wagnerová	jún 2013
Cyril a Metod - očami dneška	- výtvarná výchova (písmená - ľubovoľnou technikou) - tvorba výukových prezentácií o misii Cyrila a Metoda - písanie esejí a úvah na základe citátu - debata o význame veľkomoravského obdobia pre našu kultúru	PK DEJ PK SJL PK UKL	jún 2013
Svetový deň vody, Svetový deň vtáctva, Svetový deň pohybom k zdraviu	- besedy a diskusie na dané témy, - kvízy a jednoduché hry - nástenky - výtvarná súťaž - vychádzky do prírody - športové aktivity	Koordinátor ENV	podľa termínu
Aktivity dobrovoľníkov	- pokračovať v projekte záchrany židovského cintorína, - návštevy na detskej onkológii	Kohútová	priebežne
Spoznávajú divadlo	- budovanie kultúrno-spoločenských návykov	triedni učitelia s PK SJL	priebežne
Rok aktívneho starnutia	- fotosúťaž na tému Ja a moji starí rodičia - zbieranie spomienok o Svätom kríži nad Hronom - zbieranie spomienok - Hudba mojich starkých - konverzačné témy na CUJ - slohové práce na tému Moji starí rodičia - slohové práce na tému Jeden deň môjho starého otca/ starej mamy - Seniori a my - debaty a eseje o starnutí ako probléme Európy	PK SJL PK ETV PK DEJ	priebežne

Rúfusove dni	- ilustrácie básní - recitácie - úvaha na citátom Milana Rúfusa - esej na biblické alebo sociálne motívy z diela Rúfusa - súťažná interpretácia básní	PK SJL PK UKL	priebežne
Aktivity a zasadnutia žiackej školskej rady	- umožniť študentom podieľať sa na riadení školy a riešení aktuálnych úloh - poskytnúť žiakom priestor pre organizovanie školských akcií - Mikuláš, Vianoce, Noc v škole, Valentín	- Debnárová	priebežne
Rande s vedou	- prezentovať ročníkové projekty žiakov v humanitných a prírodovedných predmetoch - súbor prezentácií vedeckých prác žiakov	PK NOS, DEJ, BIO, CHE, FYZ, INF	priebežne
Verejné zbierky - Biela pastelka - Deň narcisov - Vianočná zbierka	- organizovať a spolupracovať vyhlásené verejné zbierky a charitatívne akcie	Findriková, Stemnický, Zupková ŽŠR	priebežne
Relácie do školského rozhlasu	- pripomenúť si významné príležitosti a medzinárodné dni - upozorniť žiakov na aktivity prebiehajúce v škole	Debnárová, Kubišová	priebežne
Medziškolský volejbalový turnaj vyučujúcich		Štefancová	priebežne
Detskí ombudsmani	- podporovať a koordinovať činnosť detských ombudsmanov - voľba nových ombudsmanov	Kohútová	priebežne
Odborné prednášky	- prednášky z oblasti chémie a biológie – pre záujemcov o štúdium medicíny, zdravie z prírodnej lekárne - matematické aplikácie	Mered'ová, Zupková Zacharová, Zachar	priebežne

Ďalšie aktivity zamerané na zdravý životný štýl, preventívne programy, environmentálne akcie sa budú realizovať v súlade s plánmi koordinátorov špecializovaných činností. Aktivity, ktoré plánuje realizovať žiacka školská rada uvádzame v prílohe.

3.2.3 PROJEKTY

Názov projektu	Cieľ projektu	Cieľové skupiny	Realizácia	Koordinátor
Eurobike – mnohostranný európsky ekologický projekt zameraný na ekológiu / životné prostredie a spoločnosť <i>(Výzva SAAIC – Comenius)</i>	- zvýšiť environmentálne povedomie, - zmeniť postoj k spôsobu dopravy, - výmena nápadov a skúseností, - komunikácia so zahraničnými kolegami s využitím IKT, soc. Sietí (Rakúsko, Chorvátsko, Holandsko, Belgicko, Poľsko, Švédsko)	2. a 3. ročníky	september 2011 – jún 2013 Výška grantu 21.000 €	Stemnický, Sučanský, Vincencová, Lapinová
Modernizácia vzdelávacieho procesu <i>(výzva ÚIPŠ)</i>	inovovať a zmodernizovať obsah vzdelávania a metód vo vyučovaní	Stemnický Zachar	2009 – 2011, vybavenie IKT v hodnote 9 600 €	Paálová
Dátové centrum MŠ SR <i>(výzva MŠ SR)</i>	- vytvoriť dátové centrum pre podporu vyučovania prírodovedných predmetov, - sprístupniť vybraným školám edukačný portál Planéta vedomostí	vybraní žiaci a učitelia SŠ	celoročne	Zacharová, Zachar, Mered'ová
Lego Education – aj technika môže byť zaujímavá	- rozvíjať technické zručnosti žiakov - pripraviť učiteľov na výučbu s legom - spolupracovať na tvorbe metodických materiálov a príprave súťaží so školami v ZH	celoškolský INF, FYZ, TECH	ZŠ, MŠ v ZH Súkromná SOŠ technická, TU Košice	Wagnerová Jančík Zupková Stajníková Zacharová
Detskí ombudsmani	- preventívne chrániť žiakov pred patopsychologickými javmi - umožniť konzultácie problémov s odborníkmi - viesť prácu detských ombudsmanov z jednotlivých tried	výber žiakov	Kancelária verejného ochrancu práv SR a kooperujúce školy	Kohútová
Vybudovanie pamätnej izby Š. Moyses	vybudovanie pamätnej izby Š. Moyses	sexta	celoročne pripravuje sa	Kohútová

<i>(Matica slovenská)</i>				
Dobrovoľníctvo na Gymnázium Milana Rúfusa	- podporovať činnosť dobrovoľníkov z radov žiakov - čistenie žiarskej synagógy - aktivity a program s návštevami na detskom oddelení onkológie v Banskej Bystrici	výber žiakov školy podľa záujmu	Castrum Susol Svetielko nádeje	Kohútová Findriková
Darujme čas, prinesme úsmev	- návštevy na onkologickom oddelení DFNSP v Banskej Bystrici - formovanie dobrovoľníckych skupín pre prácu s chorými deťmi – náplň voľného času	dobrovoľníci	Svetielko nádeje s podporou Nadácie VÚB	Kohútová
Moderná škola, úspešný žiak <i>Podpora inovácií vo vzdelávaní ASFEU a BBSK</i>	- modernizácia vyučovania a inovatívne postupy výučby - tvorba výučbových materiálov a multimédií	celoškolský projekt	2012 – 2014 schválený NFP vo výške 280 910,65 EUR BBSK 14 784,77 EUR	Paálová
Stratený cintorín - zastávka na náučnom chodníku <i>Ekologický grant Nadácia ZSNP a Slovalco</i>	očistiť židovský cintorín pod Šibeničným vrchom a zmapovať osudy rodín na ňom	dobrovoľníci - vyššie ročníky OGY a 4-ročné GYM, obyvatelia mesta	2012 – 2013 čaká na schválenie 8 000 EUR	Kohútová

Počas školského roka sa budeme snažiť zapájať sa aj do ďalších projektov podľa aktuálnych výziev a grantov.

3.2.4 BESEDY

Téma besedy	Pozvaní hostia	Cieľové skupiny	Termín	Zodpovednosť
Čas premien S Tebou a o Tebe - program o dospievaní	Procter&Gamble	1. ročníky a prima	október 2012	Zupková Findriková
Úloha školského psychológa – adaptačné problémy	psychológ	1. ročníky	október 2012	Štefancová, Triedni učiteľia

Aj učiť sa treba vedieť učiť – beseda o problémoch s učením	psychologička	1. ročníky a prima, sekunda	november 2012	Štefancová
Besedy so zástupcami VŠ	podľa ponuky	absolventi	december 2012 – február 2013	Štefancová
Chránené živočíchy a rastliny u nás	Beseda spojená so súťažami	výber školy	február 2013	Zupková
Beseda s bývalými absolventmi školy	podľa záujmu	absolventi	február 2013	Štefancová
Besedy s historikom		2. ročník	marec 2013	Kohútová
Beseda s psychológom Pochopenie fungujúcej rodiny a vzťahu rodiča a deti	psychológ	všetky ročníky	marec 2013	Považanová Štefancová
Prejavy intolerancie a rasizmu, gambling - beseda s kriminalistkou	Jana Šmondrková	výber podľa záujmu	apríl 2013	Mereďová, Štefancová
Efektívne učenie	psychológ	počas TH	apríl 2013	Štefancová
Beseda s pracovníčkami ÚPSVaR Žiar n. Hronom	ÚPSVaR ZH	absolventi	máj 2013	Štefancová
Besedy podľa aktuálnej ponuky (VMR, toxikománia, zdravý životný štýl a pod.)		všetky ročníky	november 2012 – jún 2013	podľa témy
Beseda - Slovenské centrum pre komunikáciu a regionálny rozvoj	p. Czetmayerová	2. a 3. ročník	podľa potreby školy	Kohútová
Obchodovanie s ľuďmi	Metodici CPPPaP	3. ročníky, septima	podľa ponuky	Štefancová

Ďalšie sa budú realizovať v súlade s plánmi koordinátorov špecializovaných činností.

3.2.5 SÚŤAŽE

Žiaci majú príležitosť zapájať sa do rôznych vedomostných, literárnych, či športových súťaží. Vyučujúci ich priebežne informujú o ich vyhlasovaní, organizujú účasť študentov na súťažiach a študentov na súťaže priebežne pripravujú. Súťaže sú dopĺňané a konkretizované podľa aktuálnych ponúk a záujmu žiakov.

Súťaže	Predmety, predmetové komisie	Termín
Predmetové olympiády - školské kolá - obvodné kolo NEJ - okresné kolo ANJ - okresné kolo FRJ, RUJ, SPA	PK podľa IUVENTY PK NEJ PK ANJ PK FRJ	podľa propozícií podľa poverenia CVČ BB
Korešpondenčné semináre	CHE, BIO, FYZ	priebežne

Pytagoriáda	PK MAT, Snopková	podľa propozícií
Matematický klokan	PK MAT, Snopková	jún 2012
3. ročník školské kolo riešenia SUDOKU	PK MAT, Stajníková	január 2012
1. ročník školské kolo šachový turnaj	PK MAT, Adámik	jún 2012
Turnaj mladých fyzikov	PK FYZ, Vincenc	február 2013
Pokusy-TU BA	PK FYZ, Stajníková	december 2012
Fyzika očami fyzika	PK FYZ, Snopková	marec 2012
Olympiáda ľudských práv	PK NAS – Debnárová	november 2012
Zenit v programovaní	PK INF – Zacharová	podľa propozícií
iBobor, Baltík	PK INF – Jančík	podľa propozícií
FLL – prvá lego liga	PK INF – Jančík	november 2012
Mestská súťaž - LEGO	PK INF - Wagnerová	október 2012
Bezpečnosť internetu	PK INF - Jančík	podľa propozícií
Šachový turnaj	PK MAT - Adámik	priebežne
SUDOKU	PK MAT - Stajníková	január 2013
Súťaž English Essay Competition	PK ANJ – Panáková, Lapinová	december 2012
Príroda vo fotografii – fotosúťaž	PK BIO – Findriková	celoročne
Nenápadní hrdinovia	PK DEJ	október 2012
Pátranie po predkoch	PK DEJ – Kohútová	máj 2012
SOČ	koordinátor pre SOČ a konzultanti – humanitné a prírodovedné predmety	priebežne
EUSTORY	DEJ	priebežne
Čriečky z histórie	DEJ	podľa termínovníkov
Literárne súťaže		
<u>Prednes poézie a prózy</u> - Hviezdoslavov Kubín - Rozprávkové vretienko	PK SLJ	priebežne
<u>Vlastná tvorba</u> - Tak píšem ja	PK SLJ	priebežne
Študentská esej	PK DEJ	priebežne
Výtvarné súťaže	PK UKL	priebežne
Hudobné súťaže	PK UKL – Lapinová	priebežne
Biblická olympiáda	PK ETV a NAB	Svrček
Športové súťaže - podľa ponuky a propozícií	PK TEV	priebežne
Futbalový zápas učiteľa a maturanti	PK TEV – Fabo, Skokánek	máj 2012
Volejbalový turnaj učiteľov stredných škôl	PK TEV – Štefancová, Mesárošová	4-krát ročne
<u>Školský časopis</u> - Najlepší školský časopis, Štúrovo pero....	PK SJL – Weisssová	priebežne

3.2.6 KRÚŽKOVÁ ČINNOSŤ

Žiaci budú mať v tomto školskom roku príležitosť pracovať v týchto záujmových krúžkoch:

	Názov krúžku	Pre koho je určený	Náplň	Vyučujúci
1	Programovanie	pre všetky triedy	- skladanie a programovanie robotov z LEGA	Jančík

			- tvorba programov v jazyku JAVA	
2	Tvorba počítačových hier	pre všetky triedy	- tvorba počítačových hier v BALTIKU	Wagnerová
3	Počítačová grafika	KVI – OKT 1.-4. ročník	- fotografovanie, úprava fotografií, grafické editory, videá	Jančík
4	Internetový krúžok	pre všetky triedy	- vyhľadávanie informácií na internete, príprava seminárnych prác	Jančík
5	Krúžok nemeckého jazyka	pre všetky triedy	- poslech a čítanie s porozumením, precvičovanie komunikačných zručností v situačných rozhovoroch, príprava na olympiádu	Šályová
6	Krúžok nemeckej konverzácie 1	4. ročník - maturanti	- príprava na PFIČ	Matušková
7	Krúžok nemeckej konverzácie 2	4. ročník - nematuranti	- príprava na prijímacie skúšky	Matušková
8	Krúžok anglického jazyka 1	1. a 2. ročník	- opakovanie a prehĺbovanie gramatických javov, - poslech s porozumením	Panáková
9	Príprava na „City & Guides“	3.,4.ročníky, SEPTIMA, OKTAVA	- príprava na náhradu MS z ANJ – rozvíjanie všetkých jazykových zručností	Panáková
10	Krúžok anglickej konverzácie	1. - 4.ročník KVINTA - OKTÁVA	- slovná zásoba, rozvoj komunikačných zručností - pravidlá gramatiky	Lapinová
11	Krúžok anglického jazyka 2	1., 2. a 4. ročník	- gramatické cvičenia, - poslech s porozumením, komunikácia, doplnenie vedomostí	Pajerská
12	Krúžok francúzskeho jazyka	pre všetky triedy	- úvod do francúzskeho jazyka, základné gramatické javy - Preopakovanie gramatických javov, konverzačné témy	Považanová
13	Krúžok ruského jazyka	KVI, SEP, OKT,1., 2. a 3.roč.	- gramatické cvičenia - poslech s porozumením, komunikácia, doplnenie vedomostí - Príprava na olympiádu v ruskom jazyku + príprava na maturitu	Kohútová
14	Žurnalistický krúžok	SET	- základy žurnalistiky, tvorba školského časopisu, zapájanie sa do súťaží školských časopisov, besedy s novinármi, prezentácia vlastnej tvorby	Weissová
15	Čitateľský	pre všetky triedy	- analýza a interpretácia liter. diel	Debnárová
16	Krúžok slovenského jazyka	pre všetky triedy	- príprava na olympiádu v SJL a súťaže	Bendíková
17	Chemický krúžok	2., 3. a 4. ročník SEXTA,	- príprava na prijímacie skúšky na lekársku, farmaceutickú,	Danková

		SEPTIMA	veterinársku fakultu, - riešenie príkladov a úloh na prijímacie skúšky	
18	Prírodovedný krúžok	pre všetky triedy	- zaujímavé pokusy, projekty, riešenie olympiád, doučovanie...	Mered'ová
19	Fotografický krúžok	KVI-OKT, 1.- 4.roč	- fotky, filmy – tvorba a úprava	Findriková
20	Mladý výskumník	pre všetky triedy	- zaujímavé bádanie, pokusy, pozorovania. Ekológia vodného prostredia, laboratórne pokusy	Zupková
21	Matematický krúžok 1	SEP, OKT, 3. a 4. ročník	- diferenciálny a integrálny počet, - príprava na PS (SCIO TESTY)	Zacharová
22	Matematický krúžok 2	SEP, OKT, 3. a 4. ročník	- opakovanie a prehĺbovanie preberaného učiva	Zachar
23	Šachový krúžok	KVI – OKT 1. – 4. roč.	- teória otvorenia, bleskový šachový turnaj, koncovky	Adámik
24	Fyzikálny krúžok	4. ročníky, OKTÁVA	- súťaže, diferenciálny počet vo fyzike	Vincenc
25	Športový krúžok - lyžiarsky	1. ročník, SEXTA	- lyžiarsky výcvikový kurz	Štefancová
26	Športové hry	PRI, SEK, TER	- športové hry podľa výberu, - príprava na školské súťaže	Nagy

3.2.7 ĎALŠIE SÚČASTI VYUČOVANIA

Podujatie	Triedy	Zodpovední	Termín
Škola v prírode - Krpáčovo	prima, sekunda	Nagy, Zupková	1. – 5. 10. 2012
Lyžiarsky kurz – Tatranská Lomnica	- 1. a 2. ročníky - sexta	Fabo, triedni učitelia	18. 2. – 22. 2. 2013
Lyžiarsky kurz - Krahule	tercia	Snopková	18. 2. – 22. 2. 2013
Kurz na ochranu života a zdravia	- 3. ročníky, septima	Triedni učitelia	maturitný týždeň 2012
Cvičenia na ochranu človeka a prírody	všetky ročníky	Zachar Ivan, poverení učitelia	2-krát ročne (september, máj)

4 ORGANIZÁCIA ŠKOLSKÉHO ROKA 2012/2013

4.1 CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO ROKA

K 15. 9. 2012 školu navštevuje 553 žiakov rozdelených do 19 tried, z toho:

- v štvorročnom štúdiu: 12 tried s počtom žiakov 346,
- v osemročnom štúdiu: 7 tried s počtom žiakov 207.

Maturitnú skúšku v tomto školskom roku vykoná 117 žiakov (z toho 26 žiakov v osemročnom štúdiu).

Z celkového počtu žiakov k 15. 9. 2011:

- | | | |
|--------------------------------|---|--|
| a) Štúdium v zahraničí: | 2 | Paula Foltanová III. C,
Martin Veselý SEPTIMA. |
| b) Individuálny študijný plán: | 7 | Denisa Hromádková IV. B,
Jana Škopcová IV. C,
Eva Miksaiová III. B,
Mária Beňová SEPTIMA,
Katarína Orsághová SEPTIMA,
Martin Šimko KVINTA,
Matej Rišňovský KVINTA. |

Učitelia v príslušných triedach vypracujú pre žiakov individuálny študijný plán, vysvetlia žiakom spôsob hodnotenia a klasifikácie, priebeh konzultácií.

- | | | |
|----------------------------------|---|--|
| c) Individuálne začlenení žiaci: | 4 | Radka Kuklová SEPTIMA,
Daniel Magdolen I. B,
Denis Poledník I. C,
Filip Vlněčka, SEXTA. |
|----------------------------------|---|--|

Učitelia v uvedených triedach vypracujú pre žiakov individuálny výchovno-vzdelávací program, vysvetlia spôsob hodnotenia a klasifikácie. Pri zostavovaní plánu i hodnotení výsledkov je potrebné zohľadniť odporúčania výchovného poradcu.

- | | | |
|-----------------------|---|---------------------------|
| d) Prerušenie štúdia: | 1 | Rišňovská Barbora OKTÁVA. |
|-----------------------|---|---------------------------|

Zmeny v počte žiakov od 1. 9. 2012:

- | | |
|---|-------------|
| 1) Martin Hudeček, SEPTIMA (prestup na G. J. Lettricha, Martin) | 1. 9. 2012 |
| 2) Zuzana Šinoglová, KVINTA (prestup na PaS akadémiu, T. Teplice) | 1. 9. 2012 |
| 3) Róbert Hric, II. B (prestup z Športového gymnázia, Trnava) | 3. 9. 2012 |
| 4) Denisa Hromádková, IV. B (pokračovanie v štúdiu po prerušení) | 3. 9. 2012 |
| 5) Miroslav Líška, I. A (prestup zo Športového gymnázia, B. Bystrica) | 4. 9. 2012 |
| 6) Zuzana Malachovská, I. A (prestup na SOŠ obchodu a služieb) | 13. 9. 2012 |

- 7) Tadeáš Mesiarik, I. C (prestup z Gymnázia F. Švantnera, Nová Baňa) 18. 9. 2012
 8) Juliána Dobrotková, I. B (prestup zo Spojenej školy – gym., Poprad) 24. 9. 2012

Personálne zabezpečenie:

Na výchovno-vzdelávacom procese sa podieľa 36 plne kvalifikovaných pedagogických zamestnancov. V škole pracuje jeden odborný zamestnanec – špeciálny pedagóg. Technicko-hospodársku a prevádzkovú činnosť zabezpečuje 10 nepedagogických zamestnancov a 7 zamestnankýň školskej jedálne.

4.2 ŠTUDIJNÉ ODBORY

Výchovno-vzdelávacia činnosť prebieha v súlade s platnými rámcovými učebnými osnovami a výkonovými štandardmi v štvorročnom štúdiu a v nižších ročníkoch osemročného štúdia a v kvinte. Vo vyšších ročníkoch osemročného štúdia (sexta - oktáva) pokračuje vyučovanie podľa osnov platných pred účinnosťou školského zákona a v súlade s platnou legislatívou.

Škola poskytuje vzdelávanie v štvorročnom a v osemročnom štúdiu v týchto študijných odboroch:

Študijný odbor, zameranie	Číslo študijného odboru	Triedy
Gymnázium	7902 J	1. ročník, PRIMA
Gymnázium	7902 5	2. – 4. ročník, SEKUNDA - KVINTA
Gymnázium – cudzie jazyky	7902 5 73	SEXTA - OKTÁVA

Učebné plány boli prekonzultované v pedagogickej rade a bola s nimi oboznámená Rada školy pri Gymnázii Milana Rúfusa. Učebné plány jednotlivých tried uvádzame v **prílohe č. 1**. Na základe usmernenia riaditeľky školy prerokovaného v pedagogickej rade budú žiaci 4. ročníkov i triedy OKTÁVA konať ústnu maturitnú skúšku v jednotlivých predmetoch **v rozsahu učiva určeného katalógom cieľových požiadaviek pre školský rok 2012/2013**. Podľa usmernenia MŠVVaŠ SR rovnaký postup platí aj pre písomnú formu externej časti a písomnú formu internej časti maturitnej skúšky – testy i témy budú jednotné pre všetkých maturantov v školskom roku 2012/2013. Postup maturitných skúšok (napr. prihlasovanie sa na MS, uznávanie certifikátov z cudzieho jazyka ako náhrady MS, úspešné vykonanie MS, spôsob opravnej maturitnej skúšky, a pod.) vysvetľujú usmernenia zverejnené na portáli NÚCEM-u.

V školskom roku 2012/2013 sa budú klasifikovať povinné predmety a povinne voliteľné predmety okrem náboženskej a etickej výchovy a telesnej výchovy v nižších ročníkoch osemročného gymnázia na základe prerokovania v pedagogickej rade a rozhodnutia riaditeľky školy.

Súčasťou plánu práce školy sú:

- plán práce výchovného poradcu,
- plán práce špeciálneho pedagóga,

- plány koordinátora environmentálnej výchovy, výchovy k manželstvu a rodičovstvu, protidrogovej prevencie,
- plán výchovy k ľudským právam,
- plán vnútroškolskej kontroly,
- dokumentácia individuálne začlenených žiakov a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami,
- plány práce predmetových komisií (15),
- plány práce triednych učiteľov (19)
- organizačný, pracovný, školský a prevádzkový poriadok.

Tematické výchovno-vzdelávacie plány pre jednotlivé predmety učitelia vypracujú nasledovne:

- pre ročníky, v ktorých vyučovanie prebieha podľa ŠkVP vypracujú plán v programe SMILE,
- pre ročníky „dobiehajúce“ zostavia skrátenú verziu a odovzdajú na podpis,
- vo voliteľných predmetoch pre zmiešané triedy učiteľ vytvorí jeden plán podľa ŠkVP v programe SMILE,
- individuálne učebné plány pre žiakov, ktorým bolo povolené individuálne štúdium, a pre individuálne začlenených žiakov je potrebné zostaviť individuálny výchovno-vzdelávací plán podľa pokynov výchovného poradcu.

4.3 ORGANIZAČNÉ ZABEZPEČENIE ŠKOLY

VEDÚCI PEDAGOGICKÍ ZAMESTNANCI		
Riaditeľka školy	Ing. Dana Paálová	riaditelka@gymzh.sk
Zástupkyňa riaditeľky školy	Mgr. Oľga Danková	olga.dankova@gymzh.sk

PEDAGOGICKÍ ZAMESTNANCI ŠKOLY				
	Priezvisko a meno	Aprobácia	Špecializovaná činnosť	
			Iná činnosť	Triedny učiteľ
1.	RNDr. Ján Adámik	matematika - fyzika		IV. A
2.	Mgr. Lucia Bendíková	slovenský jazyk – náuka o spoločnosti		
3.	Vanessa Camera Arquero	španielsky jazyk		
4.	Mgr. Oľga Danková	matematika - chémia	zástupkyňa riaditeľky školy	
5.	Mgr. Miroslava Debnárová	filozofia - slovenský jazyk a literatúra	koordinátor žiackej školskej rady	III. B
6.	Mgr. Vladimír Fabo	biológia – telesná výchova	koordinátor BOZ vedúci PK telesnej výchovy	III. C
7.	Mgr. Monika Findriková	chémia – biológia	vedúca PK biológie	KVINTA
8.	Mgr. Slavomír Jančík	matematika – informatika – dejepis		
9.	PaedDr. Adriana Júdová	slovenský jazyk – dejevis	vedúca PK slovenského jazyka	III. A
10.	Mgr. Zuzana Kohútová	slovenský jazyk – dejevis – ruský jazyk	vedúca PK dejepisu, koordinátor pre výchovu k ľudským právam	
11.	PaedDr. Kamila Kubišová	slovenský jazyk – výtvarná výchova	vedúca PK umenie a kultúra	II. C
12.	Mgr. Ivana Lapinová	anglický jazyk – hudobná výchova		
13.	Ing. Dana Matušková	nemecký jazyk	vedúca PK nemeckého jazyka	IV. B
14.	Mgr. Miriam Mered'ová	chémia – biológia	koordinátor protidrogovej výchovy, vedúca PK chémie	IV. C
15.	Mgr. Norbert Nagy	geografia – telesná výchova		PRIMA
16.	Ing. Dana Paálová	anglický jazyk – chémia	riaditeľka školy	
17.	Mgr. Erika Pajerská	slovenský jazyk – anglický jazyk		II. B
18.	Mgr. Ingrid Panáková	anglický jazyk – estetická výchova	vedúca PK anglický jazyk	II. A
19.	Mgr. Stanislava Považanová	anglický a francúzsky jazyk - etická výchova	vedúca PK etickej a náboženskej výchovy	SEPTIMA
20.	Mgr. František Skokánek	etická výchova – telesná výchova		
21.	Mgr. Slavomíra Snopková	matematika – fyzika		TERCIA

22.	Mgr. Iveta Srnková	anglický jazyk – francúzsky jazyk – ruský jazyk	vedúca PK francúzskeho, ruského, španielskeho jazyka, uvádzajúci učiteľ	
23.	Mgr. Adela Stajníková	matematika – fyzika – anglický jazyk	koordinátorka pre SOČ	OKTÁVA
24.	Mgr. Igor Stemnický	biológia – geografia	vedúci PK geografie	SEXTA
25.	Mgr. Mária Strachan	anglický jazyk		I. C
26.	Mgr. Peter Sučanský	dejepis – náuka o spoločnosti	vedúci PK náuky o spoločnosti	I. A
27.	Mgr. Miroslav Svrček	náboženská výchova		
28.	Mgr. Zuzana Šályová	nemecký jazyk – ruský jazyk		I. B
29.	Mgr. Zdena Štefancová	etická výchova – telesná výchova	výchovný poradca, koordinátor výchovy k manželstvu a rodičovstvu	
30.	Mgr. Július Vincenc	matematika – fyzika	vedúci PK fyzika	
31.	Mgr. Šarlota Vincencová	chémia – fyzika – anglický jazyk		
32.	Mgr. Mária Wagnerová	matematika – fyzika – informatika	koordinátor internetovej stránky školy	
33.	Mgr. Katarína Weissová	slovenský jazyk – nemecký jazyk		
34.	Mgr. Ivan Zachar	matematika – branná výchova	vedúci PK matematiky koordinátor CO	
35.	Mgr. Dana Zacharová	matematika – informatika – branná výchova	vedúca PK informatiky, koordinátor informatizácie	
36.	RNDr. Zdena Zupková	biológia - chémia	koordinátor environmen-tálnej výchovy	SEKUNDA

ODBORNÝ ZAMESTNANEC

Špeciálny pedagóg	Mgr. Zuzana Kohútová	zuzana.kohutova@gymzh.sk
--------------------------	----------------------	--

NEPEDAGOGICKÍ ZAMESTNANCI - škola

Priezvisko a meno	Úsek	Pracovná pozícia
Anna Kašiarová	Personálne oddelenie	ekonóm - personalista
Oľga Kopisová	Ekonomické oddelenie	účtovník
Lena Schwarzová	Ekonomické oddelenie	pokladník
Mária Hudecová	Prevádzkovo-technický	upratovačka
Viera Jaďuďová	Prevádzkovo-technický	vrátnička / upratovačka
Eva Magulová	Sekretariát školy	administratívna pracovníčka
Ján Martinka	Prevádzkovo-technický	údržbár
Mária Páleníková	Prevádzkovo-technický	upratovačka
Oľga Sliacka	Prevádzkovo-technický	školníčka
Mária Wagnerová	Personálne oddelenie	tvorca projektov a koncepcií vzdelávania

NEPEDAGOGICKÍ ZAMESTNANCI – školská jedáleň		
Mária Pavlová	Školská jedáleň	vedúca školskej jedálne
Jana Kmeťová	Školská jedáleň	pokladníčka
Mária Simčísková	Školská jedáleň	hlavná kuchárka
Anna Lučanová	Školská jedáleň	kuchárka
Lucia Brunovská	Školská jedáleň	kuchárka / upratovačka
Blanka Martincová	Školská jedáleň	pracovníčka v prevádzke
Zuzana Biľová	Školská jedáleň	pracovníčka v prevádzke

ĎALŠIE FUNKCIE	
Priezvisko a meno	Funkcia
Mgr. Vincenc Július	zástupca pedagogických zamestnancov v rade školy
Ing. Matušková Dana	zástupca pedagogických zamestnancov v rade školy
Kašiarová Anna	zástupca nepedagogických zamestnancov v rade školy
Mgr. Stajníková Adela	vedúca odborov zamestnancov školy
Mgr. Iveta Srnková	uvádzajúci pedagogický zamestnanec

	Predmetové komisie	Vedúci predmetovej komisie
1.	Slovenský jazyk a literatúra	PaedDr. Adriana Júdová
2.	Anglický jazyk	Mgr. Ingrid Panáková
3.	Nemecký jazyk	Ing. Dana Matušková
4.	Francúzsky, ruský, španielsky jazyk	Mgr. Iveta Srnková
5.	Fyzika	Mgr. Július Vincenc
6.	Chémia	Mgr. Mária Mered'ová
7.	Biológia	Mgr. Monika Findriková
8.	Dejepis	Mgr. Zuzana Kohútová
9.	Geografia	Mgr. Igor Stemnický
10.	Matematika	Mgr. Ivan Zachar
11.	Informatika	Mgr. Dana Zacharová
12.	Náuka o spoločnosti	Mgr. Peter Sučanský
13.	Umenie a kultúra	PaedDr. Kamila Kubišová
14.	Etická a náboženská výchova	Mgr. Stanislava Považanová
15.	Telesná výchova	Mgr. Vladimír Fabo

5 TERMÍNY - 2012/2013

TABULKA Č. 1 OBDOBIE ŠKOLSKÉHO VYUČOVANIA

	1. polrok	2. polrok
Trvanie šk. roka	1. september 2012 – 31. január 2013	1. február 2013 – 30. jún 2013
Vyučovanie	3. september 2012 – 31. január 2013	4. február 2013 – 28. jún 2013

TABULKA Č. 2 OBDOBIE ŠKOLSKÝCH PRÁZDNIN

Prázdniny	Posledný deň vyučovania	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania
jesenné	30. október 2012 (utorok)	31. október – 2. november 2012	3. november 2012 (pondelok)
vianočné	21. december 2012 (piatok)	24. december 2012 – 7. január 2013	8. január 2013 (utorok)
polročné	31. január 2013 (štvrtok)	1. február 2013 (piatok)	4. február 2013 (pondelok)
jarné	22. február 2013 (piatok)	25. február – 1. marec 2013	4. marec 2013 (pondelok)
veľkonočné	27. marec 2013 (streda)	28. marec – 2. apríl 2013	3. apríl 2013 (streda)
letné	28. jún 2013 (piatok)	1. júl – 30. august 2013	2. september 2013 (pondelok)

TABULKA Č. 3 TERMÍNY PRIJÍMACÍCH A MATURITNÝCH SKÚŠOK

SKÚŠKY		TERMÍNY	
Prijímacie skúšky	osemročné štúdium	13. máj 2013	
	štvorročné štúdium – 1. kolo	1. termín - 13. máj 2013 2. termín - 16. máj 2013	
	štvorročné štúdium – 2. kolo	18. jún 2013	
Maturitné skúšky	PFEČ, PFIČ	slovenský jazyk a literatúra	12. marca 2013
		cudzí jazyk	13. marca 2013
		matematika	14. marca 2013
	ÚFIČ	podľa usmernení	20. máj – 7. jún 2013

5.1 STRETNUTIA ZDRUŽENIA RODIČOV

Dátum	Forma	Program
<u>3. – 20. september 2012</u> podľa triedneho učiteľa	triedne	1. Úvodné rodičovské združenie pre rodičov žiakov 1. ročníka štvorročného a osemročného štúdia
<u>9. október 2012</u> 16.00 hod.,	celoškolské	1. Plánované školské a triedne aktivity v roku 2012/2013 2. Školský poriadok, informačný systém školy

všetky triedy		3. Informácie k maturitným skúškam a voľbe maturitných predmetov
11. december 2012 15.30 - 17.00 hod. všetky triedy	triedne konzultačné	1. Výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov 2. Aktivity triedy 3. Ďalšie aktuálne otázky
16. apríl 2013 15.30 - 17.00 hod. triedy podľa potreby	triedne konzultačné	1. Výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov 2. Aktuálne otázky a úlohy 3. Vyhodnotenie aktivít triedy 4. Riešenie aktuálnych problémov

5.2 PLÁNOVANÉ PEDAGOGICKÉ RADY A PRACOVNÉ PORADY

Dátum	Forma	Program	Pripraví
24. august 2012	Gremiálna porada	1. Organizácia šk. roka 2012/2013 2. Vyhodnotenie šk. roka 2011/2012 3. Tvorba plánu školy 4. Zmeny v legislatíve SŠ	RŠ
27. august 2012	Úvodná porada	1. Pedagogicko-organizačné pokyny 2. Zmeny v legislatíve pre SŠ 3. Školský vzdelávací program, tematické výchovno-vzdelávacie plány 4. Vyhodnotenie šk. roka 2011/2012 5. Tvorba plánu práce školy, hlavné aktivity 6. Schválenie nového ESF projektu, plánované aktivity na rok 2012/2013 7. Pedagogická dokumentácia školy 8. Aktuálne termíny a aktivity v šk. roku	RŠ, ZRŠ
27. august 2011	Porada triednych učiteľov	1. Vedenie dokumentácie TU 2. Pokyny k tvorbe plánu TU 3. Termíny 4. Kritériá hodnotenia práce TU	ZRŠ
28. august 2012	Porada vedúcich PK	1. Pokyny k činnosti PK 2. Pokyny k organizácii aktivít 3. Hodnotenie PZ, plán hospitácií 4. Pokyny k tvorbe dokumentov (plán PK, TVVP, analýza SWOT) 5. Požiadavky na materiálno-technické zabezpečenie, kontinuálne vzdelávanie 6. Návrhy exkurzií 7. Zapájanie sa do projektov 8. Termíny	RŠ, ZRŠ
28. – 30. august 2012	Zasadnutia jednotlivých PK	1. SWOT analýza 2. Plán práce PK 3. Hodnotenie učiteľov v rámci PK 4. Hodnotenie žiakov 5. Prierezové témy 6. Ponuka krúžkov 7. Plán exkurzií, aktivít, súťaží	Vedúci PK

		8. Realizácia projektov 9. Plánovanie vzdelávania učiteľov 10. Vyhodnotenie úspešnosti riaditeľských testov, maturitných skúšok a úspešnosti absolventov v prijímacom konaní na VŠ	
30. august 2012	Pedagogická rada	1. Organizácia otvorenia šk. roka 2. Zmeny v školskom poriadku 3. Plány práce koordinátorov špecializovaných činností 4. Organizačný a pracovný poriadok školy 5. Usmernenie k maturitným skúškam	RŠ, ZRŠ
2. október 2012	Pedagogická rada	1. Prerokovanie Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti v šk. roku 2011/2012 2. Schválenie Plánu práce školy na šk. rok 2012/2013	RŠ
20. november 2012	Klasifikačná porada k 1. štvrťroku	1. Vyhodnotenie výsledkov, dochádzka 2. Vyhodnotenie riaditeľských testov	Triedni učitelia
do 16. novembra 2012		INVENTARIZÁCIA - Pripraviť vykonanie inventarizáciu	Ekonomické oddelenie
29. január 2013	Klasifikačná porada k 1. polroku	1. Vyhodnotenie výsledkov, dochádzka	Triedni učitelia
január – február 2013	Zasadnutia PK	1. Maturitné zadania 2. Iné aktuálne otázky	Vedúci PK
19. február 2013	Pedagogická rada	1. Hodnotenie práce za I. polrok 2. Príprava maturitných skúšok 3. Odovzdanie maturitných otázok (podpísaných) 4. Kritériá prijímacieho konania pre rok 2013/2014 5. Aktuálne otázky	ZRŠ
5. marec 2013	Pedagogická rada	1. Organizácia písomnej formy maturitnej skúšky	Poverení učitelia
16. apríl 2013	Klasifikačná porada k 3. štvrťroku	1. Vyhodnotenie výsledkov, dochádzka 2. Vyhodnotenie riaditeľských testov	Triedni učitelia
7. máj 2013 (14. máj 2013)	Záverečná klasifikačná porada 4. ročníkov	1. Vyhodnotenie výsledkov, dochádzka žiakov 2. Návrh na ocenenie žiakov	Triedni učitelia
25. jún 2013	Klasifikačná porada	1. Vyhodnotenie výsledkov, dochádzka 2. Vyhodnotenie riaditeľských testov 3. Pokyny k záveru roka 4. Aktuálne otázky	Triedni učitelia

Pracovné porady a termíny budú aktualizované priebežne. Ostatné zasadnutia PK sa realizujú podľa potreby, minimálne však jedenkrát za mesiac. Termíny, úlohy, zodpovednosť za ich plnenie sa upresňujú v mesačnom pláne úloh, ktorý pripravuje priebežne riaditeľka školy.

5.3 ZLOŽENIE RADY ŠKOLY

Členovia Rady školy pri Gymnáziu Milana Rúfusa v Žiari nad Hronom v školskom roku 2012/2013		
1.	Ing. Jozef Malý	predseda rady školy, delegovaný zástupca zriaďovateľa školy
2.	Mgr. Ivan Černaj	delegovaný zástupca zriaďovateľa školy
3.	MUDr. Ladislav Kukolík	delegovaný zástupca zriaďovateľa školy
4.	Ing. Stanislav Riša	delegovaný zástupca zriaďovateľa školy
5.	Bc. Maroš Frindt	zástupca rodičov
6.	JUDr. Ľudmila Petrušová	zástupca rodičov
7.	JUDr. Ivica Hanusková	zástupca rodičov
8.	Ing. Dana Matušková	zástupca pedagogických zamestnancov
9.	Mgr. Július Vincenc	zástupca pedagogických zamestnancov
10.	Anna Kašiarová	zástupca nepedagogických zamestnancov
11.	Marianna Mikulová	zástupca žiakov, predseda ŽŠR

Plánované zasadnutia rady školy v školskom roku 2012/2013:

1. Zasadnutie (3. októbra 2012):

- prerokovanie správy o výchovno-vzdelávacej činnosti
- prerokovanie školského vzdelávacieho programu
- oboznámenie sa s plánom práce školy
- schválenie zvýšeného počtu žiakov v triedach

2. Zasadnutie (marec 2013):

- schválenie kritérií prijímacieho konania
- predloženie správy o hospodárení školy za rok 2012

3. Zasadnutie (jún 2013):

- schválenie plánu výkonov na rok 2014/2015