



BANSKOBYSSTRICKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ
Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica

Správa o výchovno–vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach

za školský rok 2013/2014

spracovaná v zmysle **zákona č. 596/2003 Z. z.** o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a **vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 9/2006 Z. z.** o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.

Gymnázium Milana Rúfusa
Ul. J. Kollára 2
965 01 Žiar nad Hronom

GYMNÁZIUM Milana Rúfusa
Ul. J. Kollára 2
965 01 Žiar nad Hronom

Ing. Dana Pašlová
riaditeľ školy

ÚRAD
BANSKOBYSSTRICKÉHO
SAMOSPRÁVNÉHO KRAJA

[Signature]
zriaďovateľ

Rada školy pri Gymnáziu Milana Rúfusa, Ul. J. Kollára 2,
965 01 Žiar nad Hronom

Výpis uznesenia č. 6/2014 zo dňa 17. 09. 2014

Uznesenie číslo **6/2014** zo dňa 17. 09. 2014

Rada školy pri Gymnáziu Milana Rúfusa, Ul. J. Kollára 2, 965 01 Žiar nad Hronom

berie na vedomie

Správu o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2013/2014 Gymnázia Milana Rúfusa, Ul. J. Kollára 2, 965 01 Žiar nad Hronom

Zapísala: Anna Kašiarová

Dňa: 17. 09. 2014

Ing. Jozef Malý

Predseda Rady školy pri Gymnáziu Milana Rúfusa
Ul. J. Kollára 2, 965 01 Žiar nad Hronom

GYMNÁZIUM MILANA RÚFUSA
UL. J. KOLLÁRA 2, ŽIAR NAD HRONOM



Správa
o výchovno-vzdelávacej
činnosti, jej výsledkoch
a podmienkach školy

za školský rok 2013/2014

Východiská a podklady:

Táto správa je vypracovaná na základe Vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 9/2006 Z. z. zo dňa 16. decembra 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení a Metodického usmernenia č. 10/2006 – R z 25. mája 2006 k vyhláške Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.

Správa bola vypracovaná na základe:

1. Koncepcie rozvoja školy na roky 2012 – 2014.
2. Plánu práce školy na školský rok 2013/2014.
3. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých predmetových komisií.
4. Priebežného hodnotenia výchovno-vzdelávacieho procesu učiteľmi podľa predmetových komisií.
5. Informácií o činnosti Rady školy pri Gymnáziu Milana Rúfusa v Žiari nad Hronom.
6. Vyhodnotenia výchovno-vzdelávacieho procesu za školský rok 2013/2014.
7. Vyhodnotenia úspešnosti prijatia maturantov na vysoké školy v školskom roku 2013/2014.
8. Vyhodnotenia plnenia plánu práce výchovného poradcu, špeciálneho pedagóga, koordinátora protidrogovej i environmentálnej výchovy a koordinátora výchovy k manželstvu a rodičovstvu.
9. Informácie o činnosti žiackej školskej rady v školskom roku 2013/2014.
10. Správy o výsledkoch inšpekčnej činnosti.
11. Záverečných správ k vyhodnoteniu realizovaných projektov.

Správu predkladá:

.....
Ing. Dana Paálová
riaditeľka školy

Prerokované v pedagogickej rade školy dňa: 12. 09. 2014

Prerokované v Rade školy pri Gymnáziu Milana Rúfusa dňa: 17. 09. 2014

OBSAH

A)	ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O ŠKOLE	4
B)	ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV ŠKOLY	8
C)	ÚDAJE VYPÍŇA LEN ZŠ	9
D)	ÚDAJE O POČTE PRIJATÝCH ŽIAKOV	9
E)	ÚDAJE O VÝSLEDKOHODNOTENIA A KLASIFIKÁCIE ŽIAKOV (VRÁTANE EXTERNEJ MATURITY)	11
F)	ZOZNAM ŠTUDIJNÝCH ODBOROV, V KTORÝCH ŠKOLA ZABEZPEČUJE VÝCHOVU A VZDELÁVANIE, ZOZNAM UPLATŇOVANÝCH UČEBNÝCH PLÁNOV	15
G)	ÚDAJE O POČTE ZAMESTNANCOV K 30. 06. 2014 A O PLNENÍ KVALIFIKAČNÉHO PREDPOKLADU PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV	16
H)	ÚDAJE O ĎALŠOM VZDELÁVANÍ PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY	21
I)	ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII ŠKOLY NA VEREJNOSTI	24
	VÝSLEDKY V SÚŤAŽIACH	24
	EXKURZIE	29
	ZOTAVOVACIE PODUJATIA A KURZY, VÝLETY	30
	AKCIE ŠKOLY	30
	KRÚŽKOVÁ ČINNOSŤ	33
	PROPAGÁCIA ŠKOLY	35
J)	PROJEKTY REALIZOVANÉ V ŠKOLSKOM ROKU 2013/2014	40
	PREHĽAD REALIZOVANÝCH PROJEKTOV	41
	PROJEKTY, KTORÉ PLÁNUJEME REALIZOVAŤ V ROKU 2014/2015	42
	CHARAKTERISTIKA USKUTOČNENÝCH PROJEKTOV	43
K)	VÝSLEDKY INŠPEKČNEJ ČINNOSTI	44
L)	ÚDAJE O PRIESTOROVÝCH A MATERIÁLNO-TECHNICKÝCH PODMIENKACH ŠKOLY	48
	PRIESTOROVÉ PODMIENKY	48
	MIESTNOSTI, UČEBNE A ICH VYBAVENIE	48
	VYBAVENIE POMÔCKAMI	50
	REKONŠTRUKCIE BUDOVY A MODERNIZÁCIA ZARIADENIA REALIZOVANÉ V ŠKOLSKOM ROKU 2013/2014	52
M)	ÚDAJE O FINANČNOM A HMOTNOM ZABEZPEČENÍ VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI ŠKOLY (KALENDÁRNY ROK 2013)	53
N)	CIELE, KTORÉ SI ŠKOLA URČILA V KONCEPČNOM ZÁMERE ROZVOJA ŠKOLY NA ŠKOLSKÝ ROK 2013/2014, A VYHODNOTENIE ICH PLNENIA	58
	PLNENIE CIEĽOV VO VZDELÁVACEJ OBLASTI	58
	PLNENIE CIEĽOV VO VÝCHOVNEJ OBLASTI	65
	PLNENIE CIEĽOV V OBLASTI MIMOŠKOLSKÉJ A ZÁUJMOVEJ ČINNOSTI ŽIAKOV	69
	PLNENIE CIEĽOV V OBLASTI ĽUDSKÝCH ZDROJOV	71
	PLNENIE CIEĽOV V MATERIÁLNO-TECHNICKEJ OBLASTI	73
	PLNENIE CIEĽOV V OBLASTI HOSPODÁRENIA ŠKOLY, DODRŽIAVANIA PRACOVNO-PRÁVNÝCH PREDPISOV, PREDPISOV BOZP	75
	PLNENIE CIEĽOV V OBLASTI VEDENIA ŠKOLY	76
	PLNENIE CIEĽOV V OBLASTI BUDOVANIA OTVORENEJ ŠKOLY	79
O)	OBLASTI, V KTORÝCH ŠKOLA DOSAHUJE DOBRÉ VÝSLEDKY A OBLASTI, V KTORÝCH SÚ NEDOSTATKY A TREBA ÚROVEŇ VÝCHOVY A VZDELANIA ZLEPŠIŤ VRÁTANE NÁVRHOV OPATRENÍ	81
P)	VÝSLEDKY ÚSPESNOSTI ŠKOLY PRI PRÍPRAVE NA VÝKON POVOLANIA A UPLATNENIE ŽIAKOV NA PRACOVNOM TRHU ALEBO ICH ÚSPESNOSŤ PRIJÍMANIA NA ĎALŠIE ŠTÚDIUM	85

PRILOHY

- 1) PODROBNÁ CHARAKTERISTIKA USKUTOČNENÝCH PROJEKTOV
- 2) SPRÁVA O VÝSLEDKOHODNOTENÍ INŠPEKČNEJ ČINNOSTI – MATURITY 2014
- 3) SPRÁVA O VÝSLEDKOHODNOTENÍ INŠPEKČNEJ ČINNOSTI – PRIJÍMACIE KONANIE
- 4) DOKUMENTÁCIA K FINANČNÉMU A HMOTNÉMU ZABEZPEČENIU ŠKOLY

a) Základné identifikačné údaje o škole

(podľa § 2 ods. 1, písm. a) vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení)

Údaje o škole

1.	Názov školy	<i>Gymnázium Milana Rúfusa</i>
2.	Adresa školy	<i>Úl. J. Kollára 2 965 01 Žiar nad Hronom</i>
3.	Telefónne a faxové čísla školy	
	riaditeľka školy:	<i>045/673 57 60</i>
	sekretariát a spojovateľka:	<i>045/672 56 30</i>
	zástupkyňa riaditeľky školy:	<i>045/672 39 24</i>
	fax:	<i>045/672 56 30</i>
4.	Internetová adresa školy	<i>http://www.gymzh.sk</i>
	Elektronická adresa školy	<i>riaditelka@gymzh.sk</i>
5.	Zriaďovateľ školy	<i>Banskobystrický samosprávny kraj Námestie SNP č. 23 974 01 Banská Bystrica</i>
6.	Vedúci zamestnanci školy	
	riaditeľka školy:	<i>Ing. Dana Paáľová</i>
	zástupkyňa riaditeľky školy:	<i>Mgr. Olga Danková</i>
	vedúca školskej jedálne:	<i>Mária Pavlová</i>

7. Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch**Rada školy pri Gymnázium Milana Rúfusa v Žiari nad Hronom**

Rada školy pri Gymnázium Milana Rúfusa v Žiari nad Hronom bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V súlade s vyhláškou MŠ SR č. 230/2009 Z. z., ktorou sa mení vyhláška MŠ SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení, radu školy tvoria traja zástupcovia rodičov žiakov, dvaja zástupcovia pedagogických zamestnancov a jeden zástupca ostatných zamestnancov, štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa – BBSK a jeden zástupca žiakov volený ŽŠR.

Členovia Rady školy pri Gymnázium Milana Rúfusa v Žiari nad Hronom <i>k 1. 9. 2013</i>		
1.	<i>Ing. Jozef Malý</i>	predseda rady školy,
2.	<i>Ing. Božena Kováčová</i>	delegovaný zástupca zriaďovateľa školy
3.	<i>MUDr. Ladislav Kukolík</i>	delegovaný zástupca zriaďovateľa školy
4.	<i>Ing. Stanislav Riša</i>	delegovaný zástupca zriaďovateľa školy
5.	<i>Bc. Maroš Frindt</i>	zástupca rodičov
6.	<i>JUDr. Ľudmila Petrušová</i>	zástupca rodičov
7.	<i>JUDr. Ivica Hanusková</i>	zástupca rodičov
8.	<i>Ing. Dana Matušková</i>	zástupca pedagogických zamestnancov
9.	<i>Mgr. Július Vincenc</i>	zástupca pedagogických zamestnancov
10.	<i>Anna Kašiarová</i>	zástupca ostatných zamestnancov
11.	<i>Marianna Mikulová</i>	zástupca žiakov, predseda ŽŠR

V školskom roku 2013/2014 sa uskutočnili 2 zasadnutia rady školy. Súčasťou programu bolo aj schvaľovanie alebo prerokovanie dokumentov školy (Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti školy, Školský vzdelávací program, Školský poriadok), prestupov žiakov, prerokovanie zvýšenia počtu žiakov v triedach, plánu výkonov na šk. rok 2014/2015 a kritérií prijímacieho konania. Členovia rady školy boli informovaní o priebehu prijímacích skúšok, o rozpočte a čerpaní finančných prostriedkov v roku 2013, o realizovaných projektoch i aktivitách školy.

Zmeny v členstve rady školy počas školského roka 2013/2014

V priebehu školského roka svoju činnosť v rade školy ukončila Marianna Mikulová, žiačka IV. ročníka. Od 01. 10. 2014 ju nahradila Ivana Trokšiarová, nová predsedníčka žiackej školskej rady. Zriaďovateľ školy delegoval od 25. 03. 2014 nových zástupcov BBSK a odvolal MUDr. Ladislava Kukolíka, Ing. Boženu Kováčovú a Ing. Stanislava Ríšu. Rada školy pracovala ďalej v nasledovnom zložení:

Členovia Rady školy pri Gymnázii Milana Rúfusa v Žiari nad Hronom		
1.	<i>Ing. Jozef Malý</i>	predseda rady školy, delegovaný zástupca zriaďovateľa školy
2.	<i>Daniel Gelien</i>	delegovaný zástupca zriaďovateľa školy
3.	<i>Bc. Dáša Gajdošová</i>	delegovaný zástupca zriaďovateľa školy
4.	<i>Mgr. Imrich Kováč</i>	delegovaný zástupca zriaďovateľa školy
5.	<i>Bc. Maroš Frindt</i>	zástupca rodičov
6.	<i>JUDr. Ľudmila Petrušová</i>	zástupca rodičov
7.	<i>JUDr. Ivica Hanusková</i>	zástupca rodičov
8.	<i>Ing. Dana Matušková</i>	zástupca pedagogických zamestnancov
9.	<i>Mgr. Július Vincenc</i>	zástupca pedagogických zamestnancov
10.	<i>Anna Kašiarová</i>	zástupca ostatných zamestnancov
11.	<i>Ivana Trokšiarová</i>	zástupca žiakov, predseda ŽŠR

Žiacka školská rada

Žiacka školská rada je orgán slúžiaci pre žiakov Gymnázia Milana Rúfusa v Žiari nad Hronom. Pozostávala z 11 členov. ŽŠR sa stretáva podľa potreby a prebiehajúcich akcií, ktoré sa konajú v škole či v meste aspoň 1-krát za mesiac. Zasadnutia sú zvolávané jej predsedníčkou. Počas vyučovania môže zasadiť len 1 hodinu v mesiaci. Zo zasadnutia sa zostavuje správa a podáva sa riaditeľke školy.

Žiacka školská rada je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý sa vyjadruje k otázkam výchovy a vzdelávania, reprezentuje žiakov gymnázia a zastupuje ich záujmy vo vzťahu k riaditeľovi a vedeniu školy. ŽŠR sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy, vyjadruje sa k návrhom a opatreniam školy v oblasti výchovy a vzdelávania a podáva návrhy na mimoškolské činnosti a podujatia, ktoré zároveň organizuje. ŽŠR iniciuje školskú záujmovú činnosť, podieľa sa na tvorbe a dodržiavaní školského poriadku.

Úlohou zástupcov jednotlivých tried je podávať návrhy, nápady, sťažnosti či projekty za svojich spolužiakov. Žiacka rada pomáhala pri organizácii školských kultúrnych akcií, súťaží, charitatívnych zbierok a rieši aktuálne problémy žiakov školy. Riešenia a návrhy konzultovala s vedením školy. Zapájala sa do aktivít organizovaných Centrom voľného času v Žiari nad Hronom. Na zasadnutiach sa zúčastňovala pravidelne aj zástupkyňa pedagógov, koordinátorka ŽŠR – Mgr. Miroslava Debnárová.

Členovia Žiackej školskej rady pri Gymnázii Milana Rúfusa v Žiari nad Hronom od 1. 10. 2013	
<i>Michal Výrostko</i>	KVARTA
<i>Zuzana Drienková</i>	SEXTA
<i>Bianka Pittnerová</i>	SEPTIMA
<i>Karin Kováčová</i>	I. A
<i>Laura Bugajová</i>	I. B
<i>Matej Juriga</i>	I. C
<i>Matúš Sedliak</i>	II. B – športový referent
<i>Denis Poledník</i>	II. C
<i>Ivana Trokšiarová</i>	III. A – predseda
<i>Denis Kmeť</i>	III. B – podpredseda
<i>Radka Ivaničová</i>	III. C – kultúrny referent

Zástupcami žiackej školskej rady v Mestskej žiackej rade sú: Hugo Repán, Richard Holíčka.

Žiacka školská rada je vybudovaná na princípoch demokracie, vychádza z Ústavy Slovenskej republiky a v súlade so Všeobecnou deklaráciou má tieto práva a kompetencie:

- a) právo byť informovaný o pláne práce školy,
- b) právo podávať návrhy na použitie časti finančných prostriedkov rodičovského združenia, ktoré sú určené pre žiakov,
- c) právo podávať návrhy na zmenu či doplnenie vnútorného poriadku školy,
- d) právo podávať návrhy na estetizáciu interiéru školy,
- e) právo obrátiť sa na vedenie školy v prípade nerešpektovania práv dieťaťa či ich porušovania zo strany pedagógov či spolužiakov,
- f) právo organizovať po dohode s vedením školy podujatia, akcie a súťaže pre žiakov,
- g) právo informovať o svojej činnosti a pripravovaných podujatiach prostredníctvom školského rozhlasu, nástenných novín, internetovej stránky školy a lokálnej televízie,
- h) podávať návrhy na úsporu energií a ochranu majetku školy a aktívne sa na nich podieľať.

Činnosť ŽŠR v školskom roku 2013/2014:

1. Voľby predsedu žiackej školskej rady.
2. Pripomienkovanie Školského poriadku.
3. Školenie lídrov ŽŠR v Banskej Bystrici.
4. Organizovanie kultúrnych akcií (Noc v škole 1, Vianočný punč, Vianočná výzdoba tried – súťaž, Valentínska pošta, Deň učiteľ'ov).
5. Športový turnaj tried – volejbal.
6. Aktivity v Európskom týždni miestnej demokracie – workshopy.
7. Ako správne debatovať – workshop na tému Prezidentské voľby v spolupráci so Slovenskou debatnou asociáciou.
8. Študentské voľby do Európskeho parlamentu.
9. Dobrovoľníctvo.
10. Spolupráca s medzinárodnými a charitatívnymi organizáciami.
11. Spolupráca s MŠR a MŽR (Deň žiarskych škôl).

Predmetové komisie

Po pedagogickej rade sú najvýznamnejšími poradnými orgánmi riaditeľky školy predmetové komisie. V školskom roku 2013/2014 pracovalo na škole 14 predmetových komisií. Vedúci predmetových komisií boli členmi širšieho grémia riaditeľky školy. Vyjadrovali sa k zásadným pedagogickým, výchovným a organizačným problémom. Svoje stanovisko zaujímali pri riešení dlhodobých zámerov a celkovej stratégie školy.

Predmetové komisie zasadali podľa potreby, minimálne však jedenkrát mesačne.

Za činnosť jednotlivých predmetových komisií boli v školskom roku 2013/2014 zodpovední títo pedagógovia:

	Predmetová komisia	Vedúci predmetovej komisie
1.	<i>Slovenský jazyk a literatúra</i>	PaedDr. Adriana Júdová
2.	<i>Prvý cudzí jazyk (anglický jazyk)</i>	Mgr. Ingrid Panáková
3.	<i>Druhý cudzí jazyk (nemecký, francúzsky, ruský a španielsky jazyk)</i>	Ing. Dana Matušková
4.	<i>Fyzika</i>	Mgr. Július Vincenc
5.	<i>Chémia</i>	Mgr. Miriam Sajvaldová / Mgr. Mária Fabová
6.	<i>Biológia</i>	Mgr. Monika Findriková
7.	<i>Dejepis</i>	Mgr. Zuzana Kohútová
8.	<i>Geografia</i>	Mgr. Igor Stemnický
9.	<i>Matematika</i>	Mgr. Ivan Zachar
10.	<i>Informatika</i>	Mgr. Dana Zacharová
11.	<i>Náuka o spoločnosti</i>	Mgr. Peter Sučanský
12.	<i>Umenie a kultúra</i>	PaedDr. Kamila Kubišová
13.	<i>Etická a náboženská výchova</i>	Mgr. Stanislava Považanová
14.	<i>Telesná výchova</i>	Mgr. Vladimír Fabo

Ďalšie poradné orgány

- Pedagogická rada školy
- Grempiálna a operatívna rada riaditeľky gymnázia
- Prijímacia komisia
- Maturitná komisia
- Škodová komisia
- Inventarizačná komisia
- Stravovacia komisia
- Ďalšie priebežne zriaďované komisie podľa potreby školy

b) Údaje o počte žiakov školy

(podľa § 2 ods. 1, písm. b) vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení)

Gymnázium Milana Rúfusa poskytovalo v školskom roku 2013/2014 vzdelávanie v štvorročnom a osemročnom štúdiu. Žiaci boli rozdelení do 19 tried. Vzdelávanie prebiehalo dennou formou. Pre všetkých žiakov je vyučovacím jazykom slovenský jazyk.

Počet žiakov štvorročného štúdia

Študijný odbor - zameranie	Trieda	Stav k 15. 9. 2013	Z toho žiaci so ŠVVP	Stav k 31. 8. 2014	Z toho žiaci so ŠVVP
7902 J gymnázium	I. A	25	0	22	0
	I. B	26	0	27	0
	I. C	25	0	23	1
	II. A	31	0	30	0
	II. B	33	1	33	1
	II. C	32	1	32	1
SPOLU 7902 J		172	2	167	3
7902 5 gymnázium	III. A	26	0	26	0
	III. B	26	1	26	1
	III. C	24	0	24	0
	IV. A	30	0	30	0
	IV. B	29	0	29	0
	IV. C	31	0	31	0
SPOLU 7902 5		166	1	166	1
SPOLU		338	3	333	4

Počet žiakov osemročného štúdia

Študijný odbor - zameranie	Trieda	Stav k 15. 9. 2013	Z toho žiaci so ŠVVP	Stav k 31. 8. 2014	Z toho žiaci so ŠVVP
7902 J gymnázium	PRIMA	29	0	29	0
	SEKUNDA	30	1	29	1
7902 5 gymnázium	TERCIA	30	0	30	0
	KVARTA	29	0	29	0
SPOLU 79025 00		118	1	117	1
79025 73 gymnázium – cudzie jazyky	SEXTA	30	0	30	0
	SEPTIMA	30	2	29	2
	OKTÁVA	28	2	28	2
SPOLU 79025 73		88	4	87	4
SPOLU		206	5	204	5

Počet žiakov spolu

Dĺžka štúdia	Stav k 15. 09.2013	Z toho žiaci so ŠVVP	Stav k 31. 08. 2014	Z toho žiaci so ŠVVP
štvorročné	338	3	333	4
osemročné	206	5	204	5
SPOLU	544	8	537	9

Medzi žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sú uvádzaní **integrovaní žiaci s vypracovaným individuálnym vzdelávacím programom** (k 15. 9. 2013 – 6 žiaci, k 31. 8. 2014 – 7 žiaci).

Zmeny v počtoch žiakov (15. 09. 2013 – 31. 08. 2014)

Dĺžka štúdia	Ročník	Trieda	Počet žiakov	Vysvetlenie
štvorročné	1.	I. A	- 2	prestup na Spojenú školu – SOŠ stavebnú (Banská Bystrica)
		I. C	- 1	prestup na Gymnázium F. Švantnera (Nová Baňa)
			- 1	prerušenie štúdia
	2.	II. A	- 1	prestup na Súkromnú strednú odbornú školu technickú (Žiar nad Hronom)
osemročné	2.	SEKUNDA	- 1	prestup Gymnázium Bratislava
	7.	SEPTIMA	- 1	prestup na Súkromnú strednú odbornú školu technickú (Žiar nad Hronom)

c) Údaje vyplňa len ZŠ

d) Údaje o počte prijatých žiakov

(podľa § 2 ods. 1, písm. d) vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení)

Prijímacie konanie na štvorročné štúdium

Údaje o prijímacej skúške a počet prijatých žiakov do 1. ročníka štvorročného štúdia od šk. roka 2014/2015	
Študijný odbor – 7902 J	
Počet prihlásených žiakov	122
Počet prijatých uchádzačov bez PS	11
Počet zapísaných uchádzačov bez PS	7
Počet uchádzačov pozvaných na PS	111
Počet uchádzačov, ktorí sa nezúčastnili PS	7
Počet žiakov, ktorí konali PS	104
Počet žiakov, ktorí neúspešne vykonali PS /MAT/	1
Počet žiakov, ktorí úspešne vykonali PS	103
Počet žiakov prijatých v prijímacom konaní (bez PS + PS)	110
Počet zapísaných uchádzačov po PS	87
Počet zapísaných žiakov, ktorí si preniesli zápisný lístok	3
Celkový počet prijatých a zapísaných žiakov v prijímacom konaní	84
<i>Počet uchádzačov, ktorí nastúpili do 1. ročníka</i>	83
<i>Počet žiakov prijatých na prestup do 15. 9. 2014</i>	1+1
<i>Prestúpili na inú školu do 15. 9. 2014</i>	1
<i>Počet žiakov pokračujúcich po prerušení štúdia v 1. ročníku</i>	1
Celkový počet žiakov v 1. ročníku k 15. 9. 2014	85

Žiaci boli prijatí na základe schválených kritérií. Uskutočnilo sa len 1. kolo prijímacích skúšok.

Celková úspešnosť prijímacieho konania na štvorročné štúdium:

prijatí žiaci/prihlásení uchádzači = $84/122 * 100 \% = 68,85 \%$

V školskom roku 2014/2015 budú žiaci 1. ročníka rozdelení do 3 tried.

Prijímacie konanie na osemročné štúdium

Údaje o prijímacej skúške a počet prijatých žiakov do 1. ročníka osemročného štúdia od šk. roka 2014/2015		Študijný odbor – 7902 J
Prijímacie skúšky – 1. kolo		
Počet prihlásených žiakov		19
Počet uchádzačov, ktorí vykonali úspešne PS		19
Počet zapísaných uchádzačov – 1. kolo		18
Prijímacie skúšky – 2. kolo		
Počet prihlásených žiakov		5
Počet uchádzačov, ktorí vykonali úspešne PS		4
Nezúčastnili sa prijímacích skúšok		1
Počet zapísaných uchádzačov – 2. kolo		4
Celkový počet prijatých a zapísaných žiakov v prijímacom konaní		22
<i>Počet uchádzačov, ktorí nastúpili do 1. ročníka</i>		21
<i>Počet žiakov prijatých na prestup do 15. 9. 2014</i>		0
Celkový počet žiakov v 1. ročníku k 15. 9. 2014		21

Celková úspešnosť prijímacieho konania na osemročné štúdium:

prijatí žiaci/prihlásení uchádzači = $22/25 * 100 \% = 88,00 \%$

Žiaci boli prijatí na základe schválených kritérií. V školskom roku 2014/2015 otvárame 1 triedu v osemročnom štúdiu.

Zmena počtu žiakov v ďalších ročníkoch (od 01. 09. 2014 do 15. 09. 2014)

Vo vyšších ročníkoch sa uskutočnili nasledovné zmeny a prestupy žiakov:

Dĺžka štúdia	Ročník	Trieda	Počet žiakov	Vysvetlenie
štvorročné	2. ročník	III. C	- 1	Prestup na Spojenú školu - Športové gymnázium (Nitra)
	3. ročník	III. B	+ 1	Prestup zo Súkromného gymnázia (Kremnica)
	4. ročník	IV. A	- 1	Prerušenie štúdia po štúdiu v zahraničí na škole obdobného typu
osemročné	4. ročník	KVARTA	+ 1	Prestup z Gymnázia (Senica)

e) Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov (vrátane externej maturity)

(podľa § 2 ods. 1, písm. e) vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení)

Výsledky koncoročnej klasifikácie jednotlivých povinných predmetov

Predmet	Slovenský jazyk a literatúra	Anglický jazyk	Francúzsky jazyk	Nemecký jazyk	Ruský jazyk	Španielsky jazyk	Matematika	Informatika	Náuka o spoločnosti	Občianska náuka	Fyzika	Chémia	Biológia	Dejepis	Geografia	Telesná výchova	Telesná a športová výchova	Umenie a kultúra	Technika	Výtvarná výchova	Výchova umením	Hudobná výchova
Skratka	SJL	ANJ	FRJ	NEJ	RUJ	ŠJA	MAT	INF	NAS	OBN	FYZ	CHE	BIO	DEJ	GEO	TEV	TSV	UKL	TEH	VYV	VUM	HUV
I. A	2,21	1,88	1,00	2,19			2,08	1,46			1,42	1,96	1,42	1,71	1,33		1,00	1,13				
I. B	1,81	1,63	2,00		1,55		1,89	1,89			1,67	1,89	1,59	1,85	1,33		1,00	1,00				
I. C	1,39	1,61		1,61			1,48	1,04			1,39	1,65	1,26	1,09	1,00		1,00	1,00				
II. A	2,17	1,73	1,81			1,64	1,77	1,47		1,43	1,63	1,83	1,57	1,53	1,37		1,00	1,20				
II. B	1,42	1,73		2,09			1,94	1,27		1,27	1,12	1,79	1,70	1,33	1,42		1,00	1,00				
II. C	1,50	2,25			1,69	1,79	1,91	1,03		1,47	1,19	1,84	1,47	1,56	1,31		1,00	1,00				
III. A	1,28	1,96	1,88			1,59	2,16	1,32		1,32	1,68	1,40	1,48	2,00	1,04		1,00	1,00				
III. B	1,62	2,23			1,75	1,83	1,73	1,00		2,15	1,92	2,00	2,19	1,92	1,35		1,00	1,00				
III. C	1,92	1,96		2,33			1,79	1,04		1,92	1,54	1,54	1,54	1,50	1,67		1,00	1,00				
IV. A	2,97	2,45		2,63	2,20					3,03							1,00	1,20				
IV. B	1,79	1,66		1,55						1,48							1,00	1,00				
IV. C	1,71	1,90				1,13				2,42							1,00	1,00				
PRIMA	1,52	1,79		1,67	1,79		1,79	1,10		1,28	1,76	1,79	1,69	1,52	1,14		NEK			1,00		1,00
SEKUNDA	1,47	1,67	1,64	1,75			1,40	1,23		1,17	1,40	1,63	1,67	1,50	1,10		NEK		1,00	1,00		1,00
TERCIA	1,90	1,73		2,08		1,39	1,97	1,03		1,27	1,17	1,50	1,60	1,27	1,47		NEK		1,00		1,00	
KVARTA	1,90	1,90	1,82			1,44	1,90	1,03		1,14	1,48	1,90	1,66	1,21	1,38		NEK				1,17	
SEXTA	1,83	2,03	1,82		2,00		2,20	1,30		1,47	1,80	1,80	1,63	1,50	1,50		1,03	1,03				
SEPTIMA	2,86	2,55		2,87	1,64		1,55		1,59		1,66	1,93	1,83	2,03	1,07	1,07						
OKTÁVA	2,36	2,00		2,27	1,41				1,46							1,00						
PRIEMER	1,87	1,93	1,71	2,09	1,75	1,55	1,84	1,23	1,53	1,63	1,52	1,76	1,62	1,57	1,30	1,04	1,00	1,04	1,00	1,00	1,09	1,00

Poznámka: V tabuľke neuvádzame predmety etická a náboženská výchova, ktoré sa neklasifikujú. Skratkou NEK označujeme predmet v konkrétnej triede, ktorý sa neklasifikuje.

Výsledky klasifikácie povinne voliteľných predmetov

Predmet	Literárny seminár	Konverzácia v anglickom jazyku	Konverzácia v nemeckom jazyku	Spoločenskovedný seminár	Seminár z dejepisu	Seminár z matematiky	Cvičenia z matematiky	Programovanie	Cvičenia z informatiky	Seminár z biológie	Seminár z chémie	Seminár z fyziky	Seminár z geografie	Ekonomika
Skratka	LIS	KAJ	KNJ	SPS	SED	SEM	CVM	PRO	CVI	SEB	SEC	SEF	SEG	EKO
III. A		1,30		1,50	1,00		1,71			1,67	1,43	1,00		
III. B		2,18		1,33	2,00		1,15			1,36	1,67	1,00		
III. C		2,14	1,50	1,67	1,00		1,62	1,00		2,67	2,00	1,00		
SEPTIMA		1,56	1,00	1,88	1,33		1,29	2,00		1,75	1,75	1,00		
IV. A	3,06	2,18	2,27	1,73	2,20	1,82	2,00	2,50		1,33	1,33	1,22	1,57	2,40
IV. B	1,50	1,48	1,00	1,08	3,00	1,18	1,00	1,67	1,67	1,38	1,38	1,38	1,00	1,50
IV. C	2,14	1,72		2,00	1,75	1,50	1,27	1,83	2,00	2,00	1,38	1,20	1,17	1,79
OKTÁVA	2,40	1,89	1,00	3,00	1,50	1,88	2,75	1,50	1,50	1,76	1,47	1,28	1,75	2,17
PRIEMERY	2,28	1,81	1,35	1,77	1,72	1,59	1,60	1,75	1,72	1,74	1,55	1,13	1,37	1,96

Prehľad celkového prospechu žiakov v školskom roku 2013/2014

Trieda	Počet žiakov	Prospeli				Znížená známka zo správania - 2	Neprospeli z 2 predmetov	Neklasifikovaní	Priemerný prospech
		spolu	vyznamenaní	prospeli veľmi dobre	prospeli				
I. A	24	24	12	7	5	0	0	0	1,61
I. B	27	27	11	10	6	0	0	0	1,60
I. C	23	23	16	7	0	0	0	0	1,30
II. A	30	30	17	7	6	0	0	0	1,57
II. B	33	33	15	16	2	0	0	0	1,47
II. C	32	32	14	15	3	0	0	0	1,49
III. A	26	25	12	8	5	0	0	1	1,49
III. B	26	26	9	14	3	0	0	0	1,66
III. C	24	24	11	7	6	0	0	0	1,60
IV. A	30	30	7	6	17	1	0	0	2,12
IV. B	29	29	19	7	3	0	0	0	1,41
IV. C	31	31	13	12	6	0	0	0	1,58
PRIMA	29	29	15	12	2	0	0	0	1,47
SEKUNDA	30	30	21	7	2	0	0	0	1,35
TERCIA	30	30	19	8	3	0	0	0	1,43
KVARTA	29	29	15	11	3	0	0	0	1,52
SEXTA	30	29	16	6	7	0	1	0	1,62
SEPTIMA	29	28	8	12	8	0	1	0	1,82
OKTÁVA	28	28	12	8	8	1	0	0	1,78
SPOLU	541	537	262	180	95	2	2*	2*	1,57

*) Neprospeli 2 žiaci z 2 predmetov, úspešne absolvovali komisionálne (opravné) skúšky. Jeden žiak nebol klasifikovaný z dôvodu štúdia na strednej škole obdobného typu v zahraničí.

Výsledky maturitnej skúšky v školskom roku 2013/2014

V školskom roku 2013/2014 maturitnú skúšku úspešne vykonal 118 žiakov, z toho 28 v osemročnom štúdiu. Jedna žiačka vykonal úspešne 2. opravnú skúšku (PFEČ z matematiky), ostatné časti maturitnej skúšky absolvovala v roku 2013.

Známky a priemery MS podľa predmetov					PFEČ		PFIČ		Ústna skúška IČ							
Predmet	Úroveň	Počet žiakov	z toho		Priemer	Počet	Priemer	Počet	1	2	3	4	5	Priemer	SPOLU	
			M	Ž												
ANJ - náhrada	B2	3	1	2												
ANJ	B1	1	0	1					1					1,00	1	
	B2	106	38	68	60,26 %	103	79,32 %	103	50	31	17	5		1,78	103	
BIO		50	13	37					34	10	5	1		1,46	50	
DEJ		11	3	8					6	5				1,45	11	
FYZ		16	13	3					8	5	3			1,69	16	
GEG		24	4	20					15	5	4			1,54	24	
CHE		37	10	27					26	7	4			1,41	37	
INF		18	14	4					9	4	5			1,78	18	
MAT		39	25	14	61,71 %	39			19	7	9	3		1,89	38	
NAS		3	1	2					2			1		2,00	3	
NEJ	B1	1	0	1					1					1,00	1	
	B2	14	5	9	44,86 %	12	72,92 %	12	4	6	4			2,00	14	
OBN		35	5	30					26	6	3			1,34	35	
RUJ	B1	1	0	1					1					1,00	1	
RUJ	B2	2	1	1					2					1,00	2	
SJL		118	43	75	76,49 %	118	73,19 %	118	51	36	22	9		1,91	118	
SJA	B1	2	0	2					1	1				1,50	2	

Porovnanie výsledkov PF EČ maturitnej skúšky

Predmet	Anglický jazyk - B2 úroveň			Nemecký jazyk - B2 úroveň		
Trieda	Počet žiakov	Úspešnosť v %	Percentil	Počet žiakov	Úspešnosť v %	Percentil
IV. A	18	47,96	27,52	12	44,86	-
IV. B	27	64,17	52,82	0		
IV. C	31	64,67	54,95	0		
OKTÁVA	27	59,50	45,42	0		
Škola	103	60,26	38,2	12	44,86	-
Slovensko	14 205	61,5		1 479	54,3	
Slovensko - gymnáziá	13 606	61,1		1 395	53,6	
BB kraj	1 440	58,6		821	34,6	

Predmet	Matematika			Slovenský jazyk		
Trieda	Počet žiakov	Úspešnosť v %	Percentil	Počet žiakov	Úspešnosť v %	Percentil
IV. A	11	59,39	52,62	30	79,17	71,57
IV. B	11	63,63	61,79	29	78,55	81,34
IV. C	9	63,70	60,72	31	76,68	81,71
OKTÁVA	8	59,99	56,19	28	81,44	65,04
Škola	39	61,71	75,1	118	76,49	90,4
Slovensko	7 205	54,4		47 447	62,6	
Slovensko – gymnáziá	5 050	61,0		16 217	74,6	
BB kraj	756	49,0		5 028	61,5	

O uznanie náhrady maturitnej skúšky z anglického jazyka požiadali 3 žiaci. Len ústnu časť maturitnej skúšky z nemeckého jazyka konala 1 žiačka na úrovni B1 a 2 žiačky na úrovni B2. Jedna žiačka maturovala z matematiky dobrovoľne (konala PFEČ, UFIČ nie). Podľa štatistik NÚCEM-u naše gymnázium dosiahlo v porovnaní s ostatnými strednými školami v PFEČ MS silný rozdiel z predmetu slovenský jazyk, stredný rozdiel z predmetu matematika a mierny rozdiel z anglického jazyka. Percentil triedy vyjadruje priemer percentilov, ktoré dosiahli žiaci v triede. Percentil školy (v %) vyjadruje umiestnenie školy v rámci všetkých škôl, na ktorých prebehlo testovanie v danom predmete.

Dochádzka žiakov v školskom roku 2013/2014

Trieda	Počet žiakov	Zameškané hodiny				Ospravedlnené hodiny		Neospravedlnené hodiny	
		spolu za 1. polrok	spolu za 2. polrok	spolu	priemer na žiaka	spolu	priemer na žiaka	spolu	priemer na žiaka
I. A	24	407	628	1035	43,13	1035	43,13	0	0,00
I. B	27	770	1053	1823	67,52	1821	67,44	2	0,07
I. C	24	701	818	1519	66,04	1518	66,00	1	0,04
II. A	31	1179	1311	2490	82,73	2478	82,37	12	0,37
II. B	33	1184	1446	2630	79,70	2628	79,64	2	0,06
II. C	32	1754	1369	3123	97,59	3123	97,59	0	0,00
III. A	26	1006	1191	2197	87,88	2189	87,56	8	0,32
III. B	26	958	1461	2419	93,04	2408	92,62	11	0,42
III. C	24	855	1355	2210	92,08	2201	91,71	9	0,38
IV. A	30	1322	977	2299	76,63	2268	75,60	31	1,03
IV. B	29	1511	1217	2728	94,07	2725	93,97	3	0,10
IV. C	31	1844	1315	3159	101,90	3149	101,58	10	0,32
PRIMA	29	667	1243	1910	65,86	1910	65,86	0	0,00
SEKUNDA	30	1139	1367	2506	83,53	2506	83,53	0	0,00
TERCIA	30	1128	1592	2720	90,67	2719	90,63	1	0,03
KVARTA	29	1031	1890	2921	100,72	2921	100,72	0	0,00
SEXTA	30	1843	2015	3858	128,60	3856	128,53	2	0,07
SEPTIMA	29	2168	2653	4821	166,24	4804	165,66	17	0,59
OKTÁVA	28	973	828	1801	64,32	1778	63,50	23	0,82
	542	22440	25729	48169	88,87	48037	88,63	132	0,24

f) Zoznam študijných odborov, v ktorých škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie, zoznam uplatňovaných učebných plánov

(podľa § 2 ods. 1, písm. f) vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení)

Trieda	Študijný odbor, zameranie	Uplatňované učebné plány
Osemročné štúdium		
PRIMA SEKUNDA	7902 J gymnázium	Podľa rámcového vzdelávacieho programu ICSED 2A zapracovaného do ŠkVP
TERCIA KVARTA	7903 5 gymnázium	Podľa rámcového vzdelávacieho programu ICSED 2A zapracovaného do ŠkVP
SEXTA SEPTIMA OKTAVA	7903 5 73 gymnázium – cudzie jazyky	č.3625/1994 – 212
Štvorročné štúdium		
1. ročník 2. ročník	7902 J gymnázium	Podľa rámcového vzdelávacieho programu ICSED 3A spracovaného do ŠkVP.
3. ročník 4. ročník	7902 5 gymnázium	Podľa rámcového vzdelávacieho programu ICSED 3A zapracovaného do ŠkVP.

g) Údaje o počte zamestnancov k 30. 06. 2014 a o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

(podľa § 2 ods. 1, písm. g) vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení)

Celkový počet zamestnancov k 30. 06. 2014

Celkový počet zamestnancov k 30. 06. 2014	52
Počet pedagogických zamestnancov spolu	36
z toho:	
- na kratší pracovný čas	3
- na dohodu o vykonaní práce	0
- plne kvalifikovaní pedagogickí zamestnanci	36
- plne nekvalifikovaní pedagogickí zamestnanci	0
- doplňujúci si kvalifikáciu	0
Počet odborných zamestnancov spolu	1
z toho:	
- odborný zamestnanec (špeciálny pedagóg) na kratší pracovný čas	1
Pedagogickí zamestnanci podľa kariérového stupňa:	
- počet začínajúcich pedagogických zamestnancov	0
- počet samostatných pedagogických zamestnancov	11
- počet pedagogických zamestnancov s 1. atestáciou	25
- počet pedagogických zamestnancov s 2. atestáciou	0
Odborní zamestnanci podľa kariérového stupňa:	
- počet samostatných odborných zamestnancov	1
Počet ostatných zamestnancov školy:	17
z toho:	
- nepedagogickí zamestnanci	10
- v školskej jedálni	7
- na kratší pracovný čas	2
- na dohodu o vykonaní práce	0
Prepočítaný počet pedagogických zamestnancov	34,20
Prepočítaný počet nepedagogických zamestnancov	9

Štruktúra zamestnancov podľa vykonávaných činností

VEDÚCI PEDAGOGICKÍ ZAMESTNANCI		
Riaditeľka školy	Ing. Dana Paálová	riaditelka@gymzh.sk
Zástupkyňa riaditeľky školy	Mgr. Oľga Danková	olga.dankova@gymzh.sk

PEDAGOGICKÍ ZAMESTNANCI ŠKOLY (stav k 30. 06. 2014)				
	Priezvisko a meno	Aprobácia	Špecializovaná činnosť	
			Iná činnosť	Triedny učiteľ
1.	RNDr. Ján Adámik	matematika – fyzika		
2.	Cara Borgulová - od 04. 11. 2013	anglický jazyk		
3.	Mgr. Oľga Danková	matematika – chémia	zástupkyňa riaditeľky školy	
4.	Mgr. Miroslava Debnárová	filozofia – slovenský jazyk a literatúra	koordinátor žiackej školskej rady	IV. B
5.	Mgr. Vladimír Fabo	biológia – telesná výchova	koordinátor BOZ vedúci PK telesnej výchovy	IV. C
6.	Mgr. Mária Fabová	biológia – chémia	koordinátor protidrogovej a environmentálnej výchovy, vedúca PK chémia	TERCIA
7.	Mgr. Monika Findriková	chémia – biológia	vedúca PK biológie	SEXTA
8.	Mgr. Slavomír Jančík	matematika – informatika – história		
9.	PaedDr. Adriana Júdová	slovenský jazyk – dejepis	vedúca PK slovenského jazyka	IV. A
	Mgr. Barbora Kinková	biológia - chémia		
10.	Mgr. Zuzana Kohútová	slovenský jazyk – história – ruský jazyk	vedúca PK dejepisu, koordinátor pre výchovu k ľudským právam	
11.	PaedDr. Kamila Kubišová	slovenský jazyk – výtvarná výchova	vedúca PK umenie a kultúra	III. C
12.	ThDr. Ján Kuneš, PhD.	náboženská výchova		
13.	Ing. Dana Matušková	nemecký jazyk	vedúca PK nemeckého jazyka	I. C
14.	Mgr. Miriam Mered'ová	chémia – biológia	koordinátor protidrogovej výchovy, vedúca PK chémie	
15.	Mgr. Jozef Mikula	náboženská výchova		
16.	Mgr. Norbert Nagy	geografia – telesná výchova		SEKUNDA
17.	Ing. Dana Paálová	anglický jazyk – chémia	riaditeľka školy	
18.	Mgr. Erika Pajerská	slovenský jazyk – anglický jazyk		III. B
19.	Mgr. Ingrid Panáková	anglický jazyk – výtvarná výchova	vedúca PK anglický jazyk	III. A
20.	Mgr. Stanislava Považanová	anglický a francúzsky jazyk – etická výchova	vedúca PK etickej a náboženskej výchovy	OKTÁVA
21.	Mgr. František Skokánek	etická výchova – telesná výchova		
22.	PhDr. Veronika Sliachanová	pedagogika – španielsky jazyk		
23.	Mgr. Slavomíra Snopková	matematika – fyzika		KVARTA
24.	Mgr. Iveta Srnková	anglický jazyk – francúzsky jazyk – ruský jazyk	vedúca PK francúzskeho, ruského, španielskeho jazyka	
25.	Mgr. Adela Stajníková	matematika – fyzika – anglický jazyk	koordinátorka pre SOČ	PRIMA
26.	Mgr. Igor Stemnický	biológia – geografia	vedúci PK geografie	SEPTIMA

	Priezvisko a meno	Aprobácia	Špecializovaná činnosť	
			Iná činnosť	Triedny učiteľ
27.	Mgr. Mária Strachan	anglický jazyk		II. C
28.	Mgr. Peter Sučanský	dejepis – filozofia	vedúci PK náuky o spoločnosti	II. A
29.	Mgr. Zuzana Šályová	nemecký jazyk – ruský jazyk		II. B
30.	Mgr. Zdena Štefancová	etická výchova – telesná výchova	výchovný poradca, koordinátor výchovy k manželstvu a rodičovstvu	
31.	Mgr. Július Vincenc	matematika – fyzika	vedúci PK fyzika	
32.	Mgr. Šarlota Vincencová	chémia – fyzika – anglický jazyk		
33.	Mgr. Mária Wagnerová	matematika – fyzika – informatika	koordinátor internetovej stránky školy	
34.	Mgr. Katarína Weisssová	slovenský jazyk – nemecký jazyk		
35.	Mgr. Ivan Zachar	matematika – branná výchova	vedúci PK matematiky koordinátor CO	I. A
36.	Mgr. Dana Zacharová	matematika – informatika – branná výchova	vedúca PK informatiky, koordinátor informatizácie	I. B

Jedna pedagogická zamestnankyňa čerpá rodičovskú dovolenku, jedna materskú dovolenku.

ODBORNÝ ZAMESTNANEC		
Špeciálny pedagóg	Mgr. Zuzana Kohútová	zuzana.kohutova@gymzh.sk

OSTATNÍ ZAMESTNANCI - škola		
Priezvisko a meno	Úsek	Pracovná pozícia
Anna Kašiarová	Personálne oddelenie	ekonóm - personalista
Oľga Kopisová	Ekonomické oddelenie	účtovník
Lena Schwarzová	Ekonomické oddelenie	pokladník
Anna Kyselová	Prevádzkovo - technický	upratovačka
Viera Jaďuďová	Prevádzkovo - technický	upratovačka
Eva Magulová	Sekretariát školy	administratívna pracovníčka
Ján Martinka	Prevádzkovo - technický	údržbár
Mária Páleníková	Prevádzkovo - technický	upratovačka
Oľga Sliacka	Prevádzkovo - technický	školníčka
Mária Wagnerová	Personálne oddelenie	tvorca projektov a koncepcií vzdelávania

OSTATNÍ ZAMESTNANCI – školská jedáleň		
Mária Pavlová	Školská jedáleň	vedúca školskej jedálne
Jana Kmeťová	Školská jedáleň	pokladníčka
Mária Simčísková	Školská jedáleň	hlavná kuchárka
Anna Lučanová	Školská jedáleň	kuchárka
Lucia Brunovská	Školská jedáleň	kuchárka / upratovačka

OSTATNÍ ZAMESTNANCI – školská jedáleň		
Blanka Martinková	Školská jedáleň	pracovníčka v prevádzke
Zuzana Biľová	Školská jedáleň	pracovníčka v prevádzke

ĎALŠIE FUNKCIE	
Priezvisko a meno	Funkcia
Mgr. Vincenc Július	zástupca pedagogických zamestnancov v rade školy
Ing. Matušková Dana	zástupca pedagogických zamestnancov v rade školy
Kašiarová Anna	zástupca ostatných zamestnancov v rade školy
Mgr. Stajníková Adela	vedúca odborov zamestnancov školy

V priebehu školského roka 2013/2014 nastali v pracovno-právnych vzťahoch nasledovné zmeny:

- a) Bol uzatvorený pracovný pomer na dobu určitú:
 - s Carou Borgulovou od 04. 11. 2013 za účelom zastupovania Mgr. Ivany Lapinovej počas trvania materskej (od 29. 10. 2013) a rodičovskej dovolenky (od 24. 06. 2014),
 - s Mgr. Barborou Kinkovou od 01. 04. 2014 na kratší pracovný čas (18 vyučovacích hodín) za účelom zastupovania Mgr. Miriam Sajvaldovej počas dlhodobej PN (od 01. 03. 2014) a materskej dovolenky (od 27. 05. 2014),
 - s Mgr. Jozefom Mikulom od 02. 09. 2013 do 30. 06. 2014 na kratší pracovný čas (2,5 vyučovacej hodiny) na vyučovanie náboženskej výchovy,
 - s ThDr. Jánom Kunešom, PhD. od 02. 09. 2013 do 30. 06. 2014 na kratší pracovný čas (6 vyučovacích hodín) na vyučovanie náboženskej výchovy,
- b) Bol rozviazaný pracovný pomer s Mgr. Katarínou Weissovou dohodou k 31. 07. 2014.
- c) Bol uzatvorený pracovný pomer na dobu určitú s Mgr. Szvitekovou Renatou od 01. 08. 2014.
- d) Zmeny v pracovných vzťahoch ostatných zamestnancov nenastali.

Odbornosť vyučovania predmetov

Meno učiteľa	Neodborne vyučované predmety – počet hodín/týždeň	Vysvetlenie
Mgr. Debnárová Miroslava	Umenie a kultúra (UKL) – 2 h	- vyučujúca má aprobáciu slovenský jazyk a filozofia, vzhľadom na zmenu v legislatíve (vyhláška č. 437/2009 Z. z. o ustanovení kvalifikačných predpokladov) je potrebná aprobácia s výtvarnou výchovou
PaedDr. Júdová Adriana	Umenie a kultúra (UKL) – 3 h Výchova umením (VUM) – 0,5 h	- vyučujúca má aprobáciu slovenský jazyk a dejepis, vzhľadom na zmenu v legislatíve (vyhláška č. 437/2009 Z. z. o ustanovení kvalifikačných predpokladov) je potrebná aprobácia s výtvarnou výchovou
Mgr. Weissová Katarína	Umenie a kultúra (UKL) – 6 h	- vyučujúca má aprobáciu slovenský jazyk a nemecký jazyk, vzhľadom na zmenu v legislatíve (vyhláška č. 437/2009 Z. z. o ustanovení kvalifikačných predpokladov) je potrebná aprobácia s výtvarnou výchovou
Mgr. Sučanský Peter	Ekonomika (EKO) – 2 h	- pre nízku časovú dotáciu predmetu škola nemá učiteľa na odborné vyučovanie - učiteľ s aprobáciou filozofia – dejepis má certifikát pre vyučovanie Aplikovanej ekonómie vydaný JASR

Meno učiteľa	Neodborne vyučované predmety – počet hodín/týždeň	Vysvetlenie
Cara Borgulová	Hudobná výchova (HUV) – 2 h	- po odchode zamestnankyne na materskú dovolenku a vzhľadom na nízku časovú dotáciu predmetu škola nemá učiteľa na odborné vyučovanie
Mgr. Mária Fabová	Technika (THD) – 2 h	- vyučujúca má aprobáciu biológia – chémia, je potrebná aprobácia s fyzikou
SPOLU	Umenie a kultúra – 11 h Výchova umením – 0,5 h Hudobná výchova – 2 h Ekonomika – 2 h Technika – 2 h	Neodborne odučených hodín týždenne: 17,5 h

Podiel neodborne vyučovaných predmetov na celkovom počte týždenne vyučovaných hodín:

$$17,5/834 = 0,021 = 2,1 \%$$

Odborne vyučované hodiny tvoria 97,9 % vyučovacích hodín v týždni, odbornosť vyučovania je teda na veľmi dobrej úrovni.

h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických a odborných zamestnancov školy

(podľa § 2 ods. 1, písm. h) vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení)

Zamestnanci sa každoročne zúčastňujú vzdelávania a pracovných stretnutí zameraných na zvyšovanie ich profesijných kompetencií. Kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov ako súčasť celoživotného vzdelávania s platnosťou od 1. 11. 2009 definuje a upravuje zákon č. 317/2009 Z. z. o PZ a OZ a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Podrobnosti ustanovuje vyhláška č. 445/2009 Z. z. o kontinuálnom vzdelávaní. Postup a priebeh kontinuálneho vzdelávania upravuje Ročný plán kontinuálneho vzdelávania. Okrem akreditovaných vzdelávacích programov pedagogickí i nepedagogickí zamestnanci absolvujú ďalšie, pre ich prax nevyhnutné pracovné stretnutia, semináre, konferencie i školenia. V tomto školskom roku gymnázium organizovalo i 2 vzdelávania v rámci projektu „Moderná škola, úspešný žiak“, ktoré boli zabezpečené vďaka finančnej podpore ESF, ŠR a s kofinancovaním BBSK.

Nadalej klesá počet vzdelávajúcich sa pedagogických zamestnancov. Hlavnými príčinami sú najmä chýbajúce ponuky akreditovaných programov vzdelávania v Metodicko-pedagogickom centre, v regionálnom pracovisku Banská Bystrica, spoplatnenie mnohých akreditovaných programov, predĺženie dĺžky trvania vzdelávania. Nad akreditovanými vzdelávaniami prevládajú jednorazové semináre, školenia, porady a pod.

Absolvovanie vzdelávacích programov kontinuálneho vzdelávania

Pedagogickí zamestnanci sa postupne zúčastňovali kontinuálneho vzdelávania v súlade s ročným plánom kontinuálneho vzdelávania. Ten bol priebežne upravovaný a dopĺňaný podľa aktuálnej potreby organizácie i pribúdajúcich akreditovaných programov. Takmer všetky naplánované vzdelávania zamestnanci absolvovali a úspešne ukončili. Jednalo sa o aktualizčné vzdelávania zamerané na interaktívnu komunikáciu a prípravné atestačné vzdelávanie. Jeden zamestnanec sa zúčastnil kvalifikačného vzdelávania pre budúcich lektorov kurzov určených pre učiteľov telesnej a športovej výchovy. Nad rámec plánu sa vzdelával jeden zamestnanec. Bolo nevyhnutné, aby získal kompetencie inštruktora snoubordingového kurzu, ktorý škola každoročne realizuje v rámci zotavovacieho podujatia.

Takmer všetci zamestnanci majú dostatočný počet kreditov, za ktoré im bol priznaný kreditový príplatok. Kredity boli priznávané aj na základe autorstva učebných pomôcok.

Tab. *Prehľad absolvovaných programov kontinuálneho vzdelávania*

Druh vzdelávania	Názov KV	Opis vzdelávania	Frekventant	Poskytovateľ
Adaptačné vzdelávanie	nerealizované			
Aktualizačné	Využívanie školského informačného systému vo výchovno-vzdelávacom procese	09 – 10/2013, 8 kreditov, ukončené	1 učiteľ Jančík	aSc Applied Software Consultants
	Interaktívna komunikácia v edukačnom procese	október 2013, overenie kompetencií, 15 kreditov, ukončené	31 učiteľov	MANI Konzult, s.r.o., Revúca
	Soubordingový inštruktorský kurz	január 2014, 10 kreditov, ukončené	1 učiteľ Štefancová	MPC Banská Bystrica
Inovačné	nerealizované			
Špecializačné	nerealizované			

Druh vzdelávania	Názov KV	Opis vzdelávania	Frekventant	Poskytovateľ
Funkčné	nerealizované			
Atestačné	Prípravné atestačné vzdelávanie – I. atestácia	60 hodín, 0 kreditov, kombinovaná forma, ukončené	1 učiteľ Weissová	MPC Nitra
	Prípravné atestačné vzdelávanie – II. atestácia	60 hodín, 0 kreditov, kombinovaná forma, ukončené	1 učiteľ Wagnerová	MPC Banská Bystrica
Kvalifikačné vzdelávanie	Zvýšenie kvalifikácie učiteľov telesnej výchovy a športu	110 hodín, 0 kreditov 8 – 10/2013, ukončené	1 učiteľ Štefancová	Národné športové centrum
SPOLU akreditované kontinuálne vzdelávanie		31 pedagogických zamestnancov		

Vzdelávanie v projekte „Moderná škola, úspešný žiak“

Názov vzdelávacieho podujatia	Opis/dĺžka	Počet učiteľov	Organizátor
Odbúravanie stresu, syndróm vyhorenia, regenerácia motivácie	16 hodín 24. – 26. 09. 2013 01. – 03. 10. 2013	31 učiteľov podľa výberu	GMRZH FHSR BBSK
Zvládanie záťažových situácií	16 hodín 8. – 9. 10. 2013 15. – 17. 10. 2013	31 učiteľov podľa výberu	GMRZH FHSR BBSK
Využitie čítacích pier vo vyučovaní	2 hodiny	16 odborných pracovníkov v projekte	GMRZH

Ostatné priebežné vzdelávanie a pracovné stretnutia vedúcich zamestnancov, pedagogických zamestnancov špecialistov a ostatných zamestnancov

Názov vzdelávacieho podujatia/stretnutia	Opis/dĺžka	Frekventanti	Organizátor
Využitie bádateľských metód vo vyučovaní fyziky - Vzdelávanie učiteľov v projekte Reťazová reakcia	cyklicky	2 učiteľia Vincenc Wagnerová	KF FPV UMB Banská Bystrica
Vzdelávanie k tvorbe testovacích nástrojov pre matematiku a matematickú gramotnosť	28. – 29. 3. 2014	2 učiteľia Zachar Zacharová	NÚCEM
Vzdelávanie k tvorbe testovacích nástrojov pre čitateľskú gramotnosť	23. 5. 2014	2 učiteľia Zachar Zacharová	NÚCEM
Európa na dosah	jednorazovo	1 učiteľ Štefancová	ÚPSVaR Lučenec
Šoltésove dni 2013	Seminár pre učiteľov	1 učiteľ Snopková	FMFI UK Bratislava
Informačný seminár k realizácii verejného obstarávania	jednorazové školenie	1 koordinátor Wagnerová	ASFEU
FÓRUM 2013	konferencia	1 vedúci zamestnanec Paálová	TREND CSR
Česko-slovenské vzťahy 2013 - seminár	Konferencia a workshopy – 3 dni	1 učiteľ Kohútová	FP TU Liberec
Pracovná porada výchovných poradcov SŠ	jednorazovo	1 učiteľ Štefancová	CPPPaP Žiar nad Hronom

Názov vzdelávacieho podujatia/stretnutia	Opis/dĺžka	Frekventanti	Organizátor
Pracovná porada riaditeľov	cyklicky podľa pokynov zriaďovateľa	1 vedúci PZ Paálová	BBSK
Školenie predsedov predmetových a školských maturitných komisií	jednorazovo	2 učiteľia Weissová Sliačanová	OÚ Banská Bystrica
Školenie pre administrátorov a IT pracovníkov pre testovanie PISA	jednorazovo	2 zamestnanci Danková	OVPŠaV SR
Pracovná porada – organizácia MS	jednorazovo	2 vedúci zamestnanci Paálová, Danková	OÚ Banská Bystrica
Pracovné stretnutie RŠ a koordinátorov MŠ	jednorazovo	2 vedúci zamestnanci Paálová, Danková	NÚCEM
Pracovný seminár riaditeľov	cyklicky – 4 dni	1 vedúci zamestnanec Paálová	ARŠG
SPOLU priebežné vzdelávanie		2 vedúci zamestnanci 9 pedagogických zamestnancov špecialistov	

Vzdelávanie podľa potreby absolvovali i nepedagogickí zamestnanci, najmä v oblasti účtovníctva, finančnej kontroly a správy registratúry.

i) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

(podľa § 2 ods. 1, písm. i) vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení)

Výsledky v súťažiach

Druh súťaže, kolo	Meno žiaka	Trieda	Umiestnenie	Pripravoval
PREDMETOVÉ OLYMPIÁDY				
Olympiáda v nemeckom jazyku - obvodné kolo	Viktória Šályová Jozef Chmola Patrik Eržiak	TERCIA SEKUNDA III. C	1. miesto 1. miesto 2. miesto	Matušková Šályová
Olympiáda v nemeckom jazyku (kategória 2A) - krajské kolo - obvodné kolo	Zuzana Vanišová	I. C	2. miesto 1. miesto	Matušková
Olympiáda vo francúzskom jazyku - celoslovenské kolo - krajské kolo	Jana Frindtová	SEKUNDA	4. miesto 1. miesto	Považanová
Olympiáda v španielskom jazyku - krajské kolo	Darina Ivanová Lenka Jánošová Alžbeta Neuschlová	III. B IV. C IV. C	3. miesto 2. miesto 3. miesto	Sliačanová
Olympiáda v slovenskom jazyku - celoslovenské kolo - krajské kolo	Alžbeta Neuschlová	IV. C	1. miesto 1. miesto	Kubišová
Olympiáda v anglickom jazyku - krajské kolo	Jana Frindtová Matej Kotorá Peter Havran	SEKUNDA SEPTIMA I. B	2. miesto 7. miesto 8. miesto	Vincencová Stajníková Pajerská
Olympiáda v ruskom jazyku - krajské kolo B1 a B2	Gabriela Cígerová Martina Mališová	SEXTA IV. A, I. B	2. miesto 2. miesto	Kohútová
Olympiáda v ruskom jazyku - dištančné kolo	Gabriela Cígerová Lucia Líšková Michaela Hlaváčová	SEXTA	účasť	Kohútová
Biologická olympiáda - krajské kolo	Katarína Orsághová Mária Beňová	OKTÁVA	1. miesto 4. miesto	Stemnický
Matematická olympiáda B - krajské kolo	Jakub Bista	SEXTA	13. miesto	Zacharová
Matematická olympiáda Z9 - regionálne kolo - krajské kolo	Alexandra Galetová	KVARTA	1. miesto čestné uznanie	Snopková
VEDOMOSTNÉ SÚŤAŽE				
iBobor - celoslovenská súťaž	Beáta Mikolášová Martin Čamaj Adam Jančok Andrej Hrmo Juraj Marcibál Ondrej Šnirc Timea Trokšiarová Jakub Nagy Alexandra Galetová Lukáš Hrmo Dominik Palkovič Branislav Belko Šimon Sebechlebský Jakub Bista	PRIMA SEKUNDA PRIMA PRIMA TERCIA TERCIA KVARTA TERCIA KVARTA TERCIA KVARTA I. B II. B SEXTA	99% 98% 93% 91% 98% 98% 98% 96% 94% 91% 90% 99% 99% 97%	Jančík Wagnerová

Druh súťaže, kolo	Meno žiaka	Trieda	Umiestnenie	Prípravoval
iBobor - celoslovenská súťaž	Martin Grúbel	II. B	95%	Jančík Wagnerová
	Katarína Michalková	II. B	95%	
	Marcela Glezgová	I. B	93%	
	Matúš Jančok	II. A	93%	
	Erik Oslanec	II. B	93%	
	Lucia Cangárová	I. A	91%	
	Michal Mokroš	SEXTA	91%	
	Nika Šedivcová	IV. B	98%	
	Karol Krist	III. C	94%	
	Matej Valach	IV. B	94%	
	Andrej Šebeň	OKTÁVA	91%	
	Patrik Eržiak	III. C	90%	
	Stanislav Nárožný	IV. B	88%	
	Marek Šimko	III. A	87%	
IHRA	Tomáš Droba	SEKUNDA	1. miesto	Jančík
Zenit v programovaní - krajské kolo	Alex Herčko	SEKUNDA	2. miesto	
	Patrik Papšo	OKTÁVA	8. miesto	Jančík
	Stanislav Nárožný	IV. B	11. miesto	
	Matej Valach	IV. B	12. miesto	
Špongia – súťaž v programovaní	Stanislav Nárožný, Matej Valach, Nikola Šedivcová, Milan Macko	IV. B	12. miesto	Jančík
Kockaté hlavy - krajské kolo	Patrik Moška, Nikola Kukanová, Richard Oles	TERCIA KVARTA	10. najlepších IT talentov	Wagnerová
FIRST LEGO LEAGUE - krajské kolo	Lukáš Hrmo, Mária Hoang, Martin Čamaj, Adam Kučera, Adam Beňo, Mihál	výber tried	1. miesto - projekt 3. miesto - design 4. miesto - celkom	Jančík
Pytagoriáda - regionálne kolo	Beata Mikolášová	PRIMA	1. miesto P6	Stajníková Snopková
	Adam Jančok	PRIMA	2. miesto P6	
	Jozef Chmola	SEKUNDA	6. miesto P7	
	Miroslava Dubcová	SEKUNDA	6. miesto P7	
	Bronislava Vrbánová	TERCIA	2. miesto P8	
10 rokov Slovenska v EÚ	Michaela Hlaváčová	SEXTA	Čestné uznanie Moniky Flašíkovej Beňovej	Debnárová
Ekonomicko-manažérska olympiáda Univerzity Tomasa Bati v Zlíne	Tadeáš Chujac	III. C	prijatie na univerzitu	Sučanský
Konferencia „Ukáž, čo vieš?“	Tím Edisonovci	2. ročník,	3. miesto	Wagnerová
	Tím Times Travelers	SEXTA	5. miesto	Vincenc
UMELECKÉ SÚŤAŽE				
Fotografická súťaž 2013 – Projekty cez objektív	Denis Poledník	II. C		Weissová
Počuť srdcom – fotografická umelecká súťaž (SR)	Denis Poledník	II. C	2. miesto - VU hlavná cena	Weissová
Kováčova Bystrica - vlastná literárna tvorba	Eliška Melišková	SEKUNDA	3. miesto	Kubišová
	Tomáš Hudec	SEKUNDA	2. miesto	
	Eliška Katinová	II. C	účasť	Weissová
	Monika Szabová	II. C		
	Paulína Schwarzová	II. B		
Wolkerova Polianka	Daniel Magdolen	II. B	účasť	Weissová
	Matúš Sedliak			
Sládkovičova Radvaň - krajské kolo	Alexandra Galetová	KVARTA	2. miesto	Júdová

Druh súťaže, kolo	Meno žiaka	Trieda	Umiestnenie	Pripravoval
Hviezdoslavov Kubín - celoslovenské kolo - krajské kolo	Alexandra Galetová	KVARTA	účasť 1. miesto	Júdová
Hviezdoslavov Kubín - krajské kolo	Alica Štefanovičová	SEKUNDA	2. miesto	Kubišová
WIKI miluje pamiatky – súťaž vo fotografii historických pamiatok	Caroline Turazová a výber žiakov	výber žiakov	Postup medzi 5 naj... fotografií	Jančík Kohútová
Najlepší školský časopis SŠ - regionálne kolo	redakcia časopisu CrazyGym	výber žiakov	1. miesto	Weissová
Štúrovo pero 2013	redakcia časopisu CrazyGym	výber žiakov	diplom za účasť	Weissová
Študentská esej 2013	Nina Holičková Michal Úradník Patrik Eržiak	SEPTIMA IV. A III. C	2. miesto SR účasť účasť	Kohútová
Esej SOFIA	Patrik Eržiak	III. C	postup na semináre SOFIA	Kohútová
Stíny minulosti	Ema Zorkóczyová	SEXTA	účasť	Kohútová
EUROSCOLA	výber žiakov	2. ročník	účasť	Sučanský Debnárová
ŠPORTOVÉ SÚŤAŽE				
Cezpoľný beh - krajské kolo - regionálne kolo	Hovorič Igor Višňovský Róbert Čillík Martin družstvo	I. C SEPTIMA I. A	11. miesto 13. miesto 23. miesto 1. miesto	Skokánek
Basketbal - krajské kolo	Gocník L., Herinek R., Ivan P., Košťál M., Mokroš A., Piatrik J., Šouc S., Štefanča P.	výber 2. – 4. ročník	2. miesto	Nagy
Atletika - krajské kolo	Fekiačová Lenka Krajčíková Zuzana	KVARTA TERCIA	5. miesto - beh na 300m 8. miesto - dialka	Štefancová
Bedminton SŠ - krajské kolo - regionálne kolo	Gajdošová Timea, Šályová Eva	II. C	3. miesto 1. miesto	Štefancová
Florbal SŠ chlapci - krajské kolo	Červeň J., Hodža R., Hric R., Kováčik A., Kružlic M., Ondrejka A., PapčoP., Roob M., Urgas D.	výber 2. – 4. ročník	5. – 6. miesto	Skokánek
Florbal SŠ dievčatá - regionálne kolo	Hlaváčová D., Kukučková D., Mališová M., Silná K., Slašťanová V., Slašťanová Z., Švecová K., Talánová A., Žlkovanová N.	výber 1. – 3. ročník	2. miesto	Štefancová
Florbal ZŠ dievčatá ml. - regionálne kolo	Bobošíková S., Čačalová N., Horváthová L., Kuklová L., Mikolášová B., Mokrošová M., Šišiaková K., Trvalcová E.	výber PRIMA, SEKUNDA	5. miesto	Štefancová
Florbal ZŠ dievčatá st. - obvodné kolo	Bezáková L., Fekiačová L., Galetová S., Gelienová S., Krajčíková Z., Trokšiarová A., Trokšiarová T.	výber TERCIA, KVARTA	5. miesto	Štefancová
Aerobik - celoslovenské kolo	Hajdoniová M., Hrmová D., Kalamárová E., Rafaelisová P.	výber 3. ročník, SEPTIMA	bez poradia	Štefancová

Druh súťaže, kolo	Meno žiaka	Trieda	Umiestnenie	Pripravoval
Futbal SŠ chlapci - krajské kolo	Blaho M., Búci J., Bugár D., Dúbravský F., Foltán M., Hric R., Hrmo M., Kružic K., Líška M., Rišňovský M., Sviržovský M., Šimko M., Tryzna R.	výber 1. – 4. ročník	5. – 7. miesto	Fabo
Malý futbal žiačok ZŠ – Jednota Cup - obvodné kolo	Bezáková L., Gajdošová T., Hoang M., Hrčková L., Krajčíková Z., Mikušová L., Šályová V., Ščepková A., Trokšiarová A., Trokšiarová T.	výber TERCIA, KVARTA	5. miesto	Štefancová
Futsal SŠ chlapci - obvodné kolo	Blaho M., Búci J., Dúbravský F., Foltán M., Horváth P., Hric R., Hrmo M., Kružlic M., Štefanovič A., Tryzna R.	výber 1. – 3. ročník	3. miesto	Fabo
Školské majstrovstvá SR - Stolný tenis - ZŠ chlapci - celoslovenské kolo	Filús J., Repáš H. Hrmo J.	TERCIA, KVARTA	3. miesto	Skokánek
Volejbal SŠ dievčatá - celoslovenské kolo	Drienková Z., Klimanová A., Kmeťová R., Kúšiková L., Netolická L., Rajčanová S., Silná K., Šurková M., Vargová E., Wágnerová D.	výber 1. – 4. ročník SEXTA, OKTÁVA	8. miesto	Štefancová
Majstrovstvá SR 2014 - bodyfitness	Henrieta Koklesová	III. C	2. miesto	
Národná cyklistická súťaž - obvodné kolo	Igor Hovorič	I. C	2. miesto	
Beh do vrchu „Kalvária“ - obvodné kolo	Igor Hovorič	I. C	2. miesto	
Majstrovstvá SR kadetov a juniorov 2013 - kumite - celoslovenské kolo	Milan Tomka	IV. B	3. miesto	
Majstrovstvá SR 2014 - kulturistika	Tomáš Hnilica	IV. C	2. miesto	
Slovenský pohár v behu na lyžiach	Martin Čillík	I. A	3. miesto	
Memoriál M. Schlanka a J. Michalecha - lyžiarstvo	Martin Čillík	I. A	2. miesto	
Majstrovstvá Slovenska v šprinte dvojíc	Igor Hovorič	I. C	2. miesto	
Volejbal SŠ chlapci - regionálne kolo	Cabánik M., Eržiak P., Hodža R., Chrien R., Ivan P., Kysel J., Prôčka P., Tesák M.	výber 1. – 4. ročník	2. miesto	Skokánek
Volejbal ZŠ dievčatá - obvodné kolo	Bezáková L., Fekiačová L., Holosová E., Hrčková L., Királyová S., Kollárová B., Petrušová L. Rišňovská M., Selecká N., Trokšiarová A.	výber TERCIA - KVARTA	2. miesto	Štefancová
Vybíjaná ZŠ dievčatá - obvodné kolo	Bošková E. L., Frindtová H., Gundová A., Horváthová L., Murgašová A., Považanová L., Prochocká E., Sobeková N., Šišiaková K.	výber PRIMA	7. miesto	Štefancová
INÉ				
Medzinárodný festival v Moskve - XX. Vernadsky National Contest	Katarína Orsághová, Mária Beňová	OKTÁVA	1. miesto	Findriková, Stajníková

Druh súťaže, kolo	Meno žiaka	Trieda	Umiestnenie	Pripravoval
Festival vedy a techniky - celoslovenské kolo	Katarína Orsághová, Mária Beňová	OKTÁVA	Cena PF UK Najlepší projekt	Findriková
SOČ - celoslovenské kolo	Ema Zorkóczyová Nina Holičková, Petra Rafaelisová	SEPTIMA	1. miesto	Kohútová
SOČ - krajské kolo	Gabriela Cígerová Miroslava Kováčová Zuzana Ševčíková	SEXTA	4. miesto	Kohútová
	Adam Kováčik	III. B	2. miesto	Findriková
	Mária Beňová, Katarína Orsághová (2 práce)	OKTÁVA	1. miesto 1. miesto	Findriková
	Jana Laurová	III. C	4. miesto	Kohútová
	Kritstína Končoková, Bianka Pittnerová	SEPTIMA	4. miesto	Kohútová
	Viktória Chovančíková Patrícia Žigová	SEPTIMA	4. miesto	Kohútová
EUSTORY - celoslovenské	Petra Plankenbuchlerová Juliána Dobrotková Katarína Michalková	II. B	1. miesto	Kohútová
	Nina Holičková, Ema Zorkóczyová	SEPTIMA	2. miesto	Kohútová
	Michal Úradník	IV. A	3. miesto	Kohútová
	Denis Poledník	II. C	5. miesto	Kohútová
Příběhy 20. Století - ČR a SR	Jana Laurová	III. C	2. miesto hlasovacia súťaž	Kohútová Jančík
	Eliška Katinová, Samuel Šouc	II. B	účasť	Kohútová Jančík
	Gabriela Cígerová Miroslava Kováčová Ševčíková	SEXTA	účasť	Kohútová Jančík
	Lucia Líšková Michaela Hlaváčová	SEXTA	účasť	Kohútová Jančík
	Patrícia Žigová Ema Zorkóczyová	SEXTA SEPTIMA	účasť	Kohútová Jančík
Konferencia Extrémizmus vs. Demokracia	Patrícia Žigová, Nina Holičková, Ema Zorkóczyová, Patrik Eržiak	SEPTIMA, III. C	eseje uverejnené v zborníku	Kohútová
Talent Guide LEAF	Nina Holičková	SEPTIMA	ocenená	Kohútová
Súťaž študentských krátkych filmov o ľudských právach - medzinárodná	výber žiakov	III. C	účasť	Wagnerová
Trenčiansky robotický deň – Robotiáda	výber žiakov	PRIMA – KVARTA	účasť	Jančík
Súťaž družstiev prvej pomoci	mladí záchranári – dobrovoľníci, 2. družstvá	výber žiakov	1. miesto 2. miesto	PK BIO
Súťaž mladý záchranár civilnej ochrany	Caroline Turazová, Branislava Kollárová, Juraj Hrmo, Michal Výrostko	KVARTA	10. miesto	PK TEV
Žiarsky talent 2013	14 ocenených študentov			
ZLATÝ AMOS	RNDr. Ján Adámik	učiteľ	semifinále	ŽŠR

Exkurzie

Miesto	Termín	Cieľ exkurzie	Trieda	Koordinátor
Londýn	25. – 29. 09. 2013	- poznávanie kultúry krajiny, jazyk ktorej sa učíme	výber žiakov	Srnková Panáková
Osvienčim	14. 10. 2013	- návšteva Múzea holokaustu - budovať tolerantné postoje - výchova k tolerancii, dodržiavaniu ľudských práv a odhaľovaniu prejavov rasizmu	SEPTIMA 3. ročníky	Sučanský Kohútová Stemnický Jančík
Mochovce	22. 10. 2013	- jadrová energetika na Slovensku	výber 3. ročníky	Snopková Findriková
Botanická exkurzia - Viedeň	04. 11. 2013	- prehliadka Prírodovedného múzea	KVINTA, SEXTA, II. A	Mereďová Findriková Stemnický Sučanský
Budapešť	25. – 26. 11. 2013	- prehliadka kultúrnych pamiatok pre úspešných žiakov - poďakovanie za reprezentáciu školy	výber žiakov	Kohútová Findriková
Vianočná Viedeň	12. 12. 2013	- spoznávanie kultúrnych pamiatok a vianočných tradícií susednej krajiny - návšteva Prírodovedného a Technického múzea	III. B, III. C, I. C	Šályová
Múzeum židovskej kultúry	20. 02. 2014	- výchova k tolerancii a zachovávaniu ľudských práv	výber žiakov	Kohútová
Kremnica	03/2014	- spoznávanie okolitých miest - význam slovenského baníctva v stredoveku	PRIMA	Jančík
Banská Štiavnica	03/2014	- protiturecké boje na Slovensku	SEKUNDA	Jančík
Konferencia „Ukáž, čo vieš?“	25. – 27. 03. 2014	- exkurzie v rámci projektu Reťazová reakcia - Meteorologická stanica Gánovce, Prírodovedné múzeum a výskum TANAPu, Astronomický ústav SAV	výber žiakov	Wagnerová Vincenc
Konferencia k 10. výročiu vstupu SR do EÚ	09. 04. 2014	- konferencia prednostov mestských úradov SR	výber 2. a 3. ročník	Sučanský Debnárová
Mladý tvorca - Nitra	29. 04. 2014	- rozvíjanie estetického a umeleckého cítenia - návšteva divadelného predstavenia	I. A, III. C	Kubišová, Júdová
Prírodovedná exkurzia	03. 05. 2014	- prehliadka expozícií prírodovedného múzea - návšteva ZOO	1. ročník	Stemnický
Londýn	23. – 28. 05. 2014	- poznávanie kultúry krajiny, jazyk ktorej sa učíme		Vincencová Stajníková Strachan

Miesto	Termín	Cieľ exkurzie	Trieda	Koordinátor
Archív prezidenta Masaryka - Praha	09. – 10. 06. 2014	- deň otvorených dverí v archíve prezidenta, prehliadka kultúrnych pamiatok - práca v archíve prezidenta republiky	výber 2. – 3. ročníkov, SEXTA, SEPTIMA	Kohútová
Slovenský rozhlas, TV JOJ - Bratislava	23. 06. 2014	- mediálna výchova - inšpirácia pre tvorbu školského časopisu	I. C, II. C, III. A	Weisssová
NR SR a parlament - Bratislava	25. 06. 2014	- návšteva parlamentu - predstavenie činnosti NR SR	KVARTA	Debnárová

Zotavovacie podujatia a kurzy, výlety

Miesto	Termín	Druh podujatia	Trieda	Koordinátor
Žiar nad Hronom a okolie	24. 9. 2013	Účelové cvičenie	PRIMA – SEXTA 1. – 2. ročník	Zachar a poverení učitelia
Tatranská Lomnica	7. – 11. 10. 2013	Škola v prírode	KVARTA	Snopková, Štefancová
Čertov	21. – 25. 10. 2013	Škola v prírode	PRIMA, SEKUNDA	Nagy, Stajníková, Štefancová
Tatranská Lomnica	10. – 14. 2. 2014	Lyžiarsky kurz	1. ročník, SEXTA	Nagy, Skokánek, Stemnický, Fabo, Štefancová
Žiar nad Hronom a okolie	19. 5. 2014	Účelové cvičenie	1. ročník	Zachar a poverení učitelia
Žiar nad Hronom a okolie	20. 5. 2014	Účelové cvičenie	SEXTA, 2. ročník	Zachar a poverení učitelia
Žiar nad Hronom a okolie	21. 5. 2014	Účelové cvičenie	PRIMA, TERCIA, SEKUNDA, KVARTA	Zachar a poverení učitelia
Žiar nad Hronom a okolie	21. – 23. 5. 2014	Kurz na ochranu človeka a zdravia	3. ročníky a SEPTIMA	Zachar a poverení učitelia
podľa plánu triedneho učiteľa	jún 2014	Školské výlety	všetky triedy	triedni učitelia

Akcie školy

Oblasť	Názov a popis akcie	Trieda	Zodpovedná osoba
Prevenia drogových závislostí a sociálno-patologické javy	Medzinárodný deň boja proti fajčeniu 16. 11. 2013 – prezentácie pre 2. ročníky, dotazník	II. B, II. C	Mereďová

Oblasť	Názov a popis akcie	Trieda	Zodpovedná osoba
Prevenca drogových závislostí a sociálno-patologické javy	Európsky týždeň boja proti drogám – prezentácia materiálov protidrogovej prevencie	3. ročník	Meredťová
	Prevenca závislostí – poznám sám seba? - beseda s p. Kupčiovou	II. B	Šályová
	Mediálna výchova – bezpečné využívanie internetu	PRIMA - KVARTA	Jančík Wagnerová
	Workshop o mediálnej komunikácii a moderovaní, umeleckom prednese	Galetová A., Poledník D., Bugajová L., Lacová T.	Júdová, Debnárová
	Beseda o šikanovaní, dotazníkový prieskum	I. A, I. B	Zacharová, Zachar
	Besedy s príslušníkom Mestskej polície p. Kováčom	výber tried	Štefancová
	Beseda o škodlivosti alkoholu a drog Šikana a omamné látky	I. B, KVARTA	Štefancová
	Kyberkultúra	SEKUNDA, 2. ročník, SEXTA	Štefancová
Výchova k ľudským právam, boj proti prejavom rasizmu a intolerancie, demokracia	Únosy detí	PRIMA	Štefancová
	Úprava židovského cintorína v Žiari nad Hronom	2. a 3. ročník	Kohútová
	Filmový dokument o totalite, holokauste – žiacka tvorba	výber žiakov	Kohútová
	Konferencia a workshopy o československých dejinách – Československé vzťahy, Liberec	2 žiaci	Kohútová
	Nástenka k výchove proti rasizmu, 70. výročiu SNP	celoškolsky	Kohútová
	Exkurzia do Múzea holokaustu v Osvienčime	3. ročníky, SEPTIMA	Kohútová Jančík Stemnický Sučanský
	Každý iný, všetci rovní – workshop pri príležitosti Medzinárodného dňa ľudských práv	ŽŠR pre 2. ročník a SEPTIMU	Sučanský Debnárová
	Obchodovanie s ľuďmi – beseda	3. a 4. ročníky, SEPTIMA, OKTÁVA	Štefancová
	Študentské voľby do žiackej školskej rady	ŽŠR	Debnárová
	Simulované voľby do Európskeho parlamentu	ŽŠR	Debnárová
Výchova k manželstvu a rodičovstvu	Verejné zbierky – Deň narcisov, Biela pastelka, Modrý gombík	výber žiakov	PK BIO
	Zdravý životný štýl, zdravá strava – blok referátov v rámci hodín chémie – prierezová téma	2. ročník	Meredťová
	Hormóny sú našou súčasťou, Hormóny liečia, Mládež, sex a antikoncepcia – cyklus besied	TERCIA – SEXTA, I. B, II. B, II. C	Štefancová
	Milujeme a plánujeme – beseda s lekárom	TERCIA, KVARTA, I. B, II. B a II. C	Štefancová
Environmentálna výchova	Červené stužky – kampaň proti AIDS	1. ročník, SEXTA, SEPTIMA	Findriková
	Výroba elektrickej energie v SR a vo svete, obnoviteľné a alternatívne zdroje energie	2. ročník	Wagnerová
	Zelené svietenie – riešenie bádateľských úloh, dotazníky, merania, prezentácie	1. – 3. ročník, KVARTA	Wagnerová, Vincenc
	Separácia odpadov, ochrana životného prostredia – prednášky počas hodín chémie	2. ročníky	Meredťová

Oblasť	Názov a popis akcie	Trieda	Zodpovedná osoba
Ochrana človeka a zdravia	Študentská kvapka krvi – darovanie krvi v spolupráci s SČK	podľa záujmu	Vedenie školy
	Čas ako dar – beseda o dobrovoľníctve v spolupráci so Svetielkom nádeje	podľa záujmu	Kohútová
	Duševné zdravie a jeho poruchy – beseda s Mgr. D. Petorovou	II. A, II. C	Štefancová
	Mladí záchranári – cyklus besied o činnosti mladých záchranárov a ich príprave v SČK	výber žiakov	Findriková
Kultúrne podujatia	Návšteva divadelných predstavení	výber žiakov	podľa plánov TU
	Filmové predstavenia v slovenskom i anglickom jazyku	celoškolsky	vedenie školy
	Stužkové slávnosti	4. ročníky, OKTÁVA	triedni učitelia
	43. Gymnaziálny ples	3. ročníky SEPTIMA	triedni učitelia
Športové aktivity	Volejbalový turnaj učiteľov žiarskych škôl	učitelia ZH	Štefancová
	Futbal maturanti – profesori	výber žiakov	PK TEV
	Volejbal maturanti – profesori	výber žiakov	PK TEV
	Školský volejbalový turnaj	9 družstiev	Škokánek a ŽŠR
	Futbal maturanti – profesori	výber žiakov	PK TEV
Prednášky a odborné besedy	Beseda s europoslancami – p. Maňkom, p. Kukanom	výber žiakov 3. a 4. ročníka	Sučanský Debnárová
	„Vesmír výdavkov“ - beseda s pracovníkom INESS o štátnom rozpočte	výber žiakov 3. a 4. ročníka	Sučanský
	Beseda s pracovníkom Inštitútu vzdelávania	4. ročník, OKTÁVA	Štefancová
	English Week – intenzívny kurz anglického jazyka s anglickými lektormi (5 dní) pre žiakov 2. a 3. ročníka a sekundy a tercie	výber žiakov	Panáková Vincencová
	Seminár agentúry SCIO – národné porovnávacie skúšky	4. ročník, OKTÁVA	Štefancová
	Informácie o štúdiu v zahraničí – beseda s pracovníkmi agentúry Inter Study	4. ročník	Vedenie školy
	Čo robiť po ukončení štúdia na SŠ? – beseda s pracovníčkami ÚPSVaR Žiar nad Hronom	4. ročník, OKTÁVA	Štefancová
	Prezentácie vysokých škôl – informácie o štúdiu ChTF UK Bratislava, p. Bálež Masarykova univerzita Brno, Fakulta ekonomiky a informatiky	4. ročník, OKTÁVA	Štefancová
	Vydávanie školského časopisu – Crazy Gym	redakčná rada	Weissová
	Rande s vedou – prezentácia žiackych vedeckých prác SOČ, Eustory	výber žiakov	Stajníková Kohútová
Iné	Vianočné ikebany – rozvíjanie kultúrnych tradícií	PRIMA – TERCIA, IV. C	Kubišová
	Stredoškolač – prezentácia stredných škôl	budúci žiaci	Štefancová Fabo, Wagnerová
	Valentínska pošta	celoškolsky	Debnárová
	Deň otvorených dverí pre osemročné i štvorročné štúdium	výber žiakov	Poverení učitelia
	Vianočné kultúrne prekvapenie	ŽŠR	Debnárová
	Rozlúčka maturantov	celoškolsky	Triedni učitelia
	Deň žiarskych škôl	ŽRŠ	Šályová Wagnerová
	Imatrikulácie pre 1. ročník	1. a 2. ročníky	Triedni učitelia

Oblasť	Názov a popis akcie	Trieda	Zodpovedná osoba
Iné	Noc v škole – imatrikulácie a Deň detí	ŽŠR, PRIMA, SEKUNDA	Debnárová
	Diskusia o štúdiu na VŠ s bývalými absolventmi	výber žiakov	Jančík
	Návštevy mestskej knižnice	1. ročník	PK SJL
	Seminár matematicko-počítačového modelovania na STU v Bratislave	Rečlo M., Chujac T., Schwarzová P., Trokšiarová P.	Zachar, Zacharová
	Nórsky deň v Žiari nad Hronom – vedomostný kvíz	výber žiakov	Nagy
	Naše zážitkové čítanie	SEKUNDA	Kubišová

Krúžková činnosť

Žiaci mali záujem pracovať v 24 záujmových krúžkoch. Vzdelávacie poukazy odovzdalo škole 494 žiakov, pričom niektorí pracovali vo viacerých krúžkoch. Všetky otvorené krúžky boli úspešne zrealizované.

	Názov krúžku	Cieľová skupina	Náplň	Vyučujúci
1	Anglický jazyk pre maturantov	III. a IV. ročníky	- príprava na písomnú formu maturitnej skúšky, precvičovanie gramatických štruktúr a ich používanie, autotesty a kontrola správnych odpovedí, komunikačné zručnosti	Mgr. Ingrid Panáková
2	Cvičenia z matematiky 1	1., 2. ročník, SEXTA	- opakovanie a rozšírenie učiva ŽŠ a 1. roč. SŠ z matematiky	Mgr. Dana Zacharová
3	Cvičenia z matematiky 2	1., 2. ročník	- opakovanie a rozšírenie učiva ŽŠ a 1. roč. SŠ z matematiky	Mgr. Ivan Zachar
4	Debatný krúžok	1. – 4. ročník	- rozvoj komunikačných zručností, logického uvažovania, argumentácie a schopnosti práce s informáciami, dôležitých pre úspešnú maturitu - využitie metódy DEBATA pri riešení spoločenských tém z rôznych vied a súčasného diania vo svete	Mgr. Peter Sučanský
5	Chemický krúžok	3. a 4. ročník, SEP, OKT	- príprava na prijímacie skúšky na lekársku, farmaceutickú, veterinársku fakultu, - riešenie príkladov a úloh na prijímacie skúšky	Mgr. Oľga Danková
6	Krúžok anglického jazyka 1	1. a 2. ročník	- opakovanie gramatických javov zo základnej školy, zamerané na precvičovanie všetkých zručností – písanie, čítanie s porozumením, počúvanie a rozprávanie	Mgr. Ingrid Panáková
7	Krúžok anglického jazyka 2	SEPTIMA	- konverzácia k maturitným témam, situačné úlohy, precvičovanie gramatických štruktúr, počúvanie s porozumením	Mgr. Šarlota Vincencová

	Názov krúžku	Cieľová skupina	Náplň	Vyučujúci
8	Krúžok anglického jazyka 3	SEPTIMA	- konverzácia k maturitným témam, situačné úlohy, precvičovanie gramatických štruktúr, počúvanie s porozumením	Mgr. Adela Stajníková
9	Krúžok anglického jazyka 4	PRIMA	- konverzácia, opakovanie gramatických javov – čítanie s porozumením, počúvanie a rozprávanie, písanie	Mgr. Adela Stajníková
10	Krúžok anglického jazyka 5	I. roč. – IV. ročník, KVARTA - OKTÁVA	- opakovanie gramatických javov zamerané na precvičovanie všetkých zručností, príprava na písomnú formu maturitnej skúšky, zdokonalenie komunikácie	Mgr. Erika Pajerská
11	Krúžok anglickej konverzácie	2.– 4. ročník	- konverzácia k maturitným témam zameraná na rozvoj jazykových zručností, opakovanie a precvičovanie gramatických javov, príprava na maturitnú skúšku	Mgr. Mária Strachan
12	Krúžok nemeckého jazyka	2. ročník	- opakovanie a precvičovanie gramatických javov z 1. roč., - poznávanie nemecky hovoriacich krajín	Mgr. Zuzana Šályová
13	Matematika	3. a 4. ročník, SEPTIMA, OKTÁVA	- opakovanie a rozšírenie učiva SŠ z matematiky, príprava na prijímacie skúšky na VŠ a na Scio-testy	Mgr. Ivan Zachar
14	Onkologický krúžok	KVARTA, SEXTA, SEPTIMA, 1. – 3. ročník	- spolupráca s Ligou proti rakovine, organizácia Dňa narcisov, tvorba prezentačných materiálov, spolupráca s Nadáciou Svetielko nádeje	Mgr. Monika Findriková
15	Počítačová grafika	KVINTA - OKTÁVA 1. – 4. ročník	- fotografovanie, úprava fotografií, grafické editory, videá	Mgr. Slavomír Jančík
16	Prírodovedný krúžok 1	1. – 4. ročníky, SEXTA – OKTÁVA	- praktická realizácia zaujímavých chemických pokusov, tvorba a realizácia projektov, príprava prezentácií, referátov, účasť na akciách, charitatívnych zbierkach, príprava a opakovanie na maturitu a prijímacie skúšky, zásady správnej životosprávy, prvej pomoci, riešenie zaujímavých príkladov, precvičovanie testových úloh	Mgr. Miriam Mered'ová
17	Prírodovedný krúžok 2	PRIMA – KVARTA	- zábavné pokusy a experimenty, tvorba projektov, - fotografovanie prírody, hry v prírode	Mgr. Mária Fabová
18	Programovanie	všetky triedy	- tvorba programov v jazyku JAVA	Mgr. Slavomír Jančík
19	Robotika	všetky triedy	- skladanie a programovanie robotov z LEGA	Mgr. Slavomír Jančík
20	Športový krúžok - lyžiarsky kurz	1. a 2. ročník, SEXTA, TERCIA	- lyžiarsky výcvikový kurz	Mgr. Zdenka Štefancová

	Názov krúžku	Cieľová skupina	Náplň	Vyučujúci
21	Turistický krúžok	PRIMA – KVARTA	- práca s mapami, orientácia v prírode, túry po regióne	Mgr. Slavomíra Snopková
22	Volejbalový krúžok	1. – 4. ročník	- hra družstiev	Mgr. František Skokánek
23	Základy talianskeho jazyka	všetky ročníky	- úvod do talianskeho jazyka, základné gramatické javy, konverzačné cvičenia	ThDr. Ján Kuneš, PhD.
24	Žurnalistický krúžok	všetky triedy	- tvorba príspevkov do školského časopisu CRAZYGYM, práca s textom, fotografiami, grafická úprava textu, exkurzia (Slovenský rozhlas)	Mgr. Katarína Weissová

Propagácia školy

Škola sa neustále snaží propagovať svoju činnosť a dosiahnuté výsledky na verejnosti s cieľom budovať kredit školy, získavať dobré postavenie v regióne i na celom Slovensku, formovať kladný postoj rodičov i verejnosti ku škole. Dlhodobo sa snažíme o zvyšovanie kreditu školy, najmä o:

- získanie podpory MŠVVaŠ SR, zriaďovateľa, Rady školy pri Gymnáziu v Žiari nad Hronom a Združenia rodičov pri Gymnáziu v Žiari nad Hronom,
- získanie podpory pedagogickej a rodičovskej verejnosti a budúcich žiakov,
- propagáciu školy u súčasných rodičov a žiakov,
- propagáciu školy a jej činnosti v rámci mesta, regiónu, Slovenska i zahraničných partnerov.

Aktivity realizované v školskom roku 2013/2014 za účelom prezentácie školy:

- informovanie rodičov a verejnosti o cieľoch, aktivitách a výsledkoch školy prostredníctvom Koncepcie rozvoja školy na roky 2012 – 2014, Správy o výchovno-vzdelávacom procese v šk. roku 2012/2013 a Plánu práce školy na šk. rok 2013/2014,
- zapájanie sa rodičov do života školy prostredníctvom zasadnutí rady školy a združení rodičov školy, spoločných stretnutí žiakov a rodičov na pôde školy (spoločné triednické hodiny, kultúrne podujatia),
- budovanie pozitívnych vzťahov s rodičmi prostredníctvom Zasadnutia združenia rodičov jednotlivých tried a individuálnych konzultácií,
- obnovovanie informačných panelov a nástieniek v priestoroch školy (prezentácia školského vzdelávacieho programu, aktuálne realizovaných projektov, prác žiakov, predstavenie činnosti ŽGNF, pripomenutie uskutočnených akcií školy, informovanie o úspechoch žiakov),
- tvorba informačných materiálov o škole (bulletiny, letáky), príprava bulletinov aj v cudzom jazyku so zámerom nadviazať a udržiavať medzinárodnú spoluprácu,
- zverejňovanie informácií o aktivitách školy, realizovaných projektov, úspechoch žiakov na webovom sídle školy,
- prezentácia školy budúcim žiakom, rodičom i pedagógom na akcii „Stredoškolák“,
- konzultačné stretnutia k prijímacím skúškam s učiteľmi a výchovnými pedagógmi ZŠ,
- sprístupnenie priestorov školy a ukážky výučby 2-krát ročne počas „Dňa otvorených dverí“ pre osemročné a štvorročné štúdium,
- vydanie informačného letáku o škole pri príležitosti akcie „Stredoškolák“ a „Dňa žiarskych škôl“,
- príprava a predstavenie Literárneho pásma o živote a diele Milana Rúfusa pri príležitosti 85. nedeľných narodenín,

- informovanie o akciách školy a významných aktivitách školy prostredníctvom webového sídla zriaďovateľa – Banskobystrického samosprávneho kraja (www.vucbb.sk),
- zverejňovanie článkov o akciách školy a aktivitách žiakov na www.ziar24.sk, tvziar.tv (vlastná podstránka spravovaná žiakom a učiteľom školy), relácie do ATV,
- webová stránka informujúca o aktivitách v projekte „Moderná škola, úspešný žiak“,
- vydávanie školského časopisu Crazy Gym (v školskom roku 2013/2014 vydané 3 čísla),
- prezentácia dobrovoľníckej práce žiakov vo facebookových skupinách Daruj čas, prines úsmev, Castrum Susol, na webovej stránke Svetielka nádeje,
- aktualizovanie webových stránok predmetových komisií, vytváranie stránok k realizovaným projektom,
- dopĺňanie podstránky Alumni školy – zoznamy absolventov školy a fotografie tabiel tried od školského roku 1960/1961,
- prezentácia aktivít školy, realizovaných projektov a úspechov žiakov v miestnych, regionálnych i slovenských médiách (Mestské noviny, My Žiara, ATV, Náš kraj, Nový čas, SME),
- články o aktivitách školy v pedagogických časopisoch, zverejnenie článku „Úsmev miesto súcitu“ a „Stretnutie s dejinami“,
- zapojenie sa školy do súťaže Zlatý Amos,
- charitatívne zbierky, spolupráca so Slovenským červeným krížom pri príprave Študentskej kvapky krvi, príprave mladých záchranárov, priestor pre realizáciu projektu Evička nám ochorela,
- prezentácia školy počas „Dňa žiarskych škôl“,
- organizácia tradičných podujatí pre rodičov a žiakov (43. Gymnaziálny ples, Stučkové slávnosti),
- prezentácia práce žiakov na vedeckých projektoch – počas konferencií v SR i v zahraničí,
- realizácia aktivít v rámci Európskeho týždňa miestnej demokracie,
- spolupráca pri realizácii podujatí s Úradom BBSK, mestom Žiar nad Hronom, CPPPaP¹,
- spolupráca s osobnosťami spoločenského, vedeckého a kultúrneho života, i politickej sféry na Slovensku pri organizovaní besied a odborných prednášok pre žiakov školy,
- využívanie ponuky aktivít Pohronskeho osvetového strediska, príprava spoločných kultúrnych a umeleckých podujatí pre žiakov školy,
- organizácia športových podujatí – stretnutí pre učiteľov školy, pre učiteľov stredných škôl,
- realizácia projektu v spolupráci s FVP UMB v Banskej Bystrici,
- činnosť žiakov školy v Mestskom žiackom parlamente, spolupráca pri organizovaní aktivít,
- podpora vedeckej výskumnej činnosti žiakov, účasť žiakov na medzinárodných konferenciách, spolupráca žiakov s vedeckými inštitúciami, vysokými školami a vedeckými ústavmi u nás i v zahraničí,
- podpora práce dobrovoľníkov (návštevy žiakov na Oddelení detskej onkológie a hematológie v Banskej Bystrici, čistenie židovského cintorína a žiarskej synagógy, budovanie pamätnej izby Štefana Moyses, výchova mladých záchranárov a zdravotníkov),
- aktivity dobrovoľníkov v spolupráci s mestom Žiar nad Hronom (budovanie pamätnej izby Štefana Moyses), s nadáciou Svetielko nádeje (návštevy a program pre pacientov detskej onkológie v Banskej Bystrici), so združením pre históriu Castrum Susol (čistenie žiarskej synagógy, židovského cintorína, vydanie publikácie zameranej na regionálnu históriu),
- prezentácia žiackych vedeckých prác Rande s vedou pre školu i verejnosť,
- spolupráca učiteľov pri hodnotení kvality a recenzovaní učebníc a pracovných zošitov,
- vedenie školskej kroniky,
- poskytovanie služieb školskej knižnice a Centra učenia sa aj pre bývalých absolventov školy i verejnosť,

¹CPPPaP – Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie

- poskytovanie priestorov učebne kontinuálneho vzdelávania.

Medzinárodná spolupráca a mobility:

- účasť na zahraničných konferenciách, najmä organizovaných VŠ, nadáciami,
- metodická pomoc zahraničných dobrovoľníkov pri vyučovaní francúzskeho a španielskeho jazyka, najmä rozvoj komunikačných zručností v cudzom jazyku,
- spolupráca žiakov pri riešení vedeckých projektov s vysokými školami v Poľsku a Českej republike.

Organizácia	V zastúpení	Popis spolupráce	Kontaktná osoba
Fakulta manažmentu Univerzity Tomáša Baťa v Zlíne		- príprava žiakov na štúdium ekonómie - účasť žiakov na ekonomicko-manažérskej olympiáde	Sučanský
TU Liberec, FPaHPV	L.Vondrušková	- seminár , konferencie zamerané na spoločnú históriu oboch krajín	Kohútová

Spolupráca s inštitúciami na území SR:

- MŠVVaŠ SR, ŠPÚ, ÚIPŠ, NÚCEM – účasť na projektoch, meraniach, testovaní žiakov,
- Žiarsky gymnaziálny neinvestičný fond – spolupráca pri financovaní rozvoja školy a realizácie projektov, oceňovanie dosiahnutých výsledkov v súťažiach,
- Nadácia ZSNP a Slovalco – ocenenie úspechov žiakov, podpora realizovaných projektov,
- Nadácia Svetielko nádeje – aktivity dobrovoľníkov – návštevy detskej onkológie,
- Záujmové združenie Castrum Susol – čistenie a zachovanie žiarskej synagógy, projekty z regionálnej histórie,
- Združenie rodičov pri Gymnáziu Milana Rúfusa – oceňovanie dosiahnutých výsledkov žiakov, podpora účasti žiakov na súťažiach, zlepšovanie materiálnych podmienok školy,
- Únia nevidiacich – zbierka Biela pastelka,
- Liga proti rakovine SR – zbierka Deň narcisov, Onkologická výchova,
- Pohronské osvetové stredisko, CVČ – kultúrne a vzdelávacie aktivity,
- MSKC – kultúrne aktivity,
- Klub priateľov Milana Rúfusa,
- Pracovníci múzeí, archívov – Rande s vedou, Eustory, SOČ – posudzovanie a príprava prác žiakov,
- Pedagógovia a odborní pracovníci vybraných SŠ a VŠ v regióne – posudzovanie kvality vlastných učebných materiálov,
- Fond hospodárskeho a sociálneho rozvoja BBSK, Arnava s. r. o. – spolupráca pri realizácii projektu „Moderná škola, úspešný žiak“,
- Lekárska fakulta Univerzity Komenského Bratislava,
- Fakulta matematiky, fyziky a informatiky Univerzity Komenského Bratislava,
- Fakulta prírodných vied Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici, Katedra krajinnej ekológie – oblasť environmentálnej výchovy, Katedra fyziky,
- Katedra základov a didaktiky fyziky PF UK Bratislava,
- Slovenský červený kríž – realizácia študentskej kvapky krvi,
- Mestská knižnica Michala Chrásteka, ZH – informácie o službách knižnice, výchova kultivovaného čítania, literárne prednášky a tvorivé hodiny,
- Regionálny úrad verejného zdravotníctva pracovisko Žiar nad Hronom – realizovanie výskumu zameraného na zdravý životný štýl,
- Okresná hvezdáreň a planetárium v Žiari nad Hronom,
- Mestská a štátna polícia,

- CPPPaP, sociálny kurátor p. Hlaváč,
- Žiarovky (Z. Denková, R. Uhrovič, J. Balážová, K. Beňová) – výskum a prezentácia regionálnej histórie,
- Divadlo Andreja Bagara v Nitre – návšteva divadelných predstavení,
- British Council (jazykové certifikáty), Institut Français, Alliance Française.

Prehľad najvýznamnejšej spolupráce v školskom roku 2013/2014:

Organizácia	V zastúpení	Popis spolupráce	Kontaktná osoba
Liga proti rakovine	Mgr. Lucia Budáčová	- poskytovanie materiálov a informácií pre prácu dobrovoľníkov - Deň narcisov - prevenčné aktivity proti onkologickým ochoreniam	Findriková, Stemnický, Kohútová
Únia slabozrakých a nevidiacich	p. Peter Vavro	- charitatívny zbierka Biela pastelka	Findriková
Svetielko nádeje	Mgr. Ľuboš Moravčík	- vyplnenie voľného času detských onkologických pacientov – koordinácia stretnutí	Kohútová, Findriková
Castrum Susol	Mgr. Zuzana Denková	- aktivity a konzultácie v projekte Stratený cintorín a Malá pomoc veľkej pamiatke - štúdium regionálnych dejín	Kohútová
Múzeum židovskej kultúry	p. Kalajžiová p. Kamenická	- výskum holokaustu - regionálne pojmy zo židovských obcí	Kohútová
Štátny archív v Kremnici	p. Denko	- základy bádania v archíve	Kohútová
EXAM	p. Garajová	- príprava testových úloh Dejepisný expert	Kohútová
MsKC	p. Mikulčíková p. Kršjaková	- príprava Pamätnej izby Štefana Moyses - kultúrne a vzdelávacie podujatia	celoškolsky
Slovenské centrum pre komunikáciu a rozvoj	Katarína Czetmayerová E. Mácsayová	- spolupráca pri príprave študentských prác v súťaži EUSTORY, workshopy	Sučanský, Kohútová
Konzervatívny inštitút M. R. Štefánika		- spolupráca pri tvorbe študentských eseí pre rok 2012	Debnárová, Sučanský
Veda pre mladých	Dagmar Sedliaková	- tvorba žiackych vedeckých projektov	Stajníková
AMAVET	Jozef Ristvej, PhD.	- konzultácie pri tvorbe vedeckých projektov	Stajníková
Vysoká škola v Poľsku a v Prahe, FPV UMB Banská Bystrica		- konzultácie pri tvorbe vedeckého výskumu o roztočoch	Findriková
Slovenská akadémia vied		- podpora mladých vedcov	Beňová, Országhová
Mestská knižnica M. Chrásteka	p. Kaššová	- realizácia vyučovania v priestoroch knižnice	Júdová Weisssová
Slovenský inštitút vzdelávania		- informácie o prípravných kurzoch na VŠ	Štefancová

Organizácia	V zastúpení	Popis spolupráce	Kontaktná osoba
Stredisko lavínovej prevencie	Filip Kyzek	- diskusia o problematike lavínového nebezpečenstva v rámci prípravy vedeckého projektu FLL	Jančík
Katedra histórie TU Liberec		- workshopy na aktuálne témy demokracie a tolerance	Kohútová
Fakulta manažmentu Univerzity Tomáša Baťu v Zlíne		- príprava žiakov na štúdium ekonómie - účasť žiakov na ekonomicko-manažérskej olympiáde	Sučanský
Junior Achievement – Mládež pre budúcnosť, INESS, INEKO		- podpora ekonomického vzdelávania a zvyšovanie finančnej gramotnosti - zdroje pre elearningového vzdelávania	Sučanský
ASI Milovaní	p. Záhradníková	- konferencia extrémizmus vs. Demokracia, Kutná hora	Kohútová
KF FPV UMB	p. Raganová	- realizácia aktivít v projekte Reťazová reakcia	Wagnerová

j) Projekty realizované v školskom roku 2013/2014

(podľa § 2 ods. 1, písm. j) vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení)

Implementácia projektov vo vyučovacom procese i v živote školy má čoraz väčší význam. Prostriedky získané z darov a grantov predstavujú jedinečnú možnosť podpory nadaných žiakov a rozvoj mimoškolskej činnosti zameranej na prierezové témy a medzipredmetové vzťahy. Príprava, realizácia i vyhodnotenie projektov poskytuje na jednej strane možnosti na rozvíjanie aktívneho a tvorivého učenia sa žiakov, ponúka bohatú náplň pre mimoškolskú činnosť a na druhej strane umožňuje zvyšovať manažérske zručnosti a podnikové myslenie samotných učiteľov – koordinátorov projektov. Do organizácie a koordinácie aktivít v projektoch sa čoraz viac zapájajú i samotní žiaci. Pripravujú a realizujú projekty v programe KOMPRAX. Výstupy z projektov zviditeľňujú činnosť školy na verejnosti, a tak formujú kladný postoj rodičov, ale i širokej verejnosti ku škole.

Tvorba a realizácia projektov má v škole už dlhoročnú tradíciu. Každoročne ich pripravíme niekoľko – od jednoduchých krátkodobých až po dlhodobé a administratívne náročné. Implementáciou projektov sme sa snažili aj v tomto školskom roku **naplňať ciele** vychádzajúce z koncepcného zámeru školy, a to:

- **zintenzívniť výchovné pôsobenie školy na žiaka** (environmentálna výchova, ľudské práva, vyjadrenie vlastného názoru),
- **viest' žiakov k zdravému životnému štýlu** (prevencia civilizačných ochorení) **a k aktívnemu a zmysluplnému využívaniu voľného času** (záujem o čítanie, tvorba výskumných projektov, dobrovoľníctvo),
- **priblížiť školu potrebám reálneho života** (využívať výskumné metódy a prístroje ako v skutočných laboratóriách, dobrovoľnícke aktivity),
- **zlepšiť materiálno-technické podmienky vyučovacieho procesu** (doplnenie IKT zariadenia i kvalitných učebných pomôcok, doplnenie aktuálnej odbornej literatúry, príprava vlastných komplexných učebných médií),
- **rozvíjať technické zručnosti žiakov** (doplnenie vhodných pomôcok),
- **rozvíjať komunikačné a prezentačné zručnosti žiakov v cudzích jazykoch,**
- **rozvíjať čitateľskú gramotnosť a kritické myslenie žiakov.**

Premena tradičnej školy na modernú, efektívne a kvalitné vzdelávanie postavené na moderných princípoch sa nezaobíde bez zlepšovania materiálno-technického zabezpečenia. Jednou z ciest, ako ho dosiahnuť, bolo **navrhovať projekty na získavanie finančných prostriedkov z grantov**, ktoré vyhlasujú rôzne nadácie a fondy.

V tomto školskom roku sme začali pokračovali v realizácii aktivít projektu s podporou ESF s názvom „Moderná škola, úspešný žiak“. Hlavným cieľom projektu je inovácia vzdelávania s využitím vlastných komplexných učebných médií, ktoré vychádzajú zo školského vzdelávacieho programu. Súčasťou projektu je zabezpečenie IKT, didaktických prostriedkov a aktuálnej odbornej literatúry, ale i prehĺbenie profesijných kompetencií učiteľov prostredníctvom vzdelávania. Škola naďalej podporuje aktivity zamerané na dobrovoľnícku činnosť v meste i širšom regióne.

Gymnázium Milana Rúfusa sa zapája i do projektov realizovaných inými organizáciami a snaží sa využiť rozmanité príležitosti na zvyšovanie kvality vzdelávania prostredníctvom digitalizácie a elektronizácie výchovno-vzdelávacieho procesu.

Prehľad realizovaných projektov

Názov projektu	Cieľ projektu	Cieľová skupina	Účastníci mimo školy	Zapojení PZ
Moderná škola, úspešný žiak <i>Podpora inovácií vo vzdelávaní v projekte financovanom z ESF</i>	- modernizácia vyučovania a inovatívne postupy výučby - tvorba učebných médií - nadobúdanie a prehĺbovanie profesijných kompetencií	celoškolský projekt	vybraní odborní garanti, autori učebných textov, tvorcovia videosekvencií	Paálová Zacharová Wagnerová
Stratený cintorín – zastávka na náučnom chodníku <i>Grant Nadácie ZSNP a Slovalco</i>	- upraviť židovský cintorín pod Šibeničným vrchom a zmapovať osudy rodín na ňom - vytvoriť informačné tabule	dobrovoľníci	Castrum Susol, ŽNO, Mesto Žiar nad Hronom	Kohútová
Darujme čas, prinesme úsmev	- návštevy na onkologickom oddelení DFNSP v Banskej Bystrici - formovanie dobrovoľníckych skupín pre prácu s chorými deťmi – náplň voľného času	Dobrovoľníci vyššie ročníky OGY a 4-ročné GYM	Svetielko nádeje Onkologické oddelenie DFNSP B. Bystrica	Kohútová
Technika hrou <i>Grant Nadácia ZSNP a Slovalco</i>	- rozvíjanie technických zručností žiakov, konštruktivizmus - motivácia pre štúdium na technických odboroch	celoškolský projekt		Paálová Wagnerová
Reťazová reakcia <i>Projekt Katedry fyziky, FPV UMB</i>	- rozvíjanie kritického myslenia vo vyučovaní prírodovedných predmetov - metodická podpora a vzdelávanie učiteľov	žiaci na predmetoch FYZ, INF, SEF	KF FPV UMB Banská Bystrica, gymnáziá v BBSK	Wagnerová Vincenc
Modernizácia vzdelávacieho procesu na SŠ	- inovovanie a modernizácia obsahu a metód vzdelávania - príprava učiteľov s novými kompetenciami pre prácu v Modernej škole 21. Storočia	vybraní učitelia a nimi vyučovaní žiaci	zapojené školy do výzvy ÚIPŠ	Zachar Stemnický Zacharová
Sme v škole	- sprostredkovať vedomosti zábavnou a tvorivou formou pomocou denníka SME - zamerané na témy: <i>Človek a spoločnosť</i> <i>Environmentálna výchova</i> <i>Od komunizmu k slobode</i>	celoškolsky		Sučanský Stemnický
Profesijný kariérny rast pedagogických zamestnancov <i>Projekt MPC</i>	- zriadenie a fungovanie učebne kontinuálneho vzdelávania - podpora pedagogických zamestnancov v absolvovaní kontinuálneho vzdelávania poskytovaného MPC	celá škola a región	Metodicko-pedagogické centrum	Paálová Wagnerová

Názov projektu	Cieľ projektu	Cieľová skupina	Účastníci mimo školy	Zapojení PZ
Zvyšovanie efektivity vzdelávania na ZŠ a SŠ prostredníctvom elektronického testovania <i>Projekt NÚCEM</i>	- vytvorenie podmienok na postupné zapojenie škôl do elektronického testovania - využívať elektronickú databázu testov NÚCEM na testovanie vedomostí žiakov - vzdelávanie pre tvorcov testov	celoškolský projekt	NÚCEM <i>Dobudovanie</i> infraštruktúry pre online vzdelávanie cez internet	Paálová
Moderné vzdelávanie – digitálne vzdelávanie pre výchovno-vzdelávacie predmety <i>Projekt CVTI SR</i>	- národný projekt zameraný na modernizáciu vzdelávania - využívanie IKT vo vyučovaní - inovácia metód a vzdelávania pre potreby trhu práce	celoškolský projekt		Paálová
Evička nám ochorela	- viesť žiakov k správne správaniu sa počas choroby, prípadne pri úraze - aktivity pripravujú samotní študenti pre ostatných žiakov	výber	SČK Žiar nad Hronom	Magdaléna Danková, Miriam Kupčiová, Samuel Šouc, Eliška Katinová
Malé projekty KOMPRAX	- získavanie manažérskych zručností samotnými žiakmi	žiaci II. C		Stajníková

Projekty, ktoré plánujeme realizovať v roku 2014/2015

Finančnú podporu potrebnú na realizáciu mnohých väčších a pre žiakov prítiahlivých projektov poskytujú rôzne inštitúcie prostredníctvom vyhlásených výziev. Vzhľadom na náročnosť realizácie projektu s podporou ESF z hľadiska časového i administratívneho sme v tomto školskom roku 2013/2014 nevyhľadávali nové výzvy na získanie grantov pre projekty. Plánujeme však pokračovať v začatých projektoch a zapájať sa do národných projektov pripravených inými štátnymi organizáciami.

Názov projektu	Cieľ projektu	Cieľové skupiny	Doba realizácie, spolupráca, financovanie	Koordinátor
Moderná škola, úspešný žiak <i>Podpora inovácií vo vzdelávaní MŠVVaŠ SR, ESF a BBSK</i>	- modernizácia vyučovania a inovatívne postupy výučby - tvorba výučbových materiálov a multimédií	celoškolský projekt	11/2012 – 02/2015 NFP vo výške 280 910,65 EUR BBSK 14 784,77 EUR	Paálová
Profesijný kariérny rast pedagogických zamestnancov <i>Projekt MPC</i>	- zriadenie a fungovanie učebne kontinuálneho vzdelávania - podpora pedagogických zamestnancov v absolvovaní kontinuálneho vzdelávania poskytovaného MPC	celá škola a región	od 2012 Metodicko-pedagogické centrum vybavenie učebne IKT	Paálová Wagnerová

Názov projektu	Cieľ projektu	Cieľové skupiny	Doba realizácie, spolupráca, financovanie	Koordinátor
Darujme čas, prinesme úsmev	- návštevy na onkologickom oddelení DFNSP v Banskej Bystrici - formovanie dobrovoľníckych skupín pre prácu s chorými deťmi – náplň voľného času	dobrovoľníci vyššie ročníky OGY a 4-ročné GYM	dlhodobý projekt Svetielko nádeje Onkologické oddelenie DFNSP	Kohútová
Moderné vzdelávanie – digitálne vzdelávanie pre výchovno-vzdelávacie predmety <i>Projekt CVTI SR</i>	- národný projekt zameraný na modernizáciu vzdelávania - využívanie IKT vo vyučovaní - inovácia metód a vzdelávania pre potreby trhu práce - využívanie digitálneho obsahu vo vzdelávaní	celoškolský projekt	Od 07/2013 do 11/2015 zapožičanie zariadenia interaktívnej učebne (NB, interaktívna tabuľa, ozvučenie)	Paálová
Zvyšovanie efektivity vzdelávania na ZŠ a SŠ prostredníctvom elektronického testovania <i>Projekt NÚCEM</i>	- vytvorenie podmienok na postupné zapojenie škôl do elektronického testovania - využívať elektronickú databázu testov NÚCEM na testovanie vedomostí žiakov	celoškolský projekt	od 07/2013 do 11/2015 NÚCEM Dobudovanie infraštruktúry pre online vzdelávanie cez internet	Paálová
Budeme sa počúvať	- zbieranie orálnej histórie, medzigeneračné kontakty	KVARTA – SEPTIMA, 1. – 3. ročník	dlhodobo, príprava prác na SOČ, čakáme vhodnú výzvu	Kohútová

Charakteristika uskutočnených projektov

Podrobnú charakteristiku jednotlivých projektov uvádzame v prílohe č. 1.

k) Výsledky inšpekčnej činnosti

(podľa § 2 ods. 1, písm. k) vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení)

V školskom roku 2013/2014 sa **neuskutočnila komplexná tematická inšpekcia**. Komplexná inšpekcia bola naposledy realizovaná v školskom roku 2007/2008 prostredníctvom ŠIC Banská Bystrica.

Prebehli však 2 tematické inšpekcie, jedna zameraná na realizáciu maturitných skúšok a druhá zameraná na priebeh prijímacieho konania.

1) TEMATICKÁ INŠPEKCIA – MATURITNÁ SKÚŠKA

Tematická inšpekcia sa zamerala na realizáciu externej časti a písomnej formy internej časti maturitnej skúšky. Uskutočnila ju ŠIC Banská Bystrica v súlade s poverením č. 6161/2013 – 2014 zo dňa 12. 03. 2014. Inšpekciu vykonala PaedDr. Jana Hanzelová, PhD. Podrobná správa o priebehu a výsledkoch inšpekcie sa nachádza v prílohe č. 1.

Predmet školskej inšpekcie

Realizácia externej časti a písomnej formy internej časti maturitnej skúšky v gymnáziu.

Zistenia a ich hodnotenie

Základné údaje o kontrolovanom subjekte:

- štátne gymnázium s vyučovacím jazykom slovenským,
- 542 žiakov v 19 triedach,
- EČ a PFIČ maturitnej skúšky z cudzieho jazyka sa zúčastnilo 115 žiakov (103 z ANJ, 12 z NJ),
- 1 žiak so zdravotným znevýhodnením (chorí a zdravotne oslabení, I. skupina, ľahký stupeň).

Pripravenosť školy na EČ a PFIČ maturitnej skúšky:

- informovanosť žiakov, rodičov, učiteľov o organizácii a priebehu MS 2014 zabezpečila školská koordinátorka na verejne dostupnej informačnej tabuli, nástenkách v triedach, webovom sídle školy,
- kompletne doručenie zásielok v neporušených obálkach, obsahom bol požadovaný počet tlačív,
- rozdelenie žiakov do 9 skupín podľa pokynov, pre každú skupinu vypracované 2 zoznamy v súlade s pokynmi,
- administrátori testov, pomocní hodnotitelia a pomocný dozor boli určení a zaškolení v súlade s požiadavkami,
- učebne vhodne pripravené, zoznamy žiakov vyvesené na dverách tried,
- pre žiaka so zdravotným znevýhodnením bol určený administrátor a bola určená osobitná miestnosť, boli dodržané podmienky testovania a zabezpečené v súlade s harmonogramom,
- školská koordinátorka pripravila všetky potrebné materiály pred dňom administrácie,
- predsedníčka školskej maturitnej komisie i predsedovia predmetových komisií boli vymenovaní OŠ OÚ v Banskej Bystrici v stanovenom termíne.

Priebeh a organizácia administrácie testov EČ a PFIČ maturitnej skúšky:

- nedostatky v obsahu zásielky neboli zistené,
- po zhromaždení administrátorov a pomocného dozoru predsedníčka ŠMK náhodne rozdelila administrátorov do jednotlivých skupín, rozdala a skontrolovala zoznamy a ostatné pripravené materiály,

- predsedníčky MK a predsedníčka ŠMK skontrolovali neporušenosť obálky s testami a v prítomnosti riaditeľky školy ich odpečatili,
- školská koordinátorka rozdala administrátorov testy a zvukové nahrávky, upozornila na správne rozdanie,
- administrátori skontrolovali testy i zvukové nahrávky, nezistili nedostatky a presunuli sa do tried v určenom čase,
- školská koordinátorka zozbierala nepoužívané testy v určenom čase podľa harmonogramu, skontrolovala striedavé rozdanie testov s rôznym kódom, skontrolovala samostatnosť práce žiakov a dodržiavanie pokynov žiakmi,
- boli dodržané pokyny na administráciu testov i časový limit na ich vypracovanie,
- pomocný dozor počas priebehu EČ MS bol prítomný na chodbe,
- po ukončení administrácie školská koordinátorka pod dohľadom PŠMK a PPMK prevzala od administrátorov materiály, skontrolovala správnosť vyplnenia údajov na odpovedových hárkoch, spoločne oddelili odpovedové hárky od kópií a uložili ich na miesto zabezpečené proti neregulárnej manipulácii,
- úlohy boli plnené v súlade s pokynmi pre EČ MS.

Priebeh administrácie PFIČ MS:

- školská koordinátorka pred zverejnením zadání PFIČ MS rozdala administrátorov potrebný počet hárkov a ostatné materiály,
- školská koordinátorka prebrala témy PFIČ MS z internetu, rozmnožila skontrolované zadania pre každého administrátora a žiaka,
- počas zverejňovania tém bol v triedach zabezpečený dohľad administrátorov,
- školská koordinátorka zabezpečila doručenie zadání do učební v súlade s časovým harmonogramom,
- po skončení administrácie prevzala riaditeľka školy od administrátorov všetky odpovedové hárky, testy, protokoly, oddelili odpovedové hárky od kópií a spoločne skontrolovali správnosť vyplnených údajov,
- riaditeľka školy uložila pod dohľadom PŠMK a PPMK písomné práce žiakov na chránené miesto,
- PŠMK i PMK si plnili povinnosti v súlade s pokynmi pre PFIČ MS.

Priebeh administrácie PFIČ MS:

- po zverejnení Kľúča správnych odpovedí na internete vyhotovila školská koordinátorka kópie pre predsedníčku PMK, hodnotiteľov a pomocných hodnotiteľov, odovzdala zoznam pomocných hodnotiteľov a zabezpečenú obálku s originálmi odpovedových hárkov,
- v súlade s pokynmi boli hárky ohodnotené a podpísané odovzdané riaditeľke školy, ktorá ich uložila na miesto zabezpečené proti neregulárnej manipulácii.

Záver

Realizácia externej časti a písomnej formy internej časti maturitnej skúšky z cudzích jazykov sa uskutočnila v súlade s právnymi predpismi a pokynmi NÚCEM – MATURITA 2013. Škola bola pripravená na realizáciu EČ a PFIČ MS, predsedníčky ŠMK a PMK si svoje povinnosti plnili v súlade s pokynmi.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

Správu o výsledkoch inšpekčnej činnosti vyhotovila PaedDr. Jana Hanzelová, PhD., školská inšpektorka, dňa 18. 03. 2014. Výsledky inšpekčnej činnosti boli prerokované s riaditeľkou školy dňa 27. 03. 2014. Podrobnú správu o výsledkoch inšpekčnej činnosti uvádzame v prílohe č. 2.

2) TEMATICKÁ INŠPEKCIA – PRIJÍMACIE KONANIE

Tematická inšpekcia sa zamerala na kontrolu zabezpečenia prijímacích skúšok. Uskutočnila ju ŠIC Banská Bystrica v súlade s poverením č. 609/2013 – 2014 zo dňa 30. 04. 2014. Inšpekciu vykonala PaedDr. Jana Hanzelová, PhD. Podrobná správa o priebehu a výsledkoch inšpekcie sa nachádza v prílohe č. 2.

Predmet školskej inšpekcie

Kontrola zabezpečenia a priebehu prijímacích skúšok v gymnáziu.

Zistenia a ich hodnotenie

Základné údaje:

- štátne gymnázium s vyučovacím jazykom slovenským,
- 544 žiakov v 19 triedach v študijných odboroch 7902 J, 7902 J 05 a 7902 J 73,
- do 1. Ročníka štvorročného vzdelávacieho programu sa prihlásilo 122 uchádzačov, z toho 7 bolo prijatých bez prijímacích skúšok, v 2. Termíne absolvovalo skúšku na štvorročné štúdium 25 uchádzačov, z toho 1 žiak so ŠVVP,
- do 1. Ročníka osemročného vzdelávacieho programu bolo prihlásených a prijímaciu skúšku vykonalo 19 uchádzačov,
- 1 žiak so zdravotným znevýhodnením (chorí a zdravotne oslabení, I. skupina, ľahký stupeň).

Prijímanie na vzdelávanie na stredných školách:

- zriaďovateľ na základe návrhu riaditeľky školy vydal rozhodnutie o zriadení troch tried 1. Ročníka štvorročného programu s počtom 90 žiakov,
- orgán miestnej štátnej správy v školstve vydal rozhodnutie o zriadení jednej triedy 1. Ročníka osemročného vzdelávacieho programu s počtom 28 žiakov,
- prijímacie konanie pozostávalo s prijímacích skúšok z profilových predmetov (slovenský jazyk a matematika) určených MŠVVaŠ SR pre šk. rok 2014/2015,
- podľa predloženej dokumentácie uchádzači splnili predpoklady prijatia na vzdelávanie v súlade so školským zákonom.

Zabezpečenie a organizácia prijímania na vzdelávanie:

- škola mala v súlade s legislatívou stanovené 2. Termíny konania prijímacej skúšky,
- na zabezpečenie prípravy, priebehu a spracovania výsledkov prijímacích skúšok zriadila riaditeľka školy prijímaciu komisiu ako svoj poradný orgán, po prerokovaní v pedagogickej rade školy určila formu, obsah a rozsah prijímacej skúšky podľa vzdelávacích štandardov ŠVP pre základné školy,
- stanovila jednotné kritériá a podmienky na úspešné vykonanie skúšky v oboch termínoch prijímacieho konania a zverejnila ich v súlade s legislatívou,
- v spolupráci s CVVVP v Žiari nad Hronom určila pre žiakov so zdravotným znevýhodnením formu prijímacej skúšky a zabezpečila podmienky na jej vykonanie.

Prijímacia skúška:

- 7 žiakov, ktorí v Testovaní 9 dosiahli v každom predmete úspešnosť najmenej 90 %, boli riaditeľkou školy prijatí bez prijímacích skúšok,
- rozhodnutia o prijatí žiakov bez prijímacej skúšky boli žiakom odoslané v súlade so školským zákonom,
- prijímacia skúška pozostávala z overenia vedomostí profilových predmetov.

Kontrola dokumentácie k prijímaciemu konaniu:

- zriaďovateľ na základe návrhu riaditeľky školy vydal rozhodnutie o zriadení troch tried 1. ročníka štvorročného programu a orgán miestnej štátnej správy v školstve vydal rozhodnutie o zriadení jednej triedy 1. ročníka osemročného vzdelávacieho programu,
- prihlášky uchádzačov na vzdelávanie boli odoslané zo základných škôl v súlade s platnými predpismi a obsahovali osobné údaje uchádzačov a zákonných zástupcov,
- k niektorým prihláškam boli priložené doklady o úspešnej účasti žiakov v predmetových olympiádach a súťažiach,
- škola evidovala dve prihlášky žiakov so zdravotným znevýhodnením,
- jednotné kritériá na úspešné vykonanie prijímacej skúšky a ostatné podmienky prijatia na štúdium boli prerokované v pedagogickej rade, ich súčasťou sú aj kritériá prijatia žiakov bez prijímacej skúšky a kritériá prijatia po vykonaní prijímacej skúšky, ktoré zohľadňovali výsledky skúšky z profilových predmetov, prospech, výsledky v celoslovenskom testovaní žiakov 9. ročníka ZŠ, umiestnenie v olympiádach, súťažiach a obsahovali aj údaje o určení formy prijímacej skúšky a zabezpečení podmienok na jej vykonanie pre žiakov so zdravotným znevýhodnením. Dosiahnutým výsledkom boli pridelené body a ich súčet rozhodol o poradí uchádzačov a ich následnom prijatí na štúdium. Členovia prijímacej komisie boli vymenovaní riaditeľkou školy.

Záver

Organizácia prijímacieho konania a realizácia prijímacej skúšky boli v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Predložená dokumentácia obsahovala požadované údaje a bola vypracovaná prehľadne. Prijímacia skúška sa realizovala v pokojnej atmosfére a v súlade s vypracovaným časovým harmonogramom.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

Správu o výsledkoch inšpekčnej činnosti vyhotovila PaedDr. Jana Hanzelová, PhD., školská inšpektorka, dňa 19. 05. 2014. Výsledky inšpekčnej činnosti boli prerokované s riaditeľkou školy dňa 29. 05. 2014. Podrobnú správu o výsledkoch inšpekčnej činnosti uvádzame v prílohe č. 3.

I) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy

(podľa § 2 ods. 1, písm. l) vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení)

Priestorové podmienky

Škola je lokalizovaná v centrálnej časti mesta, v blízkosti inštitúcií ako Mestská knižnica Michala Chrásteka, Hvezdáreň a planetárium, Pohronské osvetové stredisko, Mestské kultúrne centrum. Nachádza sa v blízkosti autobusovej stanice, čo predstavuje výhodu najmä pre dochádzajúcich žiakov, ktorých je väčšina. Vyhovujúce je umiestnenie budovy pri pokojnej cestnej komunikácii na jednej strane, z ostatných strán je uzavretá školským dvorom.

Zásadným problémom školy je vysporiadanie vlastníckych vzťahov k pozemkom v areáli školy. Napriek opakovaným snahám vedenia školy a krokom, ktoré boli zrealizované ohľadom majetkového vysporiadania pozemkov, problémy pretrvávajú. Znemožňujú tak čerpať prostriedky z fondov EÚ na rekonštrukciu budovy a najmä areálu školy. Ten tvorí pomerne lukratívny priestor pre vybudovanie viacúčelových ihrísk. Po ich prebudovaní by v centre mesta mohol vzniknúť zaujímavý priestor na tréningový proces aj mimoškolské aktivity, posilnilo by to aj krúžkovú činnosť v škole.

K negatívam školy patrí množstvo bariér, ktoré znemožňujú pohyb hendikepovaných v jej priestoroch. V súčasnosti má škola jedného telesne hendikepovaného žiaka, čomu sa prispôbuje i voľba miestností pre realizáciu vyučovania.

Budovu školy tvoria dve navzájom spojené časti. V hlavnej časti sa nachádzajú kmeňové triedy, odborné učebne, triedy na delenie, miestnosti pre vedenie školy, nepedagogických zamestnancov školy, zborovňa, kabinety, školská jedáleň, vrátnica, školský bufet a sociálne zariadenia. Vo vedľajšej časti je telocvičňa, posilňovňa, miestnosť pre stolný tenis, triedy na delenie, odborné učebne, školská knižnica, šatne so sprchami, kabinet.

Škola má k dispozícii i väčšiu prednáškovú učebňu (pre cca 50 žiakov), v ktorej prebiehajú besedy, stretnutia učiteľov, školenia, odborné prednášky, stretnutia rodičov atď. Využívame modernizované odborné učebne pre výučbu prírodovedných predmetov, informatiky, matematiky, cudzích jazykov, náuky o spoločnosti i dejepisu. Aj klasické učebne sú vybavené IKT technikou. Pre žiakov, učiteľov školy i našich bývalých absolventov je k dispozícii školská knižnica, ktorá obsahuje aktuálnu odbornú literatúru, beletriu i časopisy. V škole sa nachádza Učebňa kontinuálneho vzdelávania a Centrum učenia.

Škola sa snaží každoročne rozširovať a modernizovať i priestory určené na relaxáciu pre žiakov a učiteľov. Sú k dispozícii oddychové zóny, v ktorých majú žiaci možnosť pripojiť sa na školskú wifi sieť. Na regeneráciu pracovných síl zamestnanci školy využívajú klubovňu.

Výhodou je poskytovanie služieb vlastnej školskej jedálne, ktorá sa nachádza priamo v budove školy. Pitný režim i doplnkové stravovanie je poskytované v školskom bufete a prostredníctvom nápojových a potravinových automatov.

Miestnosti, učebne a ich vybavenie

Škola je plne organizovaná. Vyučovanie sa uskutočňuje v jednej zmene. Priestorové a materiálno-technické vybavenie školy umožňuje naplňovať školský výchovno-vzdelávací program z hľadiska uplatňovania rozmanitých inovatívnych foriem a metód vyučovania i požiadaviek na delenie tried na skupiny. Na troch poschodiach budovy sa nachádza:

- 14 klasických učební pre 25 – 35 žiakov využívaných len ako kmeňové triedy, vo väčšine k dispozícii dataprojektor alebo interaktívna tabuľa,
- 5 učební slúži ako kmeňová trieda aj ako odborná učebňa,
- 14 odborných učební:

- 2 učebne informatiky vybavené IKT, interaktívnou tabuľou, v ktorých vybavenie umožňuje individuálnu výučbu žiakov počas delených hodín i vyučovanie s celou triedou,
 - modernizované laboratórium fyziky vybavené IKT, s prístupom na internet, televízorom, modernými meracími prístrojmi a meracím systémom IP Coach, CCD kamerou, DVD prehrávačom, doplnené novým laboratórnym nábytkom,
 - odborná učebňa biológie s nadštandardným zariadením, IKT, mikroskopmi a CCD kamerou s pripojením na PC, s prístupom na internet, vybavená modernými pomôckami a meracím systémom IP Coach, s televízorom, dataprojektorom, vizualizérom a DVD prehrávačom, doplnená aktuálnou odbornou literatúrou,
 - odborná učebňa chémie s moderným nadštandardným zariadením, zrekonštruovanými rozvodmi elektriny a vody, prístupom na internet, vybavená modernými pomôckami a digitálnymi meracími prístrojmi, s dataprojektorom,
 - odborná učebňa fyziky s moderným nadštandardným zariadením, IKT, zrekonštruovanou elektrickou sieťou, prístupom na internet, vybavená modernými pomôckami a digitálnymi meracími prístrojmi a demonštračnými i žiackymi súpravami, interaktívnou tabuľou (mimo hodín fyziky slúži ako kmeňová trieda),
 - odborná učebňa pre vyučovanie anglického jazyka vybavená 4 PC s prístupom na internet, dataprojektorom, televízorom, audiotechnikou a DVD prehrávačom, interaktívnou tabuľou,
 - odborná učebňa pre vyučovanie nemeckého jazyka, vybavená počítačmi s prístupom na internet, televízorom, audiotechnikou a DVD prehrávačom,
 - jazyková učebňa pre vyučovanie francúzskeho, španielskeho a ruského jazyka,
 - učebňa etiky s novými školskými lavicami a stoličkami,
 - odborná učebňa občianskej náuky s nadštandardným vybavením, pripojením na internet, aktuálnou odbornou literatúrou, interaktívnou tabuľou, televízorom a DVD prehrávačom (mimo hodín dejepisu slúži ako kmeňová trieda),
 - odborná učebňa slovenského jazyka s nadštandardným zariadením, pripojením na internet, interaktívnym dataprojektorom, televízorom a DVD prehrávačom (mimo hodín vyučovania slovenského jazyka a literatúry slúži ako kmeňová trieda),
 - odborná učebňa anglického jazyka s nadštandardným zariadením, pripojením na internet, interaktívnym dataprojektorom, televízorom a DVD prehrávačom (mimo hodín vyučovania slovenského jazyka a literatúry slúži ako kmeňová trieda),
 - odborná učebňa dejepisu zariadená moderným nábytkom a interaktívnou tabuľou s pripojením na internet (slúži aj ako kmeňová trieda).
- multimediálna prednášková miestnosť (pre 56 žiakov) s interaktívnou tabuľou,
 - školská knižnica (potrebné obnoviť knižný fond najmä z oblasti beletrie a krásnej literatúry) vybavená počítačmi s pripojením na internet a knižničným softvérom, s moderným nábytkom – v popoludňajších hodinách plní funkciu Centra učenia,
 - multimediálna odborná knižnica pre prírodovedné predmety so 16 počítačovými zostavami a pripojením na internet, moderným nábytkom a bohatým knižným fondom pre všetky predmety (najmä aktuálna odborná literatúra, učebnice a časopisy), doplnená interaktívnou tabuľou (prebieha v nej prioritne výučba matematiky),
 - telocvičňa so zvýšeným stropom, vhodná aj na volejbalové tréningy,
 - posilňovňa,
 - miestnosť s vybavením na stolný tenis,
 - školská jedáleň a kuchyňa s modernizovaným vybavením a klimatizáciou,
 - školský bufet,
 - zborovňa pre všetkých učiteľov s PC vybavením, prístupom na počítačovú sieť, kopírovacími strojmi a tlačiarňami, každý učiteľ má vlastné pracovisko,
 - knižnica s najnovšou pedagogickou literatúrou v priestoroch pre vedenie školy,

- kabinety (ukladanie máp, atlasov, odbornej literatúry, priestorových pomôcok, obrazových materiálov),
- priestory pre vedenie školy a nepedagogických zamestnancov (riaditeľňa, miestnosť pre zástupcov vedenia školy, sekretariát, vzájomne oddelené ekonomické a personálne oddelenie),
- miestnosti pre ostatných pracovníkov (vrátnica, školník, upratovačky, zamestnankyne školskej jedálne),
- priestory pre zabezpečenie hygieny žiakov a osobitne pre učiteľov (sociálne zariadenia, 4 rekonštruované šatne, sprchy),
- ďalšie priestory potrebné pre prevádzku školy (archívy, sklad učebníc),
- kabinet pre výchovného poradcu,
- kabinet pre špeciálneho pedagóga,
- klubovňa pre zamestnancov školy s kuchynkou a sociálnym zariadením.

V priestoroch učební i chodieb sú umiestnené skrinky pre žiakov na odkladanie osobných vecí a prezuviek. Od roku 2011 škola postupne zabezpečuje skrinky pre žiakov 1. ročníkov v spolupráci so Združením rodičov. Skrinky sú majetkom školy a žiakom sa zapožičiavajú na celú dĺžku štúdia. V ďalšom roku sa skrinky doplnia znova pre ďalších žiakov.

Vybavenie pomôckami

Vďaka množstvu projektov, ktoré v uplynulom období realizovali učitelia na základe rôznych výziev, je škola vybavená množstvom modernej didaktickej techniky, odbornej literatúry, záznamovej techniky, IKT. Využívame meracie systémy, moderné meracie prístroje. Množstvo moderných učebných pomôcok a techniky sme získali v posledných dvoch rokoch z nasledovných zdrojov:

- rozpočet školy,
- zmluva o poskytnutí NFP na realizáciu projektu „Moderná škola, úspešný žiak“,
- prostriedky Žiarskeho gymnaziálneho fondu (najmä z 2 % z daní a z finančných darov),
- podpora Združenia rodičov,
- granty z Nadácie ZSNP a Slovalco,
- dary a bezplatné prevody majetku v rámci projektov INFOVEK2 (UIPŠ), Modernizácia vzdelávacieho procesu na SŠ (UIPŠ), Profesionálny a kariérny rast pedagogických zamestnancov (MPC), Moderné vzdelávanie – digitálne vzdelávanie pre výchovno-vzdelávacie predmety (CVTI).

Vzhľadom na pretrvávajúcu nepriaznivú situáciu vo financovaní škôl sme sa z bežného rozpočtu školy snažili priebežne nakupovať predovšetkým nevyhnutný tovar i materiál. Výdavky sme obmedzili na kancelárske potreby, tonery, čistiace prostriedky. Počas roka sme dávali prednosť oprave a údržbe existujúcich IKT a zariadení. Úspornými opatreniami sa nám v II. polovici roku 2013 podarilo dokúpiť niekoľko nových zariadení i didaktických prostriedkov (najmä výmena nefunkčných PC v informatike, výmena PC nepedagogických zamestnancov, doplnenie dataprojektorov do kmeňových tried). Nové IKT vybavenie a digitálnu techniku takmer v hodnote 70 000,00 EUR sme zakúpili z projektu „Moderná škola, úspešný žiak“ (realizovaný s podporou ESF, ŠR a BBSK).

Vzhľadom na nevyhovujúci stav dodržania bezpečnosti práce v laboratóriu fyziky sme pristúpili k výmene laboratórnych stolov s elektroinštaláciou a ostatného nábytku.

V školskom roku 2013/2014 sa podarilo v rámci bežného rozpočtu:

- nahraďiť nefunkčné a zastarané počítačové zostavy so softvérom,
- inštalovať interaktívny dataprojektor do odbornej učebne biológie,
- doplniť dataprojektory do 6 kmeňových tried a vymeniť dataprojektor v laboratóriu fyziky,

- zakúpiť pamäťové médiá (USB kľúče, externé harddisky),
- doplniť nevyhnutné učebné pomôcky,
- doplniť učebnice a pracovné zošity najmä pre vyučovanie cudzích jazykov, slovenského jazyka.

Vďaka ostatným projektom sa podarilo:

- doplniť počítačové zostavy s príslušenstvom do učebne informatika
- doplniť stavebnice LEGO EDUCATION,
- odoberať tlačené médiá a využívať inovované pracovné listy zamerané na environmentálnu výchovu,
- využívať novú odbornú literatúru.

Z prostriedkov viazaných na realizáciu projektu „Moderná škola, úspešný žiak“ sme v roku 2014 zakúpili:

- 33 notebookov a 8 PC staníc s operačným systémom a kancelárskym softvérom,
- 3 interaktívne tabule a 4 dataprojektory, audioreproduktory, prezentéry,
- 2 skenery,
- rýchlobežnú digitálnu kameru a softvér na spracovanie videa,
- 1 veľkokapacitnú tlačiareň a 3 multifunkčné zariadenia,
- externé harddisky a USB kľúče,
- interaktívny tablet
- 3 sady hlasovacieho zariadenia,
- CD prehrávač so zosilňovačom a reproduktormi,
- softvér pre dejepis
- čítacie perá umožňujúce prácu s multimediálnymi učebnicami a hlasovacím softvérom.

Pozitívom je vybavenie každej predmetovej komisie dostatočným počtom notebookov a takmer každej učebne prezentačnou technikou. Takmer každý učiteľ má k dispozícii zapožičaný notebook. Nevýhodou práce s IKT je jej rýchle zastarávanie, rýchle opotrebovanie pri častom používaní a strata aktualizácií starších softvérov. Je nevyhnutné didaktickú techniku neustále dopĺňať, obnovovať. V 13 učebniach sa využíva interaktívna tabuľa. Pokračuje údržba a oprava nefunkčných častí PC siete, podarilo sa zriadiť rýchlejšie internetové pripojenie a zrýchliť prenos dát v internej PC sieti, čo bolo nevyhnutné vzhľadom na nárast využívania IKT vo vyučovaní.

I. Vybavenie osobnými počítačmi a IKT (stav k 31. 12. 2013)		
Osobné PC	Notebook, laptop	102 ks
	Pevná stanica	114 ks
	SPOLU	216 ks
	z toho:	
	v pedagogickom procese	186 ks
	v administratíve	16 ks
	na záujmovú činnosť	14 ks
	pripojenie na internet	212 ks
	prenajaté a vypožičané	11 ks
Servery		4 ks – z toho 1 virtuálny
Tlačiarne	SPOLU	22 ks
	z toho:	
	multifunkčné zariadenie	10 ks
Interaktívne tabule	informatika	8 ks
	odborné učebne, kmeňová trieda	

Dataprojektory	predmetové komisie a ZRŠ	31 ks
Skenery	v učebniach informatiky	2 ks
Vizualizér	v prednáškovej učebni	1 ks
II. Sieťové prvky		
prepojenie na internet ADSL s rýchlosťou 2 MB/s a viac		
pripravené pripojenie na optickú sieť SANET		
vybudovaná wifi sieť v projekte INFOVEK 2 (vzhľadom na nízku rýchlosť prenosu nefunkčná)		

Rekonštrukcie budovy a modernizácia zariadenia realizované v školskom roku 2013/2014

Vzhľadom na pretrvávajúcu nepriaznivú situáciu vo financovaní škôl sme sa snažili počas školského roka zabezpečovať činnosť školy čo najhospodárnejšie a najefektívnejšie. Výdavky sme sústredili na nevyhnutné prevádzkové náklady. Z bežných výdavkov sme obstarávali predovšetkým kancelársky materiál, tonery, čistiace prostriedky. Pred kúpou nových zariadení sme dali prednosť oprave a údržbe existujúcich strojov a techniky.

Vzhľadom na potrebu dodržania bezpečnosti práce vo fyzikálnom laboratóriu sme pristúpili k výmene laboratórnych stolov so zabudovanými elektrickými rozvodmi a výmene nábytku pre ukladanie učebných pomôcok.

Rekonštrukcie budovy a stavebné úpravy realizované v tomto školskom roku boli zamerané najmä na opravu poškodených priestorov na predchádzanie kalamitným stavom, dodržanie bezpečnostných predpisov a zachovanie hygienických požiadaviek na prevádzkové priestory školy. Z tohto dôvodu sme:

- rekonštruovali osvetlenie telocvične (boli vymenené osvetľovacie telesá, vypínače i rozvodná skriňa s dôvodu normám nevyhovujúcemu osvetleniu),
- vymenili pôvodné presklené dvere na chodbách za plastové z hliníkovou konštrukciou,
- opravili žalúzie vo všetkých miestnostiach,
- maľovanie šatní, bočného traktu a ostatných tried podľa potreby,
- uskutočnili revízie plynových zariadení, hasiacich potrubí, opravu kamerového systému,
- čistenie kanalizácie a komína i ďalšie drobné opravy.

Vzhľadom na opakujúce sa zaplavovanie priestorov v suteréne a opakované upchávanie kanalizácie naďalej pretrváva nevyhnutnosť jej opravy prípadne výmeny jej častí. Kanalizácia bola vyčistená tlakovým vozom a následne bola prevedená kamerová kontrola potrubia. Rozsah prác, ktoré bude potrebné vykonať pre vyriešenie havarijného stavu kanalizácie, si vyžaduje vyčleniť v nasledujúcom období nemalé finančné prostriedky.

V ďalšom období sa budeme venovať najmä rozšíreniu využívania IKT získaného v projekte „Moderná škola, úspešný žiak“. Naďalej pretrváva potreba obnovy počítačovej techniky a nevyhnutnosť aktualizácií softvérov. S rozšírením využívania IKT vo vyučovaní súvisí aj neustále budovanie a skvalitňovanie chodu počítačovej siete, potreba rýchleho prenosu dát a zálohovanie výstupov. Nevyhnutnosť zabezpečenia kvalitnej PC techniky a PC siete ukazuje i postupné zavádzanie elektronického testovania (online maturity, PISA,...) na celoslovenskej úrovni i distribúcia digitálneho obsahu pre školy.

Neustále hľadáme možnosti na zlepšenie materiálneho zabezpečenia výchovno-vzdelávacieho procesu a cesty k získaniu pozemkov v okolí školy za účelom vybudovania školského multifunkčného ihriska. V školskom roku 2014/2015 plánujeme pokračovať v inovácii a modernizácii vzdelávania prostredníctvom projektu s podporou ESF „Moderná škola, úspešný žiak“.

m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy (kalendárny rok 2013)

(podľa § 2 ods. 1, písm. m) vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení)

Prehľad finančného zabezpečenia podľa zdrojov

	Typ finančného zabezpečenia	Zdroje
1.	Dotácie zo štátneho rozpočtu:	
	a) normatívne finančné prostriedky	741 620,00 €
	b) nenormatívne finančné prostriedky	16 902,00 €
	z toho:	
	mimoriadne výsledky žiakov	1 800,00 €
	odchodné	706,00 €
	vzdelávacie poukazy	14 396,00 €
	c) odmena za prax študentov UMB Banská Bystrica	31,68 €
	SPOLU ZO ŠTÁTNEHO ROZPOČTU	758 553,68 €
2.	Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby	0,00 €
4.	Finančné prostriedky získané od rodičov, zákonných zástupcov a právnických osôb	0,00 €
5.	Iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov	
	a) daňové príjmy VÚC	8 719,91 €
	b) povolené prekročenie	16 756,58 €
	z toho:	
	▪ 72 A: Finančné dary	7 153,45 €
	▪ 72 C: Projekt s programu Comenius – EUROBIKE	9 603,13 €
	c) vlastné príjmy – nedaňové	9 555,01 €
	d) projekt ESF – „Moderná škola, úspešný žiak“	97 101,26 €
	SPOLU INÉ PROSTRIEDKY	125 166,51 €
	FINANČNÉ ZDROJE SPOLU	883 720,19 €

Podrobný rozpis zdrojov a výdavkov finančného zabezpečenia výchovno-vzdelávacej činnosti, finančné aktivity školy

NORMATÍVNE finančné prostriedky	ZDROJE	VÝDAVKY
	EUR	EUR
OSOBNÉ NÁKLADY SPOLU	636 270,00	636 270,00
Mzdy spolu – 610	471 470,00	471 470,00
z toho:		
Tarifné platy		358 890,19
Osobné príplatky		46 980,25
Príplatok za riadenie		3 364,02
Kreditové príplatky		6 140,60
Ostatné príplatky (nadčas, triedny učiteľ)		37 862,44
Odmeny		18 232,50
Poistné spolu – 620	164 800,00	164 800,00

POLOŽKA	ZDROJE	VÝDAVKY
	EUR	EUR
PREVÁDZKOVÉ NÁKLADY SPOLU (630)	104 480,19	104 480,19
Cestovné náhrady		1 318,64
Energie a komunikácie spolu		38 650,37
z toho:		
Energie:		32 619,46
Elektrická energia		13 480,80
Teplo		19 138,66
Vodné a stočné		4 221,71
Poštové a telekomunikačné služby		1 444,20
Komunikačná infraštruktúra		365,00
Materiálové výdavky spolu (633)		26 941,95
z toho:		
Interiérové vybavenie (<i>nábytok</i>)		2 208,13
Výpočtová technika		8 731,86
Všeobecný materiál		8 191,95
Knihy, časopisy, noviny, učebné pomôcky		5 544,36
Pracovné odevy, obuv, pomôcky		233,10
Nehmotný majetok (<i>softvér a licencie</i>)		1 994,97
Palivá ako zdroj energie (<i>benzín do kosačky</i>)		37,58
Údržba		12 794,60
z toho:		
Prevádzkových strojov, zariadení		8 088,29
Špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení		58,27
Výpočtovej techniky		104,00
Budov, priestorov a objektov alebo ich častí		4 370,04
Interiérové vybavenie		174,00
Prenájom (<i>poštový priečinok, ochrana objektu</i>)		615,60
Služby (<i>školenia, kurzy, inzercia, revízie, stravovanie zamestnancov, SF, komunálny odpad</i>)		24 159,03
TRANSFERY (640)	869,81	869,81
z toho:		
Náhrady PN	869,81	869,81
Normatívne finančné prostriedky spolu	741 620,00	741 620,00

NENORMATÍVNE finančné prostriedky	ZDROJE	VÝDAVKY
	EUR	EUR
Vzdelávacie poukazy	14 396,00	14 396,00
z toho:		
Odmeny za vedenie krúžkov		9 341,50
Odvody		3 269,50
Prepravné (lyžiarsky kurz)		1 785,00
Mimoriadne výsledky žiakov (<i>učebné pomôcky, materiál</i>)	1 800,00	1 800,00
Odchodné	706,00	706,00
Nenormatívne finančné prostriedky spolu	16 902,00	16 902,00

Štátny rozpočet	ZDROJE	VÝDAVKY
	EUR	EUR
Normatívne prostriedky	741 620,00	741 620,00
Nenormatívne prostriedky	16 902,00	16 902,00
Odmena za prax študentov z UMB Banská Bystrica	31,68	31,68
SPOLU	758 553,68	758 553,68

Gymnázium Milana Rúfusa v Žiari nad Hronom získalo finančné prostriedky okrem štátneho rozpočtu aj z iných zdrojov:

INÉ ZDROJE	ZDROJE	VÝDAVKY
	EUR	EUR
Daňové príjmy VÚC (41 1)	8 719,91	8 719,91
z toho:		
Pozemky – prenájom	5 426,00	5 426,00
Nevyčerpané prostriedky z kofinancovania	3 293,91	3 293,91
z toho:		
610 – osobné príplatky		2 480,00
620 – odvody z osobných príplatkov		813,91
Dary a granty	9 790,33	9 790,33
72 A – Dar nadácie Petit Academy – projekt „SME v škole“		187,20
72 C – Grant SAAIAC, program Comenius – projekt „Eurobike“		9 603,13
Projekt ESF	97 101,26	97 101,26
z toho:		
Spolufinancovanie z daňových príjmov BBSK (5 %)	4 855,14	4 855,14
11T1 z prostriedkov ESF (85 %)	82 535,86	82 535,86
11T2 z prostriedkov ŠR (10 %)	9 710,26	9 710,26
Vlastné príjmy – nedaňové (41 2)	9 555,01	9 555,01
z toho:		
Učebné pomôcky		15,89
Nájomné – (pozemky, vyrovnanie inflácie)		414,14
Poistné		1 260,00
Školenia		731,67
Propagácia		216,00
Osobný príplatok		4 663,56
Odvody na poisťovňu		2 253,70
Vrátené financie zriaďovateľovi		0,05
INÉ ZDROJE SPOLU	125 166,51	125 166,51

FINANČNÉ PROSTRIEDKY v roku 2013	ZDROJE (EUR)	VÝDAVKY (EUR)
Normatívne finančné prostriedky	741 620,00	741 620,00
Nenormatívne finančné prostriedky	16 902,00	16 902,00
Odmeny za prax študentov UMB	31,68	31,68
Iné zdroje	125 166,51	125 166,51
CELKOM za rok 2013	883 720,19	883 720,19

V roku 2013 Gymnázium Milana Rúfusa získalo aj **vecné dary v celkovej hodnote 6 966,25 EUR** (šatňové skrinky od združenia rodičov, počítačové zostavy s príslušenstvom a stavebnice Lego Education od ŽGNF na realizáciu projektu Technika hrou – grant Nadácie ZSNP a Slovalco).

Riaditeľstvo Gymnázia Milana Rúfusa v Žiari nad Hronom vynakladá peňažné prostriedky zodpovedne a hospodárne v súlade so strategickými zámermi a cieľmi školy. Rešpektuje usmernenia zriaďovateľa pri nákupe a obstarávaní tovarov a služieb.

Poskytnutie nenávratných finančných prostriedkov alebo grantov na realizáciu projektov v školskom roku 2013/2014

Por. číslo	Názov projektu	Poskytovateľ grantu/NFP	Realizácia	Koordinátor projektu	Čerpaná suma
1.	Moderná škola, úspešný žiak (Projekt s podporou ESF)	ESF MŠVVaŠ SR BBSK	11/2012 – 10/2014 oprávnené prostriedky 296 695,42 €	Paálová Zacharová Wagnerová	rok 2013 68 512,00 EUR rok 2014 86 422,00 EUR
2.	Eurobike (Školské partnerstvá Comenius – SAAIAC)	SAAIC Program celoživotného vzdelávania	1.8.2011 – 31.7.2013	Vincencová	posledná platba v 11/2013 vo výške 4 200,00 EUR
3.	SME v škole	Nadácia Petit Academy	2013/2014	Sučanský, Stemnický	187,20 EUR 230,40 EUR 257,40 EUR
4.	Ret'azová reakcia	FPV UMB	2013/2014	Wagnerová	2 000,00 EUR
	Spolu nenávratné finančné prostriedky a granty				161 809,00 EUR

Prehľad vecných darov

Por. číslo	Predmet daru	Poskytovateľ daru	Realizácia	Kontaktná osoba	Finančná hodnota daru
1.	Šatňové skrinky pre žiakov	Združenie rodičov pri GMRZH	október 2013	Paálová	1 954,25 EUR
2.	PC zostavy s príslušenstvom a stavebnice LEGO EDUCATION	ŽGNF	11/2013 – 06/2014	Paálová	5 012,00 EUR
3.	PC zostava a 3 notebooky	NESS Slovakia a.s.	jún 2014	Wagnerová	neuvedené
	SPOLU vecné dary				6 966,25 EUR

V rámci výchovy k tolerancii Múzeum židovskej kultúry škole venovalo 20 ks pracovných listov Konečné riešenie židovskej otázky a 20 ks kníh Krič dievčatko, krič. Na rozvíjanie komunikačných zručností v ruskom jazyku spoločnosť Sberbank darovala 20 ks učebníc Po delam v Rossiju (Obchodná ruština).

Žiarsky gymnaziálny neinvestičný fond (ŽGNF) a Združenie rodičov pri Gymnázium Milana Rúfusa (ZR) sa finančne podieľa na mnohých ďalších aktivitách vo výchovno-vzdelávacom procese i mimoškolskej činnosti. V školskom roku 2013/2014 hradili náklady súvisiace s účasťou žiakov na súťažiach a konferenciách, zakúpili štartovacie sady do súťaže FLL, financovali odmeny pre najúspešnejších absolventov školy, spolufinancovali prebiehajúce projekty.

Zapožičaný majetok

Por. Číslo	Názov projektu	Poskytovateľ daru	Realizácia	Koordinátor	Darované vybavenie a materiál	Finančná hodnota daru
1.	Moderné vzdelávanie – digitálne vzdelávanie pre všeobecnovzdelávacie predmety	CVTI ²	2013 - 2015	Paálová	Notebooky a reproduktory	1 028,16 EUR
	SPOLU ZAPOŽIČANÝ MAJETOK V HODNOTE					13 303,61 EUR

² Centrum vedecko-technických informácií (pôvodne UIPŠ)

n) Ciele, ktoré si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na školský rok 2013/2014, a vyhodnotenie ich plnenia

(podľa § 2 ods. 1, písm. n) vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení)

V pláne práce školy pre školský rok 2013/2014 sme si stanovili niekoľko hlavných priorít a špecifických cieľov, ktoré sme postupne naplňali realizovaním rozličných aktivít.

Pre činnosť školy boli ťažiskové nasledovné priority:

- ✓ Zvyšovanie kvality a efektivity vzdelávania.
- ✓ Posilnenie väzieb medzi školou, rodinou, spoločnosťou a praxou.
- ✓ Reforma vzdelávania – premena tradičnej školy na modernú.
- ✓ Tvorba celoživotného systému vzdelávania.
- ✓ Implementácia a úpravy ŠKVP vo výchovno-vzdelávacom procese s ohľadom na uplatnenie absolventov.
- ✓ Vytváranie podmienok na kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov.
- ✓ Budovanie motivujúcej školskej klímy.

V nasledujúcej časti podrobne opíšeme spôsob plnenia jednotlivých cieľov, realizovanie aktivít a odporúčania, ktoré nám vyplynuli z ich hodnotenia.

Plnenie cieľov vo vzdelávacej oblasti

Cieľ 1: Zabezpečiť kvalitnú a efektívnu prípravu žiakov na maturitnú skúšku, ďalšie štúdium na VŠ, budúce povolanie

Vyhodnotenie:

- a) V tomto školskom roku pokračovali dodávky nových učebníc vydávaných v rámci reformy vzdelávania a v súlade so ŠVP. Učebnice bezplatne prichádzali priebežne počas roka na základe objednávok, boli ihneď zaradené a využívané vo vyučovaní. Učitelia upravili výchovno-vzdelávacie plány podľa štruktúry učebníc, aby boli použiteľné vo vyučovaní. V niektorých predmetoch naďalej učebnice chýbajú (OBN, GEO, DEJ). Učebnice niektorých predmetov nepokrývajú celý obsah ŠVP. Taktiež chýbajú metodické príručky.
- b) Podľa požiadaviek vyučujúcich sme zakúpili najmä učebnice pre výučbu cudzích jazykov a metodické príručky.
- c) V rámci projektu „Moderná škola, úspešný žiak“ sme obstarali cudzojazyčnú a odbornú literatúru rovnomerne pre všetky predmety. Zabezpečili sme i objednávky slovenských vedeckých časopisov.
- d) Vo vyučovaní sme vytvárali príležitosti na aktívnu činnosť žiakov, rozvoj tvorivosti, tímovej práce, komunikačných a podnikateľských zručností. Prevládali inovatívne postupy vzdelávania, formy a metódy zamerané na prípravu žiakov na celoživotné vzdelávanie (projektové, kooperatívne vyučovanie, zážitkové učenie, tímové projekty, prezentácie prác a prepojenie s reálnym životom).
- e) Žiaci mali možnosť počas besied komunikovať s odborníkmi, pracovníkmi VŠ, pracovníkmi štátnych inštitúcií, psychológmi. Počas školského roka sme zorganizovali mnohé exkurzie zamerané na rozvoj kultúrneho a spoločenského povedomia, znalostí o regióne, spoznávanie kultúrnych tradícií i environmentálnu výchovu. Zorganizovali sme 2-krát viacdnňovú exkurziu do Londýna, ktorá bola zameraná na rozvoj jazykových kompetencií žiakov a poznávanie kultúry národov, ktorých jazyky sa žiaci učia. Pre absolventov sa uskutočnili prezentácie o štúdiu na niektorých VŠ a beseda zameraná na

- problematiku obchodovania s ľuďmi. Odborné prednášky sa v tomto roku uskutočnili v rámci predmetov ekonómia a náuka o spoločnosti.
- f) Prostredníctvom projektu Modernizácia vzdelávacieho procesu na SŠ a Planéty vedomostí učitelia získali prístup k mnohým výučbovým a didaktickým materiálom. Učitelia využívali tiež Digitálnu knižnicu Edupage.
 - g) Učitelia si zvýšili profesijné kompetencie v rámci využitia interaktívnej tabule o vyučovacom procese. Na školení, ktoré sa uskutočnilo v projekte s podporou ESF, sa naučili pripravovať rozmanité materiály s využitím IKT.
 - h) Takmer všetci učitelia pokračovali v tvorbe vlastných učebných médií – učebných textov, pracovných listov, testov a banky úloh ako odborní pracovníci. Vytvorené materiály využívali vo vyučovacom procese a upravovali ich podľa získaných skúseností.
 - i) Vo vyučovaní sme využívali množstvo multimediálnych programov, edukačný softvér, didaktické filmy. Čoraz viac učiteľov využíva vo výučbe interaktívnu tabuľu.
 - j) Na škole sme začali pokračovať v tradícii prezentačných dní – Rande s vedou. Podarilo sa nám pripraviť 2 stretnutia, počas ktorých prezentovali žiaci svoje výskumné projekty z oblasti histórie, biológie, zdravotníctva a pod. Najlepšie práce sme prihlásili do ďalších súťaží (SOČ, Mladý vedec, Eustory).
 - k) V projekte reťazová reakcia žiaci prezentovali výsledky výskumu a vedeckej práce na hodinách fyziky v rôznych ročníkoch i na vedeckej konferencii.

Záver a odporúčania:

Úlohy pre napĺňanie tohto cieľa sú trvalé. Nadalej sa budeme snažiť zabezpečiť zdroje na zakúpenie aktuálnych moderných učebníc, odbornej literatúry i vedeckých časopisov. Vzhľadom na to, že absolventi majú záujem o štúdium na českých VŠ, bolo by vhodné obstaráť niektoré knihy aj v českom jazyku. Snažíme sa o rozširovanie služieb školskej knižnice v rámci voľného času. Je potrebné neustále rozširovať najmä knižný fond pre výučbu cudzích jazykov (učebnice, pracovné zošity, výkladové slovníky), odporúčané čítanie, aktuálnu literatúru a pod. Nadalej absentujú pracovné listy a učebnice pre voliteľné predmety (etická výchova). Učebnice schválené MŠVVaŠ SR nie sú kompletne (DEJ, OBN, GEO) a stále chýba metodická podpora. Prostredníctvom celoškolského projektu pokračujeme v tvorbe vlastných učebných materiálov, metodických príručiek, banky úloh a testov, výučbových prezentácií. Budeme pokračovať v uplatňovaní aktivizujúcich metód a rozvíjaní tvorivých činností a zručností žiakov.

Plánujeme zaviesť využívanie hlasovacieho systému do vyučovania, čo umožní zrýchlenie poskytovania spätnej väzby pri osvojovaní si vedomostí v rôznych predmetoch.

Plánujeme pre žiakov pripraviť aspoň 2 odborné prednášky, stretnutia s odborníkmi z praxe, vysokoškolskými profesormi. Nadalej budeme vyhľadávať talentovaných žiakov a zapájať ich do rozmanitých i netradičných súťaží. Pripravíme ďalšie pokračovanie prezentačných dní Rande s vedou. Učitelia si v rámci projektu rozšírili kompetencie na využívanie interaktívnej tabule a jej použitie sa rozšíri získaním a inštaláciou nových zariadení do učební.

V projekte „Moderná škola, úspešný žiak“ pripravíme workshop o využívaní IKT a modernej techniky vo vyučovaní nielen pre žiakov, ale aj pre ich rodičov a širokú verejnosť.

Prioritou je nadalej kvalitne pripravovať žiakov na maturitnú skúšku a následne na prijímacie skúšky na vysoké školy. Príprava je náročná najmä z hľadiska zníženia rozsahu učiva v predmetoch podľa ŠVP a ponechanie požiadaviek VŠ na pôvodnej úrovni.

Cieľ 2: Rozvíjať kľúčové kompetencie žiakov

Vyhodnotenie:

- a) Čitateľskú gramotnosť sme rozvíjali predovšetkým na hodinách slovenského jazyka a literatúry, ale zaradovali sme úlohy na rozvoj čítania s porozumením i na iných

- predmetoch, pri hľadaní informácií a poznatkov, príprave referátov i projektov (dejepis, fyzika, informatika, ...).
- b) Riaditeľské testy boli prioritne vytvorené na testovanie úrovne čitateľskej gramotnosti v jednotlivých predmetoch.
 - c) Okrem čítania s porozumením sa predovšetkým na hodinách slovenského jazyka a spoločensko-vednom seminári venujeme úlohám a aktivitám zameraným na rozvíjanie schopnosti argumentovať a debatovať.
 - d) Žiaci sa učia bádať aj v prírodovedných predmetoch, osvojujú si prácu s modernými meracími prístrojmi a vyhodnotením meraní prostredníctvom počítačov.
 - e) Žiaci navštívili štátny archív, kde získali informácie o spracovaní a uchovávaní historických dokumentov, pripravovali sa čítaním a prácou s odbornými textami na výskumnú činnosť. Žiaci prvých ročníkov absolvovali vyučovanie v mestskej knižnici.
 - f) Žiaci školy majú v školskej knižnici k dispozícii bohatý knižný fond s beletriou, aktuálnou odbornou literatúrou, jazykovou literatúrou i odbornými časopismi.
 - g) Rozvíjať technické zručnosti žiakov a zvýšiť záujem o techniku sa snažíme využívaním súprav Lego Education vo vyučovaní informatiky, fyziky a techniky. Žiaci sa zúčastnili mestskej súťaže v skladaní lega a tiež súťaže FLL.
 - h) Komunikačné zručnosti v cudzom jazyku si mali možnosť žiaci rozvíjať nielen počas vyučovania, ale i na divadelných predstaveniach v anglickom jazyku, realizáciou exkurzií do Londýna.
 - i) Podnikateľské zručnosti a manažérske schopnosti si mali možnosť rozvíjať najmä žiaci 2. a 3. ročníka pri organizovaní imatrikulácií a školského plesu. Niekoľko žiakov úspešne realizovalo projekty v rámci programu KomPrax.
 - j) Žiaci sa zapojili do súťaží zameranej na písanie esejí v anglickom jazyku.
 - k) V predmetoch HUV, MAT a VYV v PRIME a SEKUNDE sa realizovalo vyučovanie s využitím metódy CLIL.
 - l) Budeme ďalej pripravovať intenzívne týždenné alebo dvojdnové jazykové kurzy zamerané na rozvoj komunikačných zručností v anglickom jazyku. Kurzy sa realizovali počas vyučovania a viedli ich zahraniční lektori.

Záver a odporúčania:

Nadalej využívať metódy aktívneho učenia a tímovej práce. Zamerať sa na rozvoj čítania s porozumením a schopnosť riešiť problémové, štruktúrované úlohy. Vhodným spôsobom rozvíjať technické, prezentačné a podnikateľské kompetencie i kritické myslenie žiakov. Vyhľadávať projekty, v ktorých samotní žiaci manažujú realizáciu aktivít. Pokračovať v organizácii tradičných akcií školy. Poskytovať žiakom služby školskej knižnice a v čo najväčšom rozsahu využívať odbornú literatúru obstaranú v projekte. Vo vyučovacom procese vhodne zaradiť prácu s odbornými časopismi.

Mimoriadne oceňujeme záujem žiakov pracovať na vlastných vedeckých výskumných projektoch a budeme im poskytovať konzultácie. V prípade potreby je potrebné vyhľadávať spoluprácu s vedeckými inštitúciami doma i v zahraničí.

Plánujeme sa nadalej zameriavať na rozvoj komunikačných zručností žiakov v cudzom jazyku organizáciou cudzojazyčných divadelných predstavení, vyhľadať možnosti zahraničných mobilít. Plánujeme realizáciu ďalších zahraničných exkurzií. Pre veľkú úspešnosť intenzívnych jazykových kurzov so zahraničnými lektormi pripravíme opäť kurzy pre ďalších záujemcov.

Pripraviť vyučovanie v anglickom jazyku v predmete umenie a kultúra. Hlavným cieľom inovovaného predmetu bude rozvíjať komunikačné zručnosti žiakov v cudzom jazyku v témach zameraných na umenie a kultúru anglicky hovoriacich krajín.

Cieľ 3: Prispôbiť vzdelávanie individuálnym schopnostiam žiakov

Vyhodnotenie:

- a) Vedenie školy umožnilo na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu v odôvodnených prípadoch štúdium podľa individuálneho výchovno-vzdelávacieho plánu 9 žiakom.
- b) Začiatkom roka výchovná poradkyňa v spolupráci so špeciálnym pedagógom identifikovala potreby žiakov so ŠVVP, zisťovala stav najmä u žiakov 1. ročníkov.
- c) Podľa odborných posudkov žiakov so ŠVVP boli zapracované úľavy pre žiakov vo vyučovacom procese. Niektorí žiaci podľa výsledkov odborných vyšetrení boli individuálne začlenení a vzdelávali sa podľa individuálnych vzdelávacích programov.
- d) Vyučujúci upravili vyučovacie postupy podľa odporúčaní CPPPaP a špeciálneho pedagóga, pripravovali odlišné zadania aktivít, testov a pod. podľa schopností žiakov a miery integrácie.
- e) Naďalej sme žiakom poskytovali prípravné kurzy na získanie jazykových certifikátov. O náhradu maturity z anglického jazyka požiadali 3 žiaci.
- f) Svoje služby naďalej poskytoval školský špeciálny pedagóg, ktorý sa venoval najmä žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, ale aj s výchovnými problémami a zhoršeným prospechom. Poskytoval konzultácie aj pre rodičov žiakov.
- g) Žiaci sa priebežne zapájali do množstva rozmanitých súťaží. Umiestňovali sa na výborných pozíciách v domácich i medzinárodných kolách predmetových olympiád, vedomostných, umeleckých a športových súťažiach. V tomto roku sa ďalej zachoval záujem žiakov o prácu na výskumných projektoch, ktoré prezentovali v SOČ, Eustory, súťažiach pre mladých vedcov. Za svoju prácu získali výborné umiestnenia, mali príležitosť predstaviť svoje projekty v zahraničí (Moskva) a pokračovali v spolupráci s vedeckými inštitúciami a pracoviskami vysokých škôl v SR, ČR i v Poľsku.
- h) Žiaci prezentovali školu i svoju prácu na celoslovenských i medzinárodných konferenciách. Okrem predstavenia vlastných výskumných projektov si rozvíjali i komunikačné zručnosti, niektoré prezentácie sa uskutočnili dokonca v anglickom jazyku.

Záver a odporúčania:

Naďalej identifikovať požiadavky žiakov so ŠVVP a podľa potreby zabezpečiť proces individuálneho začlenenia. Postupy konzultovať s odborníkmi z praxe. Naďalej zabezpečovať poradenstvo špeciálneho pedagóga a pomáhať žiakom so ŠVVP plniť požiadavky výchovno-vzdelávacieho procesu. Viest' dokumentáciu o individuálne začlenených žiakoch v súlade s platnou legislatívou.

Pokračovať v rozvíjaní komunikačných zručností žiakov v cudzom jazyku. Hľadať nové možnosti spolupráce so zahraničnými školami. Pripraviť žiakov podľa záujmu na získanie medzinárodne uznávaných jazykových certifikátov, nielen za účelom uznania náhrady maturitnej skúšky.

Pre talentovaných žiakov vyhľadávať možnosti uplatnenia schopností (súťaže, projekty, výskumná práca, žiacka školská rada, atď.). Pripraviť intenzívne jazykové kurzy so zahraničným lektorom.

Naďalej sa venovať žiakom pri príprave vedeckých výskumných prác, zapájať ich do súťaží. Vzhľadom na finančnú náročnosť (cestovné, ubytovanie, materiál, literatúra) pokúsiť sa o získanie grantu na podporu vedeckej činnosti.

Cieľ 4: Aplikovať metódy sebahodnotenia žiaka

Vyhodnotenie:

- a) Vyučujúci počas roka podľa potreby zaraďovali rôzne metódy sebahodnotenia, hodnotiace rozhovory, dotazníky, autotesty na formatívne hodnotenie žiakov. Uvedené metódy sú samozrejmosťou súčasťou vyučovania u všetkých učiteľov a na všetkých predmetoch.
- b) Naďalej sme pokračovali v implementácii jazykového portfólia vo vyučovaní cudzích jazykov.
- c) Tvorbu portfólia uplatňujú aj učitelia iných predmetov, najmä u žiakov nižších ročníkov osemročného štúdia.

Záver a odporúčania:

Naďalej využívať metódy sebahodnotenia žiaka podľa uváženia učiteľa. Ďalej využívať tvorbu jazykového portfólia pre žiakov 4-ročného i 8-ročného štúdia. Sledovať individuálny rast žiaka vo výchovno-vzdelávacom procese. Pri hodnotení a klasifikácii žiaka vychádzať z jeho sebahodnotenia.

Cieľ 5: Implementovať systém hodnotenia kvality vzdelávania

Vyhodnotenie:

Kvalitu vzdelávania posudzujeme z viacerých hľadísk. Najdôležitejšími sú výsledky žiakov (hodnotenie a klasifikácia), zapojenie žiakov a ich úspešnosť na súťažiach, výsledky externého i interného testovania, kvalita vyučovania zo strany učiteľa, aktivity pripravené učiteľmi školy.

- a) Podkladom pre vypracovanie analýz bolo priebežné hodnotenie. Členovia jednotlivých PK si priebežne viedli evidenciu činností, ale i pripomienok a nápadov na zlepšenie. SWOT analýzu sme vypracovali dvakrát – na začiatku a v závere školského roka na úrovni jednotlivých PK. Z nich sa následne zostavila súhrnná analýza.
- b) Interné hodnotenie kvality vzdelávania – najmä získaných vedomostí a zručností žiakov vo vybraných predmetoch zabezpečujeme prostredníctvom riaditeľských testov. Celoškolské testovanie a porovnanie úrovne vzdelávania v rôznych triedach rovnakých ročníkov sa v tomto roku uskutočnilo v predmetoch – slovenský jazyk, prvý a druhý cudzí jazyk, matematika, chémia a dejepis. V prvom cudzom jazyku a v slovenskom jazyku sa okrem vedomostného testu požadovala i tvorba kompozície a úlohy na testovanie úrovne čítania s porozumením. Poverení učitelia v dohodnutých termínoch pripravili jednotné testy i manuál na ich vyhodnotenie. Vyhodnotenie testov predložili vedúci PK na zasadnutí pedagogickej rady, predložili riaditeľke školy vyhodnotenie úspešnosti žiakov podľa jednotlivých tried. **Na pedagogickej rade učitelia skonštatovali zvýšenie pripravenosti žiakov na testovanie i zlepšenie dosiahnutých výsledkov voči minulému školskému roku. Odporúčajú naďalej pokračovať v internom testovaní, ktoré pripravuje žiakov na písomnú formu maturitnej skúšky.**
- c) V hodnotení žiakov sa uplatňoval naďalej individuálny prístup, využívali sa rozmanité formy sumatívneho i formatívneho hodnotenia. Postupovalo sa podľa hodnotiacich kritérií jednotlivých PK, ktoré boli odsúhlasené a dohodnuté na prvom zasadnutí PK v danom šk. roku. Základom pre vypracovanie kritérií hodnotenia bol Metodický pokyn č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov SŠ. Učitelia na hodnotenie vyjadrené známku využívajú jednotnú klasifikačnú stupnicu. Prísnejšie kritériá sú nastavené len pre hodnotenie cudzích jazykov, vzhľadom na trend v EÚ i hodnotenie externej maturitnej skúšky.
- d) Na pedagogickej rade a záverečnej klasifikačnej porade k hodnoteniu maturantov boli prezentované výsledky externého testovania žiakov. Maturitnú skúšku v tomto školskom roku absolvovalo 118 žiakov. V časti PFEČ gymnázium dosiahlo v porovnaní s ostatnými SŠ a gymnáziami výrazne lepšie hodnotenie v predmete slovenský jazyk, mierne lepšie výsledky v nemeckom jazyku a matematike. V anglickom jazyku boli dosiahnuté výsledky na porovnateľnej úrovni.

Predmet	Počet maturantov	Úspešnosť PFEČ	Úspešnosť PFIČ
slovenský jazyk	118	76,41 %	73,19 %
anglický jazyk	103	60,26 %	79,32 %
nemecký jazyk	12	44,86 %	72,92 %
matematika	39	61,71 %	-

V ústnej skúške dosiahli žiaci priemerné hodnotenie 1,49.

- e) V rámci projektu NÚCEM sme sa zapojili do elektronického testovania v predmetoch MAT, SJL, ANJ, NEJ. Do testovania sa zapojilo 85 žiakov 1., 2. a 4. ročníka podľa externého výberu.
- f) Ukazovateľom kvality poskytovaného vzdelávania je i vyhodnotenie maturitných skúšok a prijímania absolventov na SŠ. Významné je porovnanie výsledkov PFEČ MS s celoslovenským priemerom. Podľa štatistík NÚCEM-u výsledky v slovenskom jazyku vykazujú silný pozitívny rozdiel voči celoslovenskému priemeru, výsledky v ostatných predmetoch sú porovnateľné alebo mierne lepšie. Zaradili sme sa na popredné miesta aj v Banskobystrickom kraji.
Výsledky ústnej formy internej časti maturitnej skúšky v jednotlivých predmetoch sú porovnateľné s výsledkami v predchádzajúcom školskom roku. Dobré výsledky dosahujú aj žiaci osemročného štúdia, i keď sa vzdelávali podľa platnej legislatívy pred rokom 2008 a maturovali podľa nových cieľových požiadaviek vychádzajúcich zo ŠVP. Možnosť uznania náhrady maturitnej skúšky z cudzieho jazyka využili v tomto školskom roku len 3 žiaci.
- g) Inštitút INEKO zverejnil štúdiu, v ktorej sa zamerá na mapovanie úrovne základných a stredných škôl na Slovensku. **Naše gymnázium sa v jej hodnotení už po 3-tí krát umiestnilo na druhom mieste v rámci stredných škôl v BBSK.**
- h) Na základe vypracovaných štatistík naďalej pretrvávajú vysoké percento úspešnosti prijímania žiakov na vysokú školu. Absolventi majú záujem študovať na vysokých školách v Českej republike i v ďalších krajinách. Prevládajú Masarykova univerzita a ČVUT Brno, Karlova univerzita Praha, ale absolventi študujú aj vo Veľkej Británii.

Záver a odporúčania:

Na základe skúseností a vyjadrenia učiteľov pokračovať v realizácii hodnotenia kvality školy v jednotlivých zložkách. Hľadať spôsob certifikovaného merania kvality školy. Je potrebné oboznámiť sa s novým manuálom ŠŠI na hodnotenie kvality školy a pripraviť jeho použitie v praxi.

Naďalej realizovať a priebežne vyhodnocovať riaditeľské testy, ktoré sú vhodnou prípravou žiakov na externé testovanie žiakov a nástrojom na porovnanie úrovne vedomostí a prebraného obsahu v jednotlivých ročníkoch. Pokračovať v testovaní aj v nižších ročníkoch osemročného štúdia (aspoň raz počas štúdia z nosných predmetov). Zaviesť do hodnotenia kvality školy systematickosť, výsledky monitorovania v jednotlivých rokoch ďalej štatisticky porovnávať.

Naďalej sa podľa ponuky zapájať do externého testovania v spolupráci s NÚCEM (doplniť ďalšie predmety). Externé testy sú vhodným nástrojom prípravy žiakov na PFEČ maturitnej skúšky. V prípade výzvy využiť ponuku na externé testovanie finančnej, informačnej a čitateľskej gramotnosti.

Naďalej je dôležité viesť štatistiky výsledkov jednotlivých častí maturitnej skúšky i prijímanie absolventov na vysoké školy.

Naďalej sa zapájať do testovania v celoslovenskom projekte s názvom „Zvyšovanie kvality vzdelávania na ZŠ a SŠ prostredníctvom elektronického testovania“. Projekt sľubuje prístup

k online databáze testov pripravených NÚCEM a elektronický priebeh externej časti maturitnej skúšky. Predpokladá a plánuje sa i doplnenie potrebnej infraštruktúry počítačovej siete a internetu.

Cieľ 6: Implementovať školský vzdelávací program vo výchovno-vzdelávacom procese

Vyhodnotenie:

- a) Školský vzdelávací program sme postupne revidovali podľa zmien v legislatíve. Upravili sme učebné osnovy pre 4. ročník osemročného štúdia. Na základe skúseností, diagnostikovaných nedostatkov, prichádzajúcich učebníc, zmeny v legislatíve (zrušenie viazanosti učiva na konkrétny ročník) boli urobené úpravy dokumentov aj pre ostatné ročníky. Vzdelávanie sa realizovalo podľa pripravených koncepcií a výchovno-vzdelávacích plánov. Sledovalo sa dodržiavanie obsahového a výkonového štandardu. Priebežne počas roka sa diagnostikovali nedostatky a navrhovali zmeny, ktoré budú zapracované do programu na ďalší školský rok 2014/2015.
- b) Na pedagogickej rade príslušní vyučujúci vyhodnotili implementáciu ŠkVP v jednotlivých ročníkoch osemročného a štvorročného štúdia.
- c) Do školského vzdelávacieho programu boli zapracované a vo vyučovaní implementované obsahy a výkony z oblasti prierezových i odporúčaných tém, najmä environmentálna výchova, finančná gramotnosť, mediálna výchova, globálna výchova a výchova k ľudským právam.
- d) Naďalej sme používali program SMILE na tvorbu učebných osnov v jednotlivých predmetoch. Vzhľadom na pretrvávajúce nedostatky v programe zvažujeme prechod na iný spôsob spracovania.
- e) V školskom vzdelávacom programe boli upravené učebné plány a doplnené formou dodatku.
- f) Bolo vydané usmernenie k priebehu maturitných skúšok pre žiakov triedy OKTÁVA, ktorí študovali podľa pôvodnej legislatívy, ale maturitnú skúšku vykonávali v súlade s novými cieľovými požiadavkami.
- g) V súlade s cieľovými požiadavkami a harmonogramom boli upravené tézy a otázky na maturitnú skúšku.

Záver a odporúčania:

Ďalej priebežne vyhodnocovať implementáciu ŠkVP vo vyučovaní, navrhované zmeny zapracovať do dokumentov. Pripravovať úpravu učebných osnov pre 5. ročník osemročného štúdia. Upravovať priebežne školské dokumenty podľa aktuálnych vyhlášok a usmernení. Na konci šk. roka vyhodnotiť implementáciu v príslušných triedach na úrovni PK. Ďalej dopĺňať obsah v programe SMILE a využiť ho na tvorbu tematických výchovno-vzdelávacích plánov v šk. roku 2014/2015. Zvážiť využitie elektronickej tvorby ŠkVP prostredníctvom prostredia EDUPAGE dostupného na stránke školy. Prekonzultovať tvorbu TVVP a využívanie elektronickej triednej knihy v prostredí EDUPAGE.

Sledovať realizáciu ohlasovanej úpravy ŠVP na stránke ŠPÚ. Je potrebné preskúmať i úpravy plánované pre ISCED 2, nakoľko obsah v nich je potrebné aplikovať v osnovách pre nižšie ročníky osemročného gymnázia.

Cieľ 7: Zavádzať dištančné formy vzdelávania do vyučovacích procesov

Vyhodnotenie:

- a) Učitelia sa podľa záujmu individuálne pripravovali na tvorbu e-learningového vzdelávania. Pri príprave vzdelávania cez internet využívali program aSc Edupage, prepojený s webovou stránkou školy a databázou žiakov v aSc Agende. Rozšíril sa počet učiteľov

využívajúcich zverejňovanie študijných materiálov a testov pre žiakov. E-learning sa využíval predovšetkým v predmetoch slovenský jazyk, matematika, fyzika, informatika, občianska náuka, dejepis. Prioritne slúžil pre žiakov v rámci domácej prípravy, prípadne na testovanie vstupných vedomostí (napr. vstupný test z matematiky).

- b) Na informatike sme žiakov oboznámili s výhodami a nevýhodami e-learningového prostredia, ukázali sme im konkrétne projekty prístupné na stránke školy.
- c) Prostredníctvom programu aSc Edupage-PRO, sa zabezpečil prístup k e-vzdelávaniu aj pre rodičov, ktorí mali možnosť prezerat' si zadania písomných prác, aj priebeh vyučovania v danom predmete. O tejto možnosti boli informovaní na rodičovskom združení. Žiaci mohli využívať nielen materiály sprístupnené učiteľom, ale aj veľké množstvo učebných materiálov a testovacích nástrojov zverejňovaných v Digitálnej knižnici ostatnými učiteľmi.
- d) Ako vzorová škola Dátového centra MŠ sme naďalej mali niekoľko prístupových kódov k množstvu vzdelávacích materiálov a ďalšiemu e-learningovému programu – Planéta vedomostí. Vzhľadom na rýchlosť pripojenia bolo možné digitálny obsah využívať len jedinele.
- e) V projekte Moderné vzdelávanie – digitálne vzdelávanie pre výchovno-vzdelávacie predmety sa dvaja učitelia pripravujú na tvorbu elektronických testovacích nástrojov. Vďaka projektu škola získa prístup k digitálnemu obsahu a tiež k elektronickým testom.

Záver a odporúčania:

V súčasnosti je e-learningové vzdelávanie presadzovanou formou dištančného vzdelávania. Odporúčame ďalej pokračovať v oboznamovaní žiakov s týmto prostredím, pre každého žiaka by sme počas štúdia chceli sprístupniť aspoň 4 moduly – jeden na hodinách informatiky, tri na neinformatických predmetoch. Vybudovať u žiakov návyk využívať túto formu vzdelávania aj doma, pri príprave na vyučovanie, čím ich pripravíme na štúdium na vysokej škole i v praxi.

Ďalej budeme podporovať aj vzdelávanie učiteľov dištančnou formou, budeme vyhľadávať možnosti zaradenia videokonferencií do vyučovania. Táto cesta zároveň predpokladá dobudovanie IKT vybavenia a pripojenia k internetu postupne do všetkých tried. Pre rozšírenie e-learningového vzdelávania a využívanie digitálneho obsahu priamo vo vyučovacom procese je nevyhnutné využívanie vysokorýchlostného internetu.

Plnenie cieľov vo výchovnej oblasti

Cieľ 1: Poskytovať žiakom kariérne poradenstvo

Vyhodnotenie:

- a) Na základe individuálnych rozhovorov a diskusií sa najmä triedni učitelia, učitelia príslušných predmetov a výchovný poradca snažili pomôcť žiakom pri výbere vhodného voliteľného predmetu podľa schopností, predpokladov a záujmu žiaka. Podporovali sme výber predmetu na základe záujmu o ďalšie štúdium na VŠ.
- b) Výchovný poradca priebežne sledoval zmeny vyhlášok súvisiacich s koncepciou kariérneho poradenstva a priebežne informoval o aktualitách a zmenách ostatných zamestnancov. Zúčastňoval sa cyklických porád pre výchovných poradcov. Spolupracoval s CPPPaP, ÚPSVaR.
- c) V rámci kariérneho poradenstva sa uskutočnili tieto aktivity:
 - vyhodnotenie umiestnenia absolventov na VŠ a úspešnosť prijímacieho konania na VŠ,
 - sprostredkovanie informácií o možnostiach ďalšieho štúdia prostredníctvom nástenky, ktorá bola priebežne aktualizovaná,
 - vyhľadávanie informácií o vysokých školách na internete, orientácia na portáli o VŠ,
 - besedy v 1. ročníkoch o adaptácii na nové školské prostredie a problémoch učenia sa,

- triednické hodiny zamerané na voľbu ďalšieho štúdia na VŠ (3. a 4. ročník, SEPTIMA, OKTÁVA),
- v 3. a 4. ročníku a v triede SEPTIMA sa uskutočnili testy profesijnej orientácie a ich vyhodnotenie so psychológom KPPP BB, ktoré im mali pomôcť pri výbere voliteľných predmetov a predbežnom výbere VŠ (november – február),
- príprava prezentácie školy na akcii Stredoškolač,
- besedy a informačné prezentácie s pedagógmi a zástupcami VŠ a našimi absolventmi (rozšírené o české VŠ),
- vypisovanie a podávanie prihlášok na VŠ,
- poradenské služby a osobné pohovory pre žiakov (rodičov) počas konzultačných hodín,
- aktivity protidrogovej prevencie,
- beseda zameraná na obchodovanie s ľuďmi,
- beseda s pracovníčkami Úradu práce a sociálnych vecí o povinnostiach a možnostiach žiakov po skončení školy,
- besedy o možnostiach štúdia na VŠ v zahraničí,
- individuálne poradenstvo pre žiakov so špeciálnymi vzdelávacími potrebami a individuálne začleneného žiaka, konzultácie pre rodičov.

Záver a odporúčania:

Nadalej pokračovať v budovaní systému kariérneho poradenstva. Rozšíriť prezentácie vysokých škôl. Pokúsiť sa pripraviť stretnutia žiakov so zamestnávateľmi v regióne. Počas vyučovania oboznamovať žiakov s možnosťami využitia poznatkov v konkrétnych zamestnaniach a pracovných pozíciách.

Cieľ 2: Vytvárať systém komplexných preventívnych programov

Vyhodnotenie:

- a) Žiaci boli oboznámení na triednických hodinách so školským poriadkom, s informačným materiálom o kultoch, sektách a rasistických symboloch, o postupe pri prechovávaní a požití legálnych a nelegálnych drog, prejavoch násilia a šikanovania.
- b) V školskom roku 2013/2014 boli vypracované ciele protidrogovej výchovy a aktivity k nim v rámci Plánu protidrogovej prevencie. Za vypracovanie a koordinovanie aktivít bola zodpovedná Mgr. Miriam Mered'ová (Mgr. Mária Fabová), ktorá spolupracovala s výchovným poradcom školy a učiteľmi chémie a biológie.
- c) Aby sme zabezpečili odborný prístup v oblasti prevencie, spolupracovali sme pri príprave aktivít a organizovaní aktivít v spolupráci so psychológmi z CPPPaP. Počas celého školského roka sa pripravovali nástenky, prezentácie, relácie do školského rozhlasu, besedy. Zúčastnili sme sa protidrogových koncertov, besied, divadelných predstavení. Venovali sme sa nasledovnej problematike:
 - Ochrana nefajčiarov
 - Postoj žiakov k fajčeniu, nelegálnym drogám a alkoholu
 - Vzťahy medzi ľuďmi, komunikácia, problémy s učením
 - Adaptabilita v novom prostredí
 - Nádorové ochorenia
 - Diskriminácia
 - Voľný čas a zdravý životný štýl
 - Podpora športových a kultúrnych podujatí
 - Podpora dobrovoľníkov
 - Závislosť od PC, počítačových hier, internetu, facebooku
 - Kyberšikana

- d) Priebežne sme monitorovali prejavy násilia a šikanovania u žiakov prostredníctvom osobného pozorovania i s využitím kamerového systému.
- e) Realizovali sme množstvo aktivít zameraných na výchovu k ľudským právam, budovanie tolerantných postojov, ochranu života a zdravia, environmentálnu výchovu. Zaradili sme aj aktivity pripravujúce žiakov na bezpečnú prácu s médiami a internetom.
- f) Aktivity sa uskutočnili pod dohľadom koordinátorov jednotlivých oblastí. Ich realizácia sa implementovala v rámci bežných vyučovacích hodín, zotavovacích podujatí, cvičení na ochranu človeka a prírody, ale i počas mimoškolských aktivít a záujmovej činnosti.
- g) V rámci projektu Reťazová reakcia sme sa zamerali na skúmanie rôznych typov osvetlenia, snažili sme sa vybrať ekologické svietidlá.
- h) V rámci preventívnych opatrení a pomoci integrovaným žiakom, žiakom s problematickým správaním či žiakom, ktorí majú problémy s učením, boli poskytované služby špeciálneho pedagóga.
- i) Zapojili sme sa do prieskumu zameraného na zdravý životný štýl, ktorý realizoval RÚVZ, pracovisko Žiar nad Hronom.
- j) Žiaci za účelom zmysluplného trávenia voľného času mohli využívať priestory telocvične i posilňovňu po dohode s riaditeľkou školy. Uskutočnilo sa tradičné športové podujatie – futbal maturanti – profesori.
- k) Výchovný poradca i špeciálny pedagóg pri diagnostike a vypracovávaní dokumentácie pre žiakov so ŠVVP spolupracovali s CPPPaP.

Záver a odporúčania:

V nasledujúcom školskom roku budeme pokračovať v realizácii preventívnych programov. Sústreďme sa najmä na certifikované a odborné podujatia. Ďalej budeme dôsledne sledovať prejavy závislosti mladých ľudí na kultoch a sektách, ich príslušnosti k hnutiam, prejavy závislosti na počítačových hrách. Dôsledne sledovať prejavy šikanovania a rasizmu a pozorované problémy včas riešiť, aktualizovať opatrenia v školskom poriadku. Inšpirovať sa nápadmi ŽŠR. Podporovať výskumné práce žiakov zamerané na uvedenú problematiku.

Za účelom zmysluplného trávenia voľného času budeme naďalej ponúkať dostatok krúžkov, pripravovať športové akcie, poskytovať služby školskej knižnice.

Cieľ 3: Monitorovať vývoj klímy v škole a realizovať aktivity na jej zlepšenie

Vyhodnotenie:

- a) Klímu v škole sme ďalej monitorovali prostredníctvom výchovného poradenstva, neformálnou diskusiou so žiakmi na triednických hodinách, sledovaním výchovných problémov žiakov učiteľmi. Kamerový systém umožňuje sledovať správanie žiakov voči sebe na chodbách školy.
- b) Žiaci majú príležitosť vyjadrovať svoje názory, postrehy i podnety nielen na triednických hodinách, ale predkladať ich i vedeniu školy prostredníctvom žiackej školskej rady a čiernej skrinky.
- c) Vedenie školy sa priebežne snaží o zaujatie stanoviska a, ak je to možné, o realizovanie opatrení k predkladaným návrhom.
- d) Vedenie školy podporovalo činnosť ŽŠR a činnosť mestského žiackeho a študentského parlamentu. O výsledkoch zasadnutí podávali poverení žiaci správy a konzultovali riešenia problémov s vedením školy. Zástupcovia školy sa zúčastňovali na zasadnutiach mestského žiackeho a študentského parlamentu.
- e) Monitorovanie klímy školy sa realizovalo pozorovaním správania sa žiakov aj prostredníctvom dozorov.
- f) Prítlačivosť školských priestorov sme sa snažili udržať estetickým prostredím a úpravou relaxačných zón podľa požiadaviek žiakov.

- g) Vedenie školy poskytovalo konzultácie priamo rodičom žiakov vo vopred dohodnutom termíne.

Závery a odporúčania:

Nadalej zhromažďovať námety žiakov na vylepšenie klímy v škole. Prostredníctvom zasadnutí rodičov zisťovať nadalej spokojnosť rodičov s klímou v škole. Podporovať činnosť žiackej školskej rady i detských ombudsmanov. Realizovať neformálne rozhovory so žiakmi. Včas navrhnúť opatrenia pri podozrení na šikanovanie. Vedenie školy bude nadalej poskytovať konzultácie pre rodičov.

Cieľ 4: Pripravovať žiakov na život v spoločnosti

Vyhodnotenie:

- a) Organizovali sa verejné zbierky, návštevy divadelných predstavení.
- b) Zapájali sme sa do kultúrnych i spoločenských podujatí v meste (Deň žiarskych škôl, Stredoškôlák).
- c) Pripravili sme 43. Gymnaziálny ples a stužkové slávnosti.
- d) Spolupracovali sme s mestským školským parlamentom pri organizovaní Dňa žiarskych škôl.
- e) Zapojili sme sa do Európskeho týždňa miestnej demokracie.
- f) Žiaci sa zúčastňovali na prezentácii školy – Deň otvorených dverí, medzinárodné súťaže a konferencie.
- g) Rozšírila sa činnosť dobrovoľníkov. Títo pripravovali terapeutický program pre pacientov detskej onkológie v Banskej Bystrici, zapojili sa do čistenia žiarskej synagógy, odkryli a vyčistili priestory židovského cintorína.
- h) Aktivity realizované dobrovoľníkmi sa mohli uskutočniť aj vďaka dobrovoľným darcom. Tí poskytli priamo finančné prostriedky alebo zabezpečovali dopravu žiakov do Banskej Bystrice, príp. poskytli služby.
- i) Žiakov sme zapájali do prípravy prezentačných materiálov o škole.
- j) ŽŠR pripravovala vlastné akcie pre žiakov (Imatrikulácie, Noc v škole, Mikuláš, Vianočná výzdoba a pod.).

Závery a odporúčania:

Nadalej podporovať organizáciu kultúrno-spoločenských podujatí v rámci školy, pripravovať tradičné i netradičné akcie. Pomáhať pri organizácii celoslovenských verejných zbierok, pomáhať charitatívnym organizáciám. Vyhľadávať možnosti pre financovanie aktivít prostredníctvom nadácií a grantov. Rozšíriť propagáciu aktivít na verejnosti.

Cieľ 5: Umožniť osobný rast žiakov, vychovávať žiakov k právnemu vedomiu, demokracii a mravným hodnotám

Vyhodnotenie:

- a) Žiaci sa zúčastňovali programov, divadelných a filmových predstavení zameraných na získavanie sociálnych kompetencií, budovanie tolerantných postojov a prevenciu.
- b) Na triednických hodinách, besedách, filmoch, spoločenskovedných a výchovných predmetoch sa žiaci oboznamovali s právami dieťaťa.
- c) Zapojili sme sa do Európskeho týždňa miestnej demokracie, pripravili sme workshop a prezentácie zamerané na ľudské práva.
- d) Organizovali sme spoločné stretnutia, športové podujatia pre učiteľov a žiakov.
- e) Prispôbovali sme ponuku voliteľných predmetov i krúžkovej činnosti požiadavkám žiakov.

- f) Uplatňovali sme individuálny prístup vo vzdelávaní. Umožnili sme žiakom študovať podľa individuálneho vzdelávacieho plánu, v prípade potreby sme poskytovali konzultácie.
- g) Učitelia pripravovali žiakov na súťaže, viedli ich pri tvorbe vzdelávacích projektov. Žiakom sme poskytli priestor pri manažovaní prípravy školských aktivít, prezentácii školy na verejnosti, umožnili sme im účasť na vedeckých a odborných konferenciách.
- h) Vedenie školy podporovalo aktivity žiackej školskej rady, oceňovalo vynikajúcich študentov (výlet do Budapešti, finančné dary od ŽGNF pri ukončení štúdia).
- i) Jeden žiak študoval v zahraničí na škole obdobného typu.
- j) Nadaným študentom sme umožnili štúdium podľa individuálneho študijného plánu.
- k) V spolupráci s SČK sa podarilo opäť úspešne zrealizovať Študentskú kvapku krvi.

Záver a odporúčania:

Ďalej podporovať rozvíjanie právneho vedomia, demokracie a mravných hodnôt u žiakov organizovaním besied, rozhovorov a diskusií počas triednych schôdzok. Zároveň naučiť žiakov rešpektovať a dodržiavať povolené hranice, vyjadrovať svoje myšlienky a názory pokojne. Vyhľadávať možnosti na prezentáciu prác žiakov i aktivít školy na medzinárodných fórach, konferenciách. Umožniť žiakom nadviazať spoluprácu s odborníkmi i získať kontakt s vysokými školami.

Vychovávať žiakov k úcte k tradíciám, vlastenectvu, budovať tolerantné postoje, vytvárať vzťah k slovenským i regionálnym dejinám. Viest' žiakov k ochrane životného prostredia a šetrnému zaobchádzaniu z energetickými zdrojmi.

Nadalej podporovať talentovaných žiakov a úspešných žiakov oceňovať. Spolupracovať so žiackou študentskou radou. Podporovať osobný rast každého žiaka.

Plnenie cieľov v oblasti mimoškolskej a záujmovej činnosti žiakov

Cieľ 1: Organizovať krúžkovú činnosť pre žiakov školy i ostatných záujemcov

Vyhodnotenie:

V rámci každej PK boli vypracované ponuky na krúžky. Z pestrej ponuky si žiaci vybrali 24 krúžkov, ktoré úspešne absolvovali. Krúžkovú činnosť využívalo 494 žiakov školy.

Záver a odporúčania:

Pripravovať nadalej bohatú ponuku záujmového vzdelávania podľa individuálnych záujmov žiakov.

Cieľ 2: Podporovať účasť žiakov na súťažiach, konferenciách

Vyhodnotenie:

- a) I v tomto školskom roku sa žiaci zapájali do veľkého množstva rozmanitých súťaží (článok i).
- b) V priestoroch školy sa organizovali obvodné kolá olympiád z cudzích jazykov. PZ boli členmi hodnotiacich komisií v predmetových súťažiach.
- c) Žiaci boli o súťažiach priebežne informovaní učiteľmi predmetov alebo koordinátorom SOČ.
- d) Konzultácie pri tvorbe výskumných prác im poskytovali priamo vyučujúci jednotlivých predmetov podľa vybranej témy alebo im vyučujúci sprostredkovali konzultácie s odborníkmi z praxe.
- e) Žiaci reprezentovali školu postupne na okresných, krajských i celoštátnych kolách predmetových olympiád, vedomostných, umeleckých i športových súťaží.

- f) Opäť bol veľký záujem o súťaže zamerané na tvorbu výskumných projektov SOČ alebo EUSTORY a žiaci získali výborné umiestnenia.
- g) S vedeckými projektmi mali žiaci úspech i v zahraničí.
- h) Škola podporovala účasť žiakov na konferenciách, zabezpečila tlač prác i propagačných materiálov, hradila cestovné náklady.
- i) V prípade potreby bol žiakom vypracovaný individuálny študijný plán.

Záver a odporúčania:

Ďalej podporovať vedeckú výskumnú prácu žiakov. Poskytnúť žiakom konzultácie, technickú pomoc, kontakt na odborníkov z praxe, pokúsiť sa o spolufinancovanie nákladov na výskumnú prácu. Zabezpečiť minimálne úhradu cestovných nákladov, tlač materiálov a študijnú literatúru.

Cieľ 3: Podporovať stretávanie sa žiakov po vyučovaní pri tvorivej činnosti

Vyhodnotenie:

- a) V škole pracovalo v tomto roku niekoľko záujmových skupín. Išlo o školský časopis, školskú kapelu, mladých záchranárov (návrik prvej pomoci v súlade s aktivitami SČK, realizácia projektu Evička nám ochorela), mladých dobrovoľníkov (terapeutický program pre onkológiu, záchrana cintorína), mladých vedcov (plánovanie a príprava prezentácií na konferencie) a mladých reportérov (filmové a fotografické súťaže). Jednotlivé skupiny si samostatne organizovali prácu, pripravovali sa v škole na súťaže, nacvičovali.
- b) Počas školského roka sa stretávala i redakčná rada školského časopisu Crazy Gym. Podarilo sa vydať 3 čísla. Časopis okrem tlačenej verzie je dostupný aj online, čím sme ho distribuovali k väčšiemu počtu čitateľov.
- c) Vedenie školy akceptovalo prítomnosť žiakov v priestoroch školy i po vyučovaní. Žiaci mali k dispozícii potrebnú techniku a pomôcky podľa dohovoru so správcom kabinetnej zbierky.
- d) V popoludňajších hodinách sa stretávala aj žiacka školská rada, ktorá pripravovala rozmanité školské akcie.
- e) Žiaci úspešne realizovali niekoľko Malých projektov v programe KomPrax.

Záver a odporúčania:

Nadalej podporovať prácu záujmových skupín žiakov pri dodržaní bezpečnosti žiakov. Svojimi aktivitami žiaci prispievajú k propagácii školy na verejnosti a k budovaniu jej dobrého mena. Škola poskytuje žiakom priestor pre zmysluplné využitie voľného času, ale i na rozvoj organizačných schopností a osobnostných charakteristík.

Nadalej pokračovať v tvorbe školského časopisu, zapojiť žiakov do tvorby propagačných materiálov o škole. Hľadať možnosti pre vytvorenie školskej televíznej relácie.

Cieľ 4: Pripravovať aktivity zamerané na oblasť kultúrneho a spoločenského života

Vyhodnotenie:

- a) Počas roka sa každý žiak zúčastnil minimálne jedného divadelného predstavenia.
- b) Divadelné a filmové predstavenia, návštevy múzeí a pod. boli organizované v rámci triednických hodín, plánu práce predmetových komisií, plánu protidrogovej prevencie alebo plánu koordinátora výchovy k ľudským právam a pod. alebo išlo o celoškolské aktivity.
- c) Uskutočnili sa tradičné školské akcie, napr. imatrikulácie, školský ples, stužkové slávnosti.

- d) Pripomenuli sme si 85. výročie narodenia Milana Rúfusa, ktorého meno nesie v názve naša škola. Pripravili sme literárne pásmo o živote a diele básnika. Pre ZŠ bol pripravený putovný program v podobe multimedialnej prezentácie s videosekvenciami. Materské školy postupne žiaci navštívili s Rozprávkovým pásmom.
- e) V rámci projektu „Moderná škola, úspešný žiak“ boli spracované videosekvencie zamerané na regionálnu históriu. Jedna hovorí o živote a diele Štefana Moysesa, druhá o aj nami zachránenom židovskom cintoríne a Žiarskej židovskej synagóge. Videosekvencie plánujeme využívať ako učebné médiá.

Záver a odporúčania:

Nadalej pripravovať rozmanité aktivity zamerané na budovanie vzťahu žiakov ku kultúre a spoločenskému životu. Zapájať žiakov do spoločenského a kultúrneho života školy, organizácie tradičných školských akcií.

Organizovať spoločné návštevy divadelných predstavení i iných kultúrnych podujatí v rámci triednických hodín. Pripomínať si nadalej tvorbu a život Milana Rúfusa, meno ktorého nesie v názve i naša škola.

Plnenie cieľov v oblasti ľudských zdrojov

Cieľ 1: Uplatňovať systém autoevaluácie výchovno-vzdelávacieho procesu

Vyhodnotenie:

- a) V rámci každej PK boli vypracované kritériá na hodnotenie učiteľa a učiteľia boli s kritériami oboznámení v rámci PK. Hodnotenie podľa kritérií sa uskutočnilo dvakrát.
- b) V súlade s vypracovanými kritériami a pracovným poriadkom hodnotila pedagogických zamestnancov riaditeľka školy v júni 2014.
- c) Vedenie školy realizovalo hodnotiace rozhovory a hospitácie podľa plánu. Kontrolná činnosť sa zameriavala na rozvíjanie kľúčových kompetencií a uplatňovanie prierezových a odporúčaných tém vo vyučovaní.
- d) Boli vypracované písomné záznamy o hodnotení pedagogických a odborných zamestnancov v súlade s § 52 zákona č. 317/2009 Z. z. o PZ a OZ.

Záver a odporúčania:

Vypracovať plán vnútroškolskej kontroly a hodnotenia na nasledujúci školský rok. Pri kontrole a hodnotení sa zamerať na rozvíjanie kompetenčných zručností a osobný rast PZ. Realizovať hodnotiace rozhovory a hospitácie podľa plánu. Vypracovať písomné hodnotenia PZ a OZ. Realizovať otvorené hodiny a hospitácie prostredníctvom vedúcich a členov PK.

Cieľ 2: Zabezpečiť čo najvyššiu odbornosť vyučovania jednotlivých predmetov

Vyhodnotenie:

- a) Pedagogický zbor tvoria len kvalifikovaní pedagogickí a odborní zamestnanci.
- b) Vedenie školy sa snaží každoročne zabezpečiť čo najvyššiu odbornosť vyučovania. Všetky ťažiskové predmety sú vyučované odborne.
- c) Neodborne sú vyučované len predmety s nízkou časovou dotáciou, ktoré sa doplnili do učebných plánov zavedením ŠVP (umenie a kultúra, technika, ekonomika, výchova umením). Učitelia, ktorí ich vyučujú, majú v aprobácii predmety s príbuzným obsahom, prípadne absolvovali školenia zamerané na vyučovanie tohto predmetu.

Záver a odporúčania:

Nadalej sa snažiť zabezpečiť vyučovací proces prostredníctvom plne kvalifikovaných zamestnancov, ktorí umožnia odborné vzdelávanie v čo najväčšom počte vyučovaných povinných i voliteľných predmetov podľa učebných plánov.

Cieľ 3: Podporovať odborný rast a získavanie profesijných kompetencií PZ a OZ

Vyhodnotenie:

- a) Personálne oddelenie priebežne evidovalo zmeny v kvalifikačných predpokladoch, dĺžke pedagogickej praxe, absolvovaní kontinuálneho vzdelávania.
- b) Bol vypracovaný ročný plán kontinuálneho vzdelávania PZ a OZ a prerokovaný so zriaďovateľom. Sledovali sme vhodné ponuky akreditovaných vzdelávaní a priebežne sme s nimi oboznamovali učiteľov.
- c) Zapojili sme sa do projektov rozširujúcich profesijné kompetencie učiteľov – Modernizácia vzdelávacieho procesu na SŠ, Dátové centrá MŠ SR, Zriadenie učebne kontinuálneho vzdelávania a Profesionálny rast pedagogických zamestnancov.
- d) Vybraní frekventanti sa zúčastnili vzdelávania zameraného na získanie kompetencií pre tvorbu elektronických testovacích nástrojov v rámci projektu NÚCEM.
- e) Výrazne klesol počet prezenčne vzdelávajúcich sa PZ. Je to výsledok zmeny v poskytovaní vzdelávania, najmä predĺženie času vzdelávacieho programu, opakujúce sa ponuky, ktoré už PZ absolvovali, nedostatočná ponuka akreditovaných vzdelávaní v MPC, spoplatnenie programov KV ostatnými inštitúciami.
- f) Pedagogickí zamestnanci absolvovali vzdelávania uvedené v článku h). V rámci projektu „Moderná škola, úspešný žiak“ PZ absolvovali vzdelávanie zamerané na preventívne poradenstvo, zvládanie záťažových situácií, riešenie konfliktov.
- g) Okrem akreditovaných programov sa PZ zúčastňovali i seminárov, porád, jednorazových školení, ktorých absolvovanie bolo nevyhnutné pre ich činnosť.
- h) PZ podľa záujmu sa zúčastnili i interného vzdelávania zameraného na prácu s čítacími perami.
- i) Viedli sme evidenciu prebiehajúceho vzdelávania a zverejňovali zoznam získaných a uznaných kreditov.
- j) Skonštatovali sme nevyrovnané ponuky vzdelávaní pre jednotlivé predmety, niektoré vzdelávania už učitelia absolvovali, tie sa v ponuke opakujú a nových je málo. Ponuka vzdelávaní pre učiteľov SŠ je nedostatočná, zaujímavé vzdelávania sú finančne náročné. V tomto vidíme problém i do budúcnosti pri plánovaní vzdelávania a kariérneho rastu učiteľov.
- k) Učitelia nemajú záujem o nekvalitné zdĺhavé vzdelávania, systém získavania kreditov je neatraktívny.
- l) Personálne oddelenie vedie podrobnú evidenciu procesu získavania kreditov, sleduje možnosť získania kreditového príplatku. Eviduje získané a pridelené kredity aj v registri zamestnancov.
- m) MPC pri organizácii vzdelávacieho podujatia využívala učebňu kontinuálneho vzdelávania v projekte Profesionálny a kariérny rast PZ pripravenom MPC.

Záver a odporúčania:

Sledovať zmeny v legislatíve, sledovať zverejňované návrhy zákonov, vyhlášok a usmernení. Upravovať a aktualizovať plán kontinuálneho vzdelávania učiteľov školy. Pokračovať v spolupráci s MPC za účelom poskytovania kontinuálneho vzdelávania v zriadenej učebni.

Pomáhať učiteľom v kariérnom raste nielen formou získavania kreditov, ale i podieľaním sa na pedagogickom výskume či tvorbe učebných materiálov. Dôsledne viesť evidenciu získaných a priznaných kreditov.

Uskutočniť vzdelávania v súlade s ročným plánom kontinuálneho vzdelávania.

Cieľ 4: Viesť register PZ a OZ v súlade s platnou legislatívou

Vyhodnotenie:

- a) Register školských zamestnancov bol priebežne doplňaný.
- b) Boli upravené úväzky zamestnancov na školský rok 2013/2014, prehodnotená čistá pedagogická prax i celková prax.
- c) Priebežne sme evidovali získané kredity za absolvované vzdelávania a zverejšňovali uznané kredity.
- d) Na základe žiadosti PZ a v súlade s platnou legislatívou bol priznávaný kreditový príplatok.
- e) Údaje boli podľa potreby nahlasované a zasielané zriaďovateľovi.

Záver a odporúčania:

Sledovať avizované zmeny v legislatíve, sledovať zverejšňované návrhy zákonov, vyhlášok a usmernení. Upravovať a aktualizovať školský register zamestnancov minimálne 2-krát ročne (k 15. 9. a k 15. 01.) a priebežne pri zmene v zložení zamestnancov. Evidovať získané kredity a ich expiráciu, viesť dokumentáciu k procesu uznávania a vyplácania kreditových príplatkov.

Cieľ 5: Monitorovať a zlepšovať klímu pracovného prostredia v škole

Vyhodnotenie:

- a) Počas roka sa vedenie školy snažilo o rovnomerné rozdeľovanie úloh všetkým učiteľom. Už v pláne školy boli úlohy zadávané tak, aby každý z učiteľov mal príležitosť podieľať sa na činnosti školy.
- b) Spätná väzba bola prostredníctvom RŠ poskytnutá ihneď po vykonaní úlohy prostredníctvom osobného rozhovoru. Naďalej sa organizovali spoločné podujatia učiteľov, napr. volejbal, oslava Dňa učiteľov, aktivity na regeneráciu pracovnej sily i vzdelávacie a kultúrne podujatia.
- c) Učitelia využívali klubovňu na prízemí budovy. Zborovňa pre všetkých PZ neposkytuje priestor na riešenie problémov v menších skupinách. Učitelia tu majú k dispozícii malú kuchynku i sociálne zariadenia.

Záver a odporúčania:

Ďalej pokračovať v monitorovaní školskej klímy, s cieľom skvalitniť pracovné prostredie pre žiakov i učiteľov. Zisťovať postoj učiteľov ku škole a ich požiadavky na úpravu pracovného prostredia.

Plnenie cieľov v materiálno-technickej oblasti

Cieľ 1: Zvyšovať kvalitu vybavenosti školy IKT a didaktickou technikou

Vyhodnotenie:

- a) Vedenie školy podporovalo snahy o rozširovanie a obnovovanie IKT techniky využívanej vo vyučovacom procese. Zakúpili sme IKT podľa článku 1). Notebooky boli zapožičané učiteľom alebo pridelené do odborných učební. Využívajú ich na prácu v zborovni, prípadne pri vyučovaní v klasickej triede. Boli dokúpené dataprojektory.
- b) Rekonštruovala sa školská sieť, zrýchlila sa pripojenie k internetu, oddelila sa žiacka počítačová sieť. Upravilo sa wifi pripojenie v odborných učebniach. Uskutočnili sa opravy nefunkčných častí počítačovej siete a nahradili sa opotrebované sieťové komponenty. Prešli sme na zálohovanie dát a komunikáciu cez virtuálny server.

- c) Finančné prostriedky na nákup IKT sa nám podarilo získať z projektov, ale aj z bežného rozpočtu školy a z vlastných zdrojov.
- d) Množstvo nových IKT a didaktickej techniky sme obstarali z projektu „Moderná škola, úspešný žiak“.
- e) Bol doplnený a aktualizovaný softvér na PC staniciach pre učiteľov, vedúcich zamestnancov i na personálnom oddelení. Obnovili sme licenciu pre správu informačného systému školy – aSc Agenda Komplet 2015.
- f) Ďalej sme pokračovali v elektronizácii školskej knižnice. Zaevidovali sme ďalšiu, z projektu zakúpenú cudzojazyčnú i odbornú literatúru. Výpožičnú službu využívajú žiaci i bývalí absolventi.
- g) Koncom roka 2013 boli zakúpené aj nové učebné pomôcky, vymenené opotrebované PC stanice a stavebnice lego.
- h) Vzhľadom na zvyšujúci sa počet zariadení je náročnejšia i správa PC siete a neustále sa zvyšujú požiadavky na rýchlosť komunikácie medzi zariadeniami.
- i) Takmer v každej učebni je inštalovaná prezentačná technika.

Záver a odporúčania:

Ďalej pokračovať v získavaní prostriedkov prostredníctvom projektov na zlepšenie IKT vybavenia. Dopĺňať IKT vybavenie do ďalších odborných učební a postupne do kmeňových tried. Nájsť možnosti na vybavenie učebne zameranej na výučbu cudzích jazykov (RUJ, SJA, FRJ) počítačmi a didaktickou technikou a doplnenie IKT pre výchovné predmety. Hľadať možnosti zakúpenia mapového softvéru pre geografiu.

Zabezpečiť, aby IKT obstarané v projekte bolo maximálne a efektívne využívané. Obnovovať licencie k využívanému softvéru. Zozbierať požiadavky jednotlivých PK na doplnenie učebných pomôcok a IKT zariadení, ktorým končí záručná doba a ich stav začína byť nevyhovujúci. Naplánovať postupné uspokojovanie požiadaviek jednotlivých PK podľa finančných možností školy. Riešiť prehrievanie sa serverovne prostredníctvom preloženia REC skrine a inštalácie klimatizácie.

Cieľ 2: Pripraviť a realizovať projekty na zabezpečenie kvalitných materiálno-technických podmienok vyučovania

Vyhodnotenie:

- a) Zlepšenie materiálno-technických podmienok vyučovania sa nám darí naplňovať prostredníctvom získavania finančných prostriedkov z rôznych projektov na základe vyhlásovaných výziev. V tomto roku sme na zakúpenie nových IKT, aktuálnej odbornej literatúry a obstaranie predplatného časopisov využívali zdroje určené pre projekt s podporou ESF, ŠR a BBSK. Ostatné realizované projekty mali čerpanie rozpočtu úzko špecifikované a orientované priamo na aktivity plánované v projekte, IKT zariadenia tu neboli naplánované.
- b) V priebehu školského roka sme uskutočnili niekoľko krokov zameraných na modernizáciu zariadenia (pozri kapitolu 12).
- c) V rámci projektu učitelia – odborní pracovníci tvoria vlastné učebné materiály, učebné texty, metodické príručky, banky úloh, testy, videosekvencie) zamerané na rozvíjanie kľúčových kompetencií žiakov a na prípravu žiakov na VŠ. Pripravuje sa tlač, viazanie a využívanie učebných textov a metodických príručiek vo vyučovaní.

Záver a odporúčania:

Nadalej reagovať na aktuálne výzvy so zameraním sa na doplnenie materiálno-technického vybavenia školy, revitalizáciu a modernizáciu učebných pomôcok. Pokúsiť sa zriadiť ďalšie

odborné učebne v priestoroch klasických kmeňových tried (najmä učebne geografie, cudzieho jazyka). Priebežne využívať odbornú literatúru a nové učebnice vo vyučovaní. Hľadať možnosti zlepšenia materiálno-technického vybavenia priestorov pre žiakov na oddych či prácu počas voľných hodín.

Úspešne realizovať proces obstarávania v projekte ESF a zabezpečiť využívanie zakúpených predmetov, IKT a digitálnej techniky vo vyučovacom procese a jeho príprave. Pokračovať v tvorbe výstupov plánovaných v projekte, zabezpečiť ich postupnú implementáciu vo vyučovacom procese. Konzultovať proces tvorby materiálov s odborníkmi z praxe a odbornými konzultantmi. Skúsenosti z využitia materiálov zapracovať do finálnych verzií dokumentov pred ich tlačou. Dokončiť prípravu odborného učebného textu v anglickom jazyku zameraného na rozvoj podnikateľských zručností.

Plnenie cieľov v oblasti hospodárenia školy, dodržiavania pracovno-právnych predpisov, predpisov BOZP

Cieľ 1: Zabezpečiť bezpečné pracovné a školské prostredie

Vyhodnotenie:

- a) Systematicky venujeme pozornosť dodržiavaniu zásad BOZP v škole, snažíme sa, aby škola bola pre učiteľa i žiaka bezpečným pracovným miestom. Každoročne žiaci v úvode šk. roka absolvujú poučenia o BOZP v odborných učebniach a priestoroch školy.
- b) Školské úrazy evidujeme v súlade s aktuálnou legislatívou.
- c) Poučenia o bezpečnosti boli realizované pred každou hromadnou triednou alebo školskou akciou, pred účelovými cvičeniami a zotavovacími podujatiami, výletmi. Plány podujatí sú archivované spolu s potvrdením poučenia podpismi žiakov, ako i finančné vyúčtovanie. Žiaci musia byť na hromadné akcie školy realizované mimo mesta Žiar nad Hronom poistení.
- d) Zamestnanci absolvovali školenie k novému zákonu o ochrane osobných údajov v súlade s bezpečnostným projektom a bezpečnostnou smernicou školy.
- e) Realizovala sa priebežne kontrola požívania omamných a návykových látok v priestoroch školy, zodpovedne sa vykonával dozor vo všetkých priestoroch školy.
- f) Bezpečnosť sa sledovala aj pomocou kamerového systému.
- g) Prebehla kontrola a výmena poškodených zariadení (hasiace prístroje, hadice atď.) v súlade s predpismi BOZP.
- h) Uskutočnila sa rekonštrukcia osvetlenia v telocvični, výmena chodbových dverí, výmena zariadenia laboratória fyziky a revízie elektrickej siete a plynových zariadení za účelom dodržania predpisov a zachovania bezpečnosti práce.

Záver a vyhodnotenia:

Nadalej dodržiavať bezpečnostné predpisy, sledovať aktuálne vyhlášky a usmernenia, viesť dôkladne evidenciu školských a pracovných úrazov. V budúcom roku zorganizovať preškolenie všetkých zamestnancov z oblasti BOZP a PO.

Cieľ 2: Zabezpečiť efektívne nakladanie s pridelenými finančnými prostriedkami a hľadať ďalšie finančné zdroje

Vyhodnotenie:

- a) Vedenie školy nakladalo efektívne s finančnými prostriedkami školy v súlade so schváleným rozpočtom a podľa pokynov zriaďovateľa.
- b) Vlastné finančné prostriedky nadobudlo vďaka prenájmu nebytových priestorov v správe školy (oplotenie za účelom umiestnenia reklamných zariadení, prenájom školského bufetu,

- priestorov pod nápojové a potravinové automaty, prenájom telocvične a učební). Dlhodobý prenájom sa uskutočňoval na základe výsledkov obchodnej verejnej súťaže.
- c) Tovary a služby zabezpečovala škola v súlade s platnou legislatívou pre verejné obstarávanie, s príkazmi predsedu BBSK a so Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom BBSK. Dodávky vybraných tovarov a služieb sa podľa potreby uskutočňovali na základe zmluvného vzťahu.
 - d) Škola zverejňovala zmluvy, faktúry a objednávky v súlade s platnou legislatívou na svojom webovom sídle, neskôr na portáli CRZ BBSK.
 - e) Škola vedie register zmlúv a dodávateľov v súlade s pokynmi zriaďovateľa.
 - f) Škola zverejňuje informácie o verejnom obstarávaní i obchodných súťažiach na webovom sídle školy.
 - g) Správa PC techniky a počítačovej siete je riešená dodávateľsky. Služby sú poskytované na základe servisnej zmluvy, ktorá bola uzavretá na základe verejnej obchodnej súťaže.
 - h) Vedenie školy podporovalo získavanie finančných prostriedkov prostredníctvom grantov pre projekty. V súlade s plánom verejného obstarávania od novembra 2012 sa pripravujú, realizujú a vyhodnocujú obstarávania tovarov a služieb určených v rozpočte projektu „Moderná škola, úspešný žiak“. V priebehu roka sa uskutočnila postupne dodávka tovarov z ukončených obstarávaní. V roku 2014 boli obstarané IKT takmer v hodnote 70 000,00 EUR.
 - i) Podľa usmernení zriaďovateľa a stanovených limitov boli priebežne pripravované žiadosti o zabezpečenie procesu verejného obstarávania prostredníctvom ODDIVO (správa PC techniky, potraviny pre ŠJ). Znížením hraničných hodnôt sa zvýšil počet žiadostí na zabezpečenie procesu VO prostredníctvom zriaďovateľa a vzrástla administratívna záťaž zamestnancov poverených prípravou a realizáciou VO a predĺžil sa čas potrebný na obstaranie tovarov a služieb.
 - j) V súlade s platnou legislatívou bol zriadený a priebežne aktualizovaný Profil verejného obstarávateľa na stránke ÚVO. Priebežne zverejňujeme dokumentáciu z verejného obstarávania v profile obstarávateľa alebo na stránke školy v sekcii Verejné obstarávanie.

Záver a odporúčania:

Ďalej efektívne nakladať s finančnými prostriedkami štátneho rozpočtu. Hľadať príležitosti na získavanie ďalších zdrojov – vlastné príjmy, dary a granty. Zabezpečovať tovary a služby v súlade s platnou legislatívou. Sledovať výzvy nadácií pre podporu projektov a podľa možností na ne reagovať. Realizovať aktivity v projekte s podporou ESF „Moderná škola, úspešný žiak“ v súlade so schváleným rozpočtom. Naďalej získavať vlastné zdroje prostredníctvom prenájmov priestorov i majetku v správe školy, pokiaľ to neobmedzuje vlastné aktivity školy.

Plnenie cieľov v oblasti vedenia školy

Cieľ 1: Riadiť výchovno-vzdelávací proces a vydávať pedagogickú dokumentáciu

Vyhodnotenie:

- a) Priebežne bola upravovaná a dopĺňaná pedagogická dokumentácia školy. V súlade s platnou legislatívou boli postupne vypracovávané a aktualizované smernice a vnútorné predpisy školy.
- b) Podľa termínovníka úloh zaslaného zriaďovateľom a ďalších usmernení boli vypracúvané výkazy a ostatné vyžiadané dokumenty.
- c) Boli vypracované nové smernice pre postup vo verejnom obstarávaní podľa pokynov zriaďovateľa. Podľa zmien v legislatíve sa priebežne upravujú smernice i ostatné dokumenty školy.

- d) Bol vypracovaný bezpečnostný projekt školy v súlade s platným zákonom o ochrane osobných údajov.

Závery a odporúčania:

Vydávať a priebežne aktualizovať pedagogickú dokumentáciu a smernice podľa platnej legislatívy a v súlade s usmerneniami zriaďovateľa a podľa poskytnutých vzorov. Zasielať výkazy a ostatnú dokumentáciu podľa stanovených termínov. Predkladať a prerokovať jednotlivé dokumenty príslušnými orgánmi.

Cieľ 2: Uplatňovať systém autoevaluácie školy

Vyhodnotenie:

- a) Externé testovanie žiakov prebehlo v 4. ročníku prostredníctvom EČ MS maturitnej skúšky. O náhradu maturitnej skúšky z anglického jazyka na základe certifikátu požiadali 3 žiaci (klesol záujem o uznanie náhrady MS z CUJ). Po porovnaní úspešnosti žiakov na PFEČ a PFIČ MS v minulom roku môžeme konštatovať:
- pokračovanie vo veľmi dobrých výsledkoch žiakov v PFEČ a PFIČ zo slovenského jazyka a literatúry,
 - mierny nárast úspešnosti v PFEČ z matematiky, všetci žiaci absolvovali skúšku úspešne, výsledky boli porovnateľné s celoslovenským priemerom,
 - v tomto šk. roku PFEČ a PFIČ z anglického jazyka absolvovali maturanti opäť povinne na úrovni B2, úspešnosť v porovnaní s minulým školským rokom porovnateľná s celoslovenským priemerom,
 - výsledky sa mierne zlepšili v PFEČ z nemeckého jazyka, ale porovnanie s celoslovenským priemerom nie je relevantné vzhľadom na nízky počet maturujúcich,
 - silný pozitívny rozdiel oproti slovenskému priemeru sme dosiahli v slovenskom jazyku
 - v ústnej forme maturitnej skúšky je priemerný prospech získaných hodnotení porovnateľný s minulým školským rokom,
 - výsledky PFIČ z cudzieho jazyka sú výrazne lepšie ako výsledky PFEČ, čo znamená, že žiaci majú výrazne lepšie schopnosti pre tvorbu kompozície (čo sa potvrdilo aj pri riaditeľských textoch),
 - 2 žiaci maturovali zo španielskeho jazyka.
- b) Pri hodnotení učiteľov sa využívali tzv. priebežné hodnotiace správy, v ktorých učitelia uvádzali pripravované akcie, realizované aktivity, súťaže, vzdelávania. Hodnotenie sa realizovalo na základe návrhu vedúceho PK dvakrát ročne.
- c) Priebežne sa kontrolovalo plnenie plánu práce školy i plánov práce PK.
- d) Vedenie školy realizovalo hospitácie a hospitačné rozhovory podľa potreby v súlade s plánom vnútroškolskej kontroly.
- e) Triedni učitelia si priebežne vedú štatistiky výsledkov učebnej činnosti žiakov a ich dochádzky. O výsledkoch, zmenách a problémoch informujú na klasifikačnej porade 4-krát ročne.
- f) Vedúci PK pripravili vyhodnotenia riaditeľských testov a tiež podklady na vypracovanie záverečnej správy, v ktorých zhrnuli tiež úspechy a neúspechy činnosti v PK.
- g) Výchovný poradca spracoval prehľad umiestnenia absolventov na VŠ podľa tried a zamerania VŠ. Vedie štatistiku umiestnenia absolventov na VŠ a na trhu práce. Možno konštatovať zvýšenie záujmu žiakov o odbory technického smeru a informatického zamerania. To sa prejavilo aj v zvýšení záujmu žiakov o voliteľný predmet seminár z fyziky a programovanie.

Závery a odporúčania:

Nadalej zhromažďovať informácie o aktivitách učiteľov a priebežne sledovať napĺňanie cieľov stanovených v pláne práce školy, pláne práce PK a plánoch TH. Plánovať a realizovať hospitácie podľa aktuálnej legislatívy. Skúmať aplikáciu prierezových a odporúčaných tém vo vyučovacom procese, rozvíjanie kľúčových kompetencií a dodržiavanie ŠVP pri tvorbe výchovno-vzdelávacích plánov.

Ďalej viesť štatistiky o výsledkoch jednotlivých častí maturitnej skúšky, úspešnosti riaditeľských testov, úspešnosti umiestnenia maturantov na VŠ a výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti žiakov.

Cieľ 3: Vyhľadávať možnosti ďalšieho napredovania školy

Vyhodnotenie:

- a) Realizovali sme projekt „Technika hrou“ zameraný na rozvoj technických zručností žiakov a zvýšenie motivácie o technické odbory na VŠ.
- b) Ukončili sme projekt zameraný na záchranu židovského cintorína s podporou nadácie ZSNP a Slovalco.
- c) Pokračovali aktivity v projekte „Darujme čas, prinesme úsmev“ zameranom na činnosť mladých dobrovoľníkov.
- d) Žiakom sme vytvorili príležitosť realizovať vlastné Malé projekty KomPrax a získať kompetencie pri príprave a manažovaní projektov.
- e) Jednou z vízií školy je byť partnerskou školou pre verejnosť, inštitúcie a organizácie v meste, regióne či v kraji. Preto sa zapájame do aktivít organizovaných mestom, zriaďovateľom. Nezabúdame aj na spoluprácu s ostatnými školami či už v kraji, na Slovensku alebo v zahraničí. Spolupracujeme tiež s MŠVVaŠ SR, UIPŠ a NÚCEM, napr. pri hodnotení učebníc, príprave učebných materiálov, realizácii národných projektov. Naši učitelia sú autormi kníh, ktoré im boli aj oficiálne schválené pre používanie vo vyučovaní. Recenzujú nové učebnice.
- f) Pripravovali sme množstvo aktivít, do ktorých sa zapájala aj verejnosť. Spolupracovali sme s nadáciami v dobrovoľníckej činnosti a pri organizovaní humanitných zbierok.
- g) Snažíme sa o nadviazanie spolupráce so školou v Nemecku, zaslali sme prezentačné video v nemeckom jazyku. Bohužiaľ oslovená škola neprejavila záujem o spoluprácu.
- h) Snažili sme sa informácie o realizácii aktivít školy zverejňovať v čo najväčšom množstve a v rôznych médiách, čím sme prispievali k zvyšovaniu kreditu školy.
- i) Získali sme priamy prístup k zverejňovaniu informácií na webe tvziar.tv.
- j) Zapojili sme sa do externého testovania PISA, KOMPARO i do testovania vo vybraných predmetoch v projekte Zvyšovania efektivity vzdelávania prostredníctvom elektronického testovania.

Závery a odporúčania:

Odporúča sa neustále sledovať aktuálne výzvy na projekty, na vhodné reagovať. Rozvíjať ďalej spoluprácu v rámci regiónu či krajiny. Nezabúdať na kontakty so zahraničnými krajinami. Osloviť potenciálne spolupracujúce školy prostredníctvom prezentačných materiálov o škole. Nadalej podporovať činnosť dobrovoľníkov, hľadať možnosti ich finančnej podpory. Rozširovať rady dobrovoľníkov. Pomôcť žiakom pripraviť a realizovať ďalšie projekty KomPrax.

Pripraviť a distribuovať publikáciu zo života školy. V rámci aktivít v projekte ESF pripraviť workshop zameraný na prezentáciu vyučovania a výučbových materiálov.

Cieľ 4: Využívať rezortný informačný systém

Vyhodnotenie:

- a) RIS bol priebežne aktualizovaný podľa pokynov.
- b) Boli do systému zaevidovaní podľa pokynov aj ostatní zamestnanci školy.
- c) Údaje boli exportované prostredníctvom aSc Agendy do RIS podľa stanovených termínov.

Záver a odporúčania:

Pokračovať v plnení požiadaviek zo strany RIS na základe oznámených termínov. Doplniť do systému prijatých žiakov. Aktualizovať dáta v systéme minimálne štvrťročne.

Cieľ 5: Spolupracovať so zástupcami zamestnancov

Vyhodnotenie:

- a) Výrazné zmeny v pracovnom poriadku sa neuskutočnili. Bola upravená len pracovná doba zamestnancov pracujúcich na kratší pracovný čas.
- b) V rámci čerpania sociálneho fondu boli realizované viaceré aktivity pre zamestnancov zamerané na regeneráciu pracovnej sily.
- c) Odborová organizácia funguje pod samostatným IČO.

Záver a odporúčania:

Postupovať v súlade s kolektívnou zmluvou a plánom čerpania sociálneho fondu. Pripraviť a prerokovať novú kolektívnu zmluvu na rok 2015 a dohodnúť čerpanie prostriedkov sociálneho fondu v nasledujúcom roku.

Plnenie cieľov v oblasti budovania otvorenej školy

Cieľ 1: Budovať postoj spolupatričnosti žiakov i rodičov so školou, lojálnosť voči škole

Cieľ 2: Prezentovať výsledky školy na verejnosti

Vyhodnotenie oboch cieľov:

- a) Škola si buduje svoje meno v spoločnosti prezentovaním svojej činnosti, výsledkami svojich žiakov, otvorením priestorov školy širokej verejnosti.
- b) Verejnosť sme o škole a jej aktivitách informovali nasledovne:
 - priebežne na webovom sídle školy,
 - článkami v regionálnej tlači, v školskom časopise,
 - článkami v pedagogických médiách – Dobrá škola,
 - článkami na stránke VÚC, www.ziar24.sk, www.tvziar.tv,
 - na Dni otvorených dverí pre osemročné a štvorročné gymnázium,
 - na akcii Stredoškolák,
 - na Dni žiarskych škôl,
 - počas vedeckých žiackych konferencií prostredníctvom bulletinu o škole v slovenskom i anglickom jazyku,
 - prostredníctvom krátkeho videofilmu o škole v slovenskom i v nemeckom jazyku.
- c) Rodičia získavajú informácie o škole na zasadnutiach Rady školy, rodičovských združeniach, prehľad o výsledkoch a činnosti žiakov získajú v elektronickej žiackej knižke a v časti pre internetové vzdelávanie v programe aSc Edupage-PRO.
- d) Najmä nižšie ročníky pripravili spoločné akcie pre žiakov i rodičov.
- e) Žiaci sa zapájajú do športových súťaží, podujatí mesta i regiónu, škola realizuje množstvo projektov, v ktorých spolupracuje s rozmanitými inštitúciami v meste i regióne. Žiaci školy

sa zúčastňujú zasadnutia Mestského študentského parlamentu. Spolupracujeme s rôznymi nadáciami v rámci dobrovoľníckej činnosti i pri realizovaní verejných zbierok.

- f) Ďalej sme pokračovali v spolupráci s partnerskými školami v zahraničí, so zamestnávateľmi a odborníkmi z praxe, s učiteľmi žiarskych škôl pri príprave aktivít.
- g) Ďalšie aktivity sú popísané v časti Propagácia školy na verejnosti.
- h) Školu a jej činnosť propagujú aj učitelia dopĺňajúci si kvalifikáciu na pôde vysokých škôl.

Odporúčania:

Ďalej prezentovať aktivity školy medzi širokou verejnosťou. Zamerať sa na získanie budúcich žiakov v ďalších okresoch (Zvolen, Handlová). Ďalej propagovať aktivity a úspechy školy v čo najväčšom meradle.

Cieľ 3: Rozvíjať spoluprácu s kultúrnymi, vzdelávacími a štátnymi inštitúciami v meste, regióne i na Slovensku

Cieľ 4: Rozvíjať medzinárodnú spoluprácu, organizovať mobility učiteľov i žiakov

Vyhodnotenie oboch cieľov: Pozri zoznam aktivít v časti 9.6 Propagácia školy.

Záver a odporúčania k obom cieľom:

Nadalej pokračovať v aktivitách školy a ich výsledky prezentovať na verejnosti. Budovať si dobré meno u žiakov, rodičov, budúcich žiakov, ale i širokej verejnosti. Spolupracovať s inštitúciami, organizáciami, školami i firmami v meste, regióne, ale i na krajskej, celoslovenskej a dokonca na medzinárodnej úrovni. Snažiť sa ďalej nadviazať spoluprácu so školami v zahraničí, najmä vo francúzsky, nemecky a španielsky hovoriacich krajinách..

Pokračovať v dlhodobej spolupráci so štátnymi i vedeckými inštitúciami, organizáciami pri realizovaní vyučovacieho procesu i v mimoškolskej činnosti. Zabezpečiť propagáciu realizovaného projektu „Moderná škola, úspešný žiak“ a výstupov vytvorených v rámci jeho aktivít.

o) Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelania zlepšiť vrátane návrhov opatrení

(podľa § 2 ods. 1, písm. o) vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení)

Hlavnou prioritou školy je poskytovanie kvalitného stredoškolského vzdelania, ktoré má všeobecný charakter a zároveň prihliada na danosti, schopnosti, nadanie, talent a záujmy žiaka. Základom pre určenie stavu, v ktorom sa škola nachádza, a tvorba ďalšieho plánovania vychádza z nasledujúcej analýzy.

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
▪ plná odbornosť vyučovania ťažiskových predmetov ▪ kvalitná príprava žiakov na VŠ, dlhodobá výborná úspešnosť prijímania žiakov na VŠ v SR i v zahraničí ▪ kvalitná práca s talentovanými žiakmi, dlhodobé výborné výsledky žiakov v rôznych súťažiach ▪ možnosť profilácie žiakov pomocou širokej ponuky voliteľných predmetov a krúžkov ▪ výučba piatich cudzích jazykov ▪ korektná tímová práca v rámci PK ▪ príprava a realizácia množstva projektov, každoročne získanie dotácií z grantov ▪ neustála revitalizácia a modernizácia učební a ich zariaďovanie moderným vybavením ▪ vlastná telocvičňa, posilňovňa, školská jedáleň, prednášková miestnosť, školská knižnica ▪ kvalitné vybavenie školy pomôckami, digitálnou technikou, moderným zariadením a IKT, využívanie interaktívnych tabúl vo vyučovaní, bohatý knižný fond ▪ estetické prostredie školy, dostatok priestorov pre relaxáciu učiteľov a žiakov ▪ tvorba vlastných výučbových materiálov, učebníc, metodických a pracovných listov ▪ organizácia rozmanitých školských i mimoškolských akcií, časté benefičné aktivity ▪ fungujúce poradenstvo špeciálneho pedagóga, práca so žiakmi so ŠVVP, kariérne poradenstvo ▪ zapájanie žiakov do života školy ▪ ochota učiteľov vzdelávať sa (prevláda seba vzdelávanie a interné vzdelávanie) ▪ využívanie e-learningového vzdelávania ▪ výborné umiestnenie školy v štúdiu INECO ▪ účinný informačný systém školy ▪ kvalitná archivácia materiálov, tvorenie databázy učebných a pedagogických materiálov ▪ dobré jazykové kompetencie u učiteľov	▪ vysoká zaťaženosť učiteľov vyučovacími a mimovyučovacími povinnosťami, pribúdajúca agenda ▪ nerovnomerné rozdelenie mimovyučovacích povinností medzi učiteľov ▪ slabá motivácia žiakov pre aktívnu činnosť na výchovných a neklasifikovaných predmetoch, ▪ vysoký počet žiakov v niektorých triedach a skupinách (zníženie počtu delených hodín, nerovnomerné rozdelenie) ▪ nízky záujem rodičov o dianie v škole ▪ náročnosť spravovania školskej siete, rozmanitosť zariadení a softvéru, rýchle starnutie zariadení ▪ uprednostňovanie aktivizujúcich metód rastie – náročnosť prípravy na vyučovací proces ▪ neustále sa meniaci výber voliteľných predmetov vo vyšších ročníkoch ▪ nedostatok odborných učební s IKT na výučbu cudzieho jazyka ▪ naďalej nevyužívaný potenciál školského dvora z dôvodu nevysporiadaných pozemkov – chýbajú vlastné ihriská, oddychové zóny ▪ neexistujúce internetové pripojenie na 2. poschodí, nemožnosť využívať internetové zdroje (filmové ukážky, DVD, online programy) ▪ pokles experimentálnej činnosti vo vyučovaní (zníženie dotácie, hodiny s celou triedou, nedostatok pomôcok a pod.) ▪ klesá motivácia žiakov vzdelávať sa a samostatne riešiť problémy ▪ nízky záujem žiakov o neklasifikované predmety ▪ nedostatočné predstavy žiakov o ďalšom smerovaní ▪ častá výmena učiteľov cudzích jazykov

PRÍLEŽITOSTI	OHROZENIA
▪ prispôsobovanie vzdelávania moderným trendom ▪ možnosť školy stať sa školiacim centrom v oblasti celoživotného a kontinuálneho vzdelávania, zapájanie školy do externého testovania, digitalizácie škôl, tvorba digitálneho obsahu a elektronických testovacích nástrojov na národnej úrovni ▪ možnosť mimorozpočtového financovania školy prostredníctvom vyhlasovaných výziev na projekty ▪ ochota rôznych inštitúcií a zamestnávateľov spolupracovať so školou na miestnej regionálnej, národnej či medzinárodnej úrovni ▪ možnosť zapájať sa do rôznych projektov i medzinárodnej spolupráce, reagovať na výzvy nadácií a grantov ▪ možnosť nadviazať zahraničnú spoluprácu, mobility učiteľov a žiakov ▪ možnosť študovať v zahraničí už počas SŠ ▪ budovanie a propagovanie e-learningového vzdelávania na celoslovenskej úrovni ▪ zastúpenie nemeckých, rakúskych a mexických firiem v regióne ▪ narastajúce potreby komunikácie v ruskom jazyku (turistický ruch, obchodovanie, prílev firiem, bánk) ▪ rozvíjajúca sa spolupráca s ostatnými školami v BBSK (spolupráca na projektoch) ▪ účasť odborníkov na aktivitách školy ▪ celoštátna i medzinárodná podpora športu a športových aktivít mládeže ▪ bohaté možnosti regiónu (besedy, odborné prednášky, exkurzie, výskum, história, umenie) ▪ vytváranie informačných portálov o školstve (BBSK), stránky s metodickými materiálmi (ochota učiteľov zdieľať vlastné produkty) ▪ spoločenská objednávka orientovania na technické smery vysokoškolského štúdia ▪ informatizácia v takmer všetkých oblastiach života ▪ rozdelenie počtu hodín i učiva v jednotlivých ročníkoch je v kompetencii školy	▪ zlá finančná situácia v odvetví školstva, pretrvávajúci nedostatok finančných prostriedkov ▪ zníženie normatívu na žiaka osemročného gymnázia ▪ nerovnomerný počet žiakov v 1. ročníkoch vzhľadom na demografický vývin ▪ nárast administratívnych prác pedagogických i nepedagogických zamestnancov (štatistiky, tabuľky, ...) ▪ negatívny vplyv nedostatku financií na spôsob výučby (strata delenia hodín, obmedzenie experimentálnej činnosti) ▪ nestále legislatívne prostredie, nekonceptná práca v oblasti reforiem školstva ▪ nedostatok kvalitných učebníc, pracovných listov, metodických materiálov pre nový systém vzdelávania, chýbajúca aktuálna odborná literatúra ▪ finančná náročnosť nákupu IKT, odbornej literatúry i učebných pomôcok (možné zabezpečenie len cez vhodné výzvy) ▪ pretrvávajúce nedostatočné finančné aj morálne ohodnotenie učiteľa v spoločnosti ▪ pretrvávajúca vysoká zaťaženosť učiteľov mimovyučovacími povinnosťami ▪ nedostatočná ponuka kontinuálneho vzdelávania pre učiteľov SŠ (obsah, kvalita, vyváženosť predmetov), ▪ zdĺhavý, časovo a finančne náročný kariérny rast, nedostatok prostriedkov na vyplácanie kreditových príplatkov ▪ prehnané nároky v zadaniach olympiád (nesúlad požiadaviek so ŠVP) ▪ veľmi rozmanitá úroveň vstupných vedomostí prijatých žiakov, ▪ nevysporiadané pozemky pod budovou školy ▪ preferovanie výučby anglického jazyka pred ostatnými cudzími jazykmi (zavedenie povinnej výučby) ▪ rast konkurencie v regióne (jazykové školy, súkromné školy) ▪ neochota rodičov spolupracovať so školou ▪ prijímacie pohovory na VŠ orientované na encyklopedické vedomosti a faktografiu, výrazná redukcia učiva vzhľadom na požiadavky VŠ

V nadväznosti na výsledky analýzy súčasnej situácie v oblasti vzdelávania a SWOT analýzy sme si stanovili tieto hlavné priority:

1) Zvyšovanie kvality a efektivity vzdelávania:

- porovnať výsledky maturitných skúšok s celoslovenským priemerom, porovnávať a sledovať výsledky klasifikácie a hodnotenia žiakov najmä v profilových predmetoch (SLJ, ANJ – NEJ, 2. CJ, MAT),
- porovnať výsledky maturitných skúšok a umiestnenie maturantov na VŠ s predchádzajúcimi ročníkmi vzdelávajúcimi sa podľa staršej legislatívy,
- vybudovať návyky žiakov na pravidelnú a systematickú prácu,
- pokračovať v tvorbe vlastných učebných médií so zameraním sa na pripravenosť žiakov na štúdiu na VŠ v SR i v zahraničí,
- využívať digitálny obsah a postupne zavádzať elektronické testovanie.

2) Posilnenie väzieb medzi školou, rodinou, spoločnosťou a praxou:

- reagovať na požiadavky rodiny, mesta a regiónu a implementovať ich do výchovno-vzdelávacieho procesu,
- doplniť obsahy vzdelávania o aktuálne témy,
- motivovať žiakov k výberu odborov, ktoré preukazujú nedostatok odborných zamestnancov (technické smery, strojárské odbory a pod.),
- zapájať do života školy rodičov a zákonných zástupcov žiakov.

3) Reforma vzdelávania – Premena tradičnej školy na modernú:

- naďalej využívať inovatívne metódy a formy vo vyučovaní,
- využívať moderné trendy vo výučbe, aplikovať elektronické testovanie a využívať digitálny obsah,
- zamerať sa na rozvoj kompetencií potrebných pre praktický život v spoločnosti,
- hľadať možnosti na realizovanie netradičných aktivít, pokračovať v tradičných akciách školy, pripravovať žiacke výskumné projekty,
- využívať individuálny prístup vo vyučovaní.

4) Tvorba celoživotného systému vzdelávania:

- využívanie inovatívnych metód a foriem vzdelávania a e-learningu,
- pripraviť žiakov na prácu v rozmanitých odborných projektoch a výskumoch,
- pripraviť žiakov na kvalitnú a efektívnu prácu s informáciami prístupnými v rôznych podobách a v rozmanitých zdrojoch,
- naučiť žiakov ohodnotiť kvalitu a relevantnosť zverejnenej informácie,
- pripraviť žiakov na sebazvdelávanie a sebahodnotenie, identifikovanie vlastných potrieb.

5) Implementácia a úpravy Školského vzdelávacieho programu vo výchovno-vzdelávacom procese s ohľadom na uplatnenie absolventov:

- implementovať do vzdelávania vlastné obsahy a výkony na základe skúseností z praxe, požiadaviek žiakov, rodičov, regiónu a trhu práce,
- integrovať do výchovno-vzdelávacieho procesu aktivity zamerané na obsahy a ciele prierezových tém a odporúčaných tém (výchova k ľudským právam, mediálna výchova, finančná gramotnosť a pod.).

6) Vytváranie podmienok na kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov:

- hľadať možnosti ďalšieho vzdelávania zamestnancov a vytvárať podmienky pre ich odborný rast,
- preferovať akreditované, kvalitné a efektívne programy kontinuálneho vzdelávania,
- zapájať sa do národných projektov vzdelávania pedagogických zamestnancov.

7) Budovanie motivujúcej školskej klímy

- dopĺňať kvalitné a moderné zariadenie priestorov školy,
- spolupracovať pri aktivitách školy so žiakmi a ŽŠR,
- orientovať sa na výchovu k úcte k tradíciám, vlastenectvu, budovať tolerantné postoje, vytvárať vzťah k regiónu, jeho dejinám i tradíciám,
- vytvárať príležitosti pre osobný rozvoj žiakov,
- hodnotiť a oceňovať dosiahnuté výsledky žiakov i zamestnancov.

p) Výsledky úspešnosti školy pri príprave na výkon povolania a uplatnenie žiakov na pracovnom trhu alebo ich úspešnosť prijímania na ďalšie štúdium

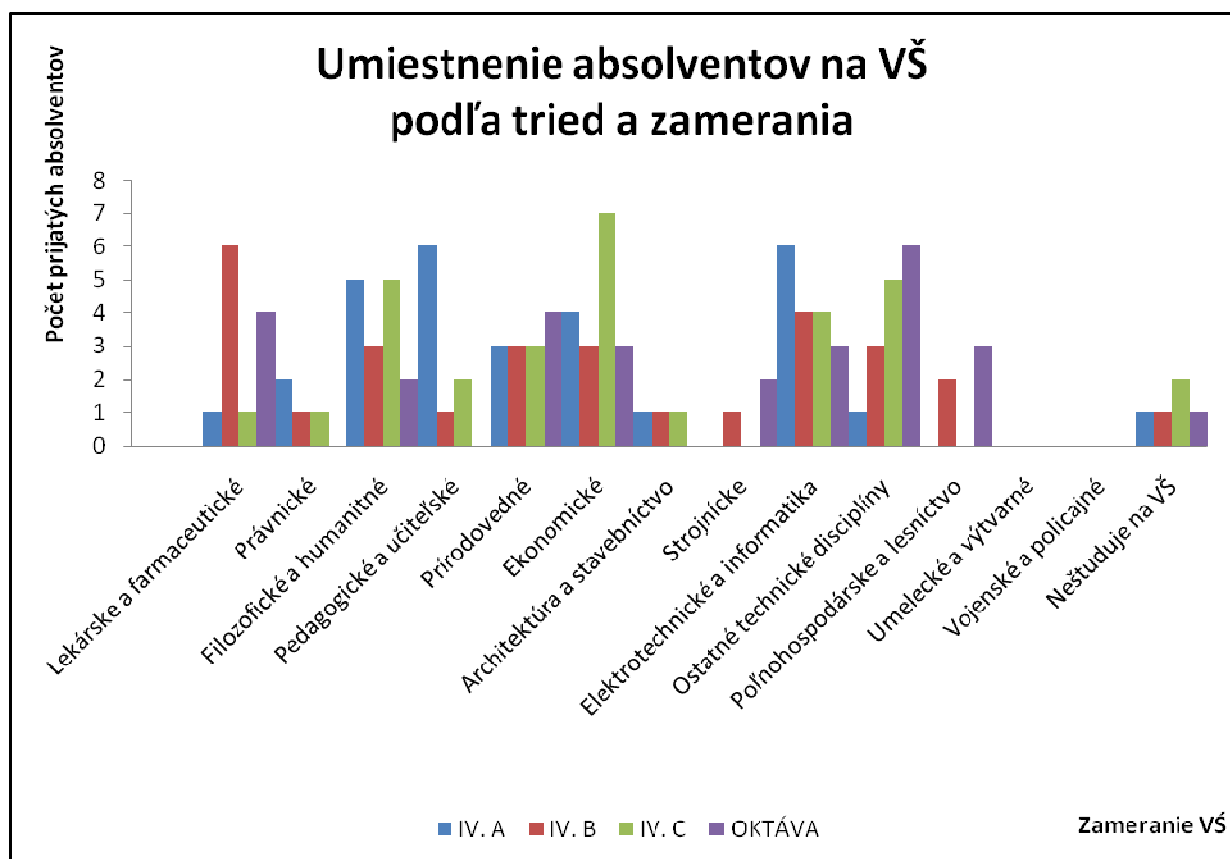
(podľa § 2 ods. 1, písm. p) vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení)

Vyhodnotenie úspešnosti v prijímaní na VŠ v školskom roku 2013/2014

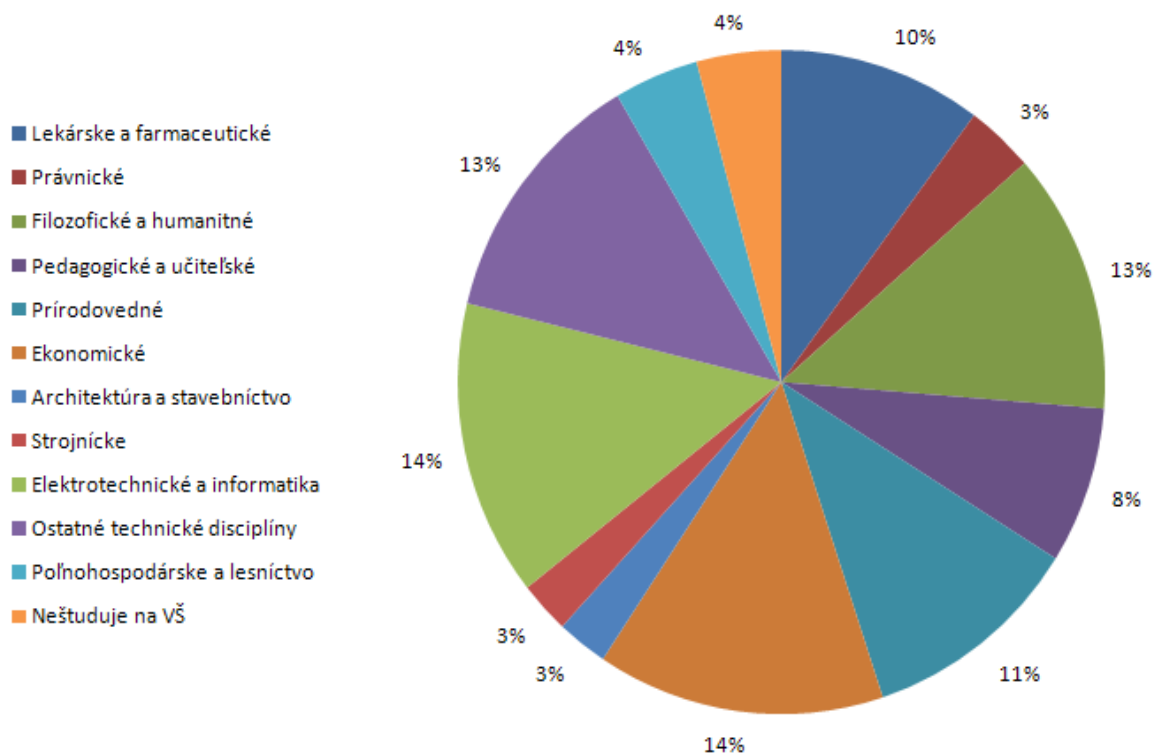
Triedy	IV.A		IV.B		IV. C		Spolu 4-ročné štúdium		OKTÁVA		Spolu	
Počet	Počet	Úspešnosť v %	Počet	Úspešnosť v %	Počet	Úspešnosť v %	Počet	Úspešnosť v %	Počet	Úspešnosť v %	Počet	Úspešnosť v %
Absolventov	30		29		31		90		28		118	
Prijatých	29	96,7	28	96,6	29	93,5	86	95,6	27	96,4	113	95,8
Neprijatých	1		1		2		4		1		5	
Nepodal prihlášku	0		0		0		0		0		0	

Vyhodnotenie podľa zamerania

Zameranie	IV. A	IV. B	IV. C	SPOLU 4-ročné štúdium	OKTÁVA	SPOLU
Lekárske a farmaceutické	1	6	1	8	4	12
Právnické	2	1	1	4	0	4
Filozofické a humanitné	5	3	5	13	2	15
Pedagogické a učiteľské	6	1	2	9	0	9
Prírodovedné	3	3	3	9	4	13
Ekonomické	4	3	7	14	3	17
Architektúra a stavebníctvo	1	1	1	3	0	3
Strojnícke	0	1	0	1	2	3
Elektrotechnické a informatika	6	4	4	14	3	17
Ostatné technické disciplíny	1	3	5	9	6	15
Poľnohospodárske a lesníctvo	0	2	0	2	3	5
Umelecké a výtvarné	0	0	0	0	0	0
Vojenské a policajné	0	0	0	0	0	0
Neštuduje na VŠ	1	1	2	4	1	5



Umiestnenie absolventov podľa zamerania



Celkový prehľad úspešnosti absolventov

Školský rok	Počet maturantov	Počet prihlásených na VŠ	Počet prijatých na VŠ	Neprijatí	Úspešnosť prijatia
2013/2014	118	118	113	5	95,8 %
2012/2013	115	114	112	2	98,2 %
2011/2012	125	123	121	2	98,3 %
2010/2011	118	118	115	3	97,5 %
2009/2010	121	119	117	4	98,3 %
2008/2009	105	104	100	5	96,2 %
2007/2008	95	95	93	2	97,9 %
2006/2007	121	121	119	3	98,3 %
2005/2006	133	127	120	6	94,5 %
2004/2005	101	100	96	4	96,0 %
2003/2004	70	68	60	9	88,2 %
2002/2003	35	34	34	0	100,0 %
2001/2002	35	35	30	5	85,7 %
2000/2001	94	93	89	5	95,7 %